



PREFEITURA MUNIC DE BIRIGUI

PREGÃO - 133/2010

Anexo - I

Lote 0001 - CAMISETAS

Item	Qtde.	Unid.	Especificação
1	830	UN	CAMISETA; MODELO BÁSICO; DE MANGA CURTA; DE GOLA REDONDA (CARECA); EM MEIA MALHA POLIVISCOSE EM DIVERSAS CORES.
2	30	UN	CAMISETA; MODELO BÁSICO; DE MANGA CURTA; DE GOLA REDONDA (CARECA); EM MEIA MALHA POLIVISCOSE; NA COR BRANCA.
3	32	UN	CAMISETA; MODELO BÁSICO; DE MANGA CURTA; DE GOLA REDONDA (CARECA); EM MEIA MALHA POLIVISCOSE; COM ESTAMPAS

Observação

CONDIÇÕES GERAIS PARA OS ITENS – nº 01 e 02

* Camiseta modelo básico, de manga curta e gola redonda (careca), confeccionada em meia malha poliviscose;

Tamanho das camisetas: Deve atender os alunos de Educação Infantil e Ensino Fundamental, portanto : PP - P - M - G - GG Infantil e PP - P - M - G - GG Juvenil, de acordo com solicitação das Unidades Escolares.

* As cores diversas do item 01 implicam a confecção das seguintes cores e quantidades de camisetas:
80 camisetas na cor vermelha;

150 camisetas na cor areia;

150 camisetas na cor laranja;

150 camisetas na cor amarelo canário;

150 camisetas na cor cobalto;

150 camisetas na cor verde cana.

* Devem ser confeccionadas 30 camisetas brancas;

* Todas as camisetas confeccionadas devem apresentar alta qualidade na fabricação (tecido, costura, etc) e não conter defeitos.

CONDIÇÕES GERAIS PARA O ITEM- nº 03

* Camiseta modelo básico, de manga curta e gola redonda (careca), confeccionada em meia malha poliviscose;

* Tamanho das camisetas: Deve atender os alunos de Ensino Fundamental, portanto : PP - P - M - G - GG Juvenil, de acordo com solicitação da Unidade Escolar;

* As camisetas devem ser confeccionadas na cor azul celeste;

* Todas as camisetas confeccionadas devem apresentar alta qualidade na confecção (tecido, costura, etc) e não conter defeitos.

* A estampa frontal (conforme desenho 01, anexo VII) deve ser na cor branca e adaptada no tamanho de uma folha sulfite A4 (210mm x 297mm), porém obedecendo as dimensões da camiseta;

* O logotipo da manga da camiseta (conforme desenho 02, anexo VIII), também deve ser na cor branca e possuir 06 cm de diâmetro e ser estampado na manga do lado esquerdo.

* A cor do tecido (azul celeste) e as estampas da camiseta (frontal e na manga esquerda) deverão ser aprovadas pela Unidade Escolar antes da confecção das mesmas pela empresa vencedora.

COLOCAR Nº DE EDITAL E PREGÃO



PREFEITURA MUNIC DE BIRIGUI

PREGÃO - 133/2010

Anexo - I

A proposta deverá ser elaborada em papel timbrado da empresa e redigida em língua portuguesa, salvo quanto às expressões técnicas de uso corrente, com suas páginas numeradas sequencialmente, sem rasuras, emendas, borrões ou entrelinhas e ser datada e assinada pelo representante legal da licitante ou pelo procurador juntando-se a procuração, devendo conter:

- a) Razão social, CNPJ, endereço/CEP, telefone/fax, e-mail da licitante e o número da presente licitação e horário;
- b) preços unitários e totais líquidos, fixos e irreajustáveis, expressos em moeda nacional corrente, para os produtos, CIF-BIRIGUI/SP.
- c) Marca que bem identifique do objeto cotado.
- d) Preço unitário e total, expressos em reais (R\$), com no máximo 2 (duas) casas decimais após a vírgula.
- e) prazo de entrega: A entrega do objeto será única e deverá ser de no prazo máximo 10 (dez) dias corridos, contados do recebimento da Autorização de Fornecimento pela adjudicatária; podendo referido prazo ser prorrogado pela Administração motivadamente, porém as camisetas devem ser entregues impreterivelmente até o dia 01/12/2010, pois as mesmas serão utilizadas no Desfile de aniversário de Birigui.
- f) Local de entrega: os itens nº 01 e 02 deverão ser entregues na Secretaria Municipal de Educação, sita a Rua Siqueira Campos nº 362 – Centro – Birigui/SP, e o item nº 03 entregar na EM Profª Adelina Bernadette dos Santos Pacitti, sita a Rua Sílvio Marcelino da Silva nº 502 – Alto Colinas Residencial – Birigui/SP.
- g) Validade da proposta, com prazo mínimo de 60 (sessenta) dias corridos, a contar da data da entrega da proposta.
- h) Condições de pagamento, com prazo de até 15 (dez) dias úteis após a entrega total do objeto solicitado e da entrega da nota fiscal/fatura, devidamente assinada pela Secretaria requisitante.

BIRIGUI

- SP, ____ de _____ de _____.

BERNADETE FERRETE FÁVERO
PREGOEIRA OFICIAL