



PREFEITURA MUNICIPAL DE BIRIGUI

CNPJ 46.151.718/0001-80

Pág. 1/6

Birigui, 04 de Dezembro de 2.018.

**À ILUSTRÍSSIMA SENHORA
BERNADETE FERRETE FÁVERO ZEN**

Diretora do Departamento de Materiais e Licitações
Setor de Compras e Licitações

TERMO DE REFERÊNCIA Nº 080/2018

Assunto: Solicitação de abertura de processo licitatório para registro de preço visando a aquisição de **FORMULÁRIOS E IMPRESSOS DESTINADOS ÀS ATIVIDADES** da Secretaria da Saúde de Birigui.

Estamos encaminhando a Vossa Senhoria, anexo a este termo, Portaria nº 45/2017 nomeando os membros da Comissão Especial de Registro de Preços, Portaria nº 121/2017 que alterou a Portaria 45/2017, Requisição de Registro de Preço nº 294/2018, Planilha de cotação com preço médio e cotações de preços.

1. PREÂMBULO

1.1. Licitação de modo exclusivo para ME, EPP, para os itens nº 01 à 04, 07 à 13, 15 à 19, 21 à 25, 28 à 32, 34, 36, 38, 40 à 65, e com cota reservada de até 25% para ME e EPP para os itens nº 05, 06, 14, 20, 26, 27, 33, 35, 37 e 39 da Requisição de Registro de Preço nº 294/2018, a fim que possa dar andamento na abertura do processo licitatório.

2. JUSTIFICATIVA DA COMPRA

2.1. A presente solicitação de compra se traduz na aquisição de formulários e impressos usados por setores da Secretaria de Saúde, sendo eles necessários para as atividades e atendimentos de fundamental importância, permitindo maior transparência e visibilidade das ações e trabalhos realizados pela Secretaria Municipal de Saúde.



PREFEITURA MUNICIPAL DE BIRIGUI

CNPJ 46.151.718/0001-80

3. OBJETO

Pág. 2/6

3.1. A presente licitação tem por objetivo o registro de preço visando a aquisição de FORMULÁRIOS E IMPRESSOS destinados as atividades da Secretaria da Saúde de Birigui.

4. DO QUANTITATIVO

4.1. O quantitativo a ser licitado segue de acordo com as requisições anexas.

4.2. O montante a ser solicitado mensalmente variará de acordo com as necessidades que surgirem durante o período de vigência da ata, uma vez que a quantidade é definida de acordo com a demanda e quantitativos definidos pela Secretaria de Saúde.

5. CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO

5.1. O objeto pretendido não traz em sua essência nenhum requisito especial para habilitação das empresas, sendo necessária apenas a observância das exigências descritas na própria Lei de Licitações, notadamente ao que dispõem os artigos 27 e seguintes.

6. RECURSOS FINANCEIROS

6.1. A dotação orçamentária para as despesas decorrentes desta licitação será das fichas: 346, 347, 368, 369, 370, 391, 417, 454, 462, 463, 478, 479, 488, 489, 883, 896 e 897.

6.2. Em observância do COMUNICADO SDG nº 028/2017/TCESP, esclarece-se que a origem do recurso orçamentário indicado na cláusula anterior é **municipal** (fichas 346, 368, 417, 454, 462, 478, 488 e 896), **estadual** (ficha 369), e **federal** (fichas 347, 370, 391, 463, 479, 489 e 897), **emenda individual** (883).

7. PRAZO DE VIGÊNCIA DA(S) ATA(S)

7.1. A vigência da presente contratação deverá ser de 12 (doze) meses, nos termos do art. 12 do Decreto Federal nº 7.892, de 23 de janeiro de 2013.



PREFEITURA MUNICIPAL DE BIRIGUI

CNPJ 46.151.718/0001-80

Pág. 3/6

8. DAS SANÇÕES

8.1. As eventuais sanções por descumprimento de qualquer obrigação contratual deverá observar ao disposto na Lei Federal nº 8.666/93, e Decreto Municipal nº 5.385 de 02 de março 2015.

9. FORMAS E PRAZOS PARA ENTREGA DOS ITENS

9.1. A entrega será efetuada conforme solicitação da Secretaria requisitante, mediante Autorização de Fornecimento a ser cumprida no prazo de até **10 (dez) dias úteis** após o seu recebimento pela adjudicatária, devendo ocorrer diretamente no Almoxarifado da Secretaria de Saúde, sito na **Praça Gumerindo de Paiva Castro, s/n, Centro – Birigui/SP, no horário compreendido das 07:30h às 11:00h ou 13:00h às 16:30h**, em dias úteis, podendo referido prazo ser prorrogado pela Administração motivadamente.

9.2. O prazo de entrega admite prorrogação, mantidas as demais cláusulas, se, antes da sua expiração, a contratada ou detentora protocolar requerimento escrito, juntando provas lícitas e legítimas da ocorrência de algum dos motivos do art. 57, §1º da Lei Federal nº 8.666/93.

9.3. As despesas com a entrega dos objetos serão por conta da empresa vencedora do certame, devendo enviar carregadores para auxiliar o motorista no descarregamento e conferência dos objetos.

9.4. Não será permitida na entrega, a substituição do objeto ofertado, quer em função de outra especificação, outras marcas, etc.

9.5. A detentora/contratada será responsável por acompanhar o número de fac-símile ou o endereço de correio eletrônico por ela indicado, não podendo alegar extravio da(s) autorização(ões) de fornecimento recebida(s).

10. CONDIÇÕES DE RECEBIMENTO DO OBJETO

10.1. O objeto da presente licitação será recebido:

10.1.1. Provisoriamente para efeito de posterior verificação de sua conformidade com a especificação;

10.1.2. Definitivamente, após a verificação da conformidade com as especificações do Edital, verificação da qualidade e quantidade e consequente aceitação.

10.2. Será rejeitado no recebimento, o objeto fornecido com especificações diferentes das requisitadas e das marcas informadas na PROPOSTA, devendo a sua substituição ocorrer na forma e prazos definidos abaixo.

10.3. Constatadas irregularidades no objeto, a Contratante poderá:

10.3.1. Se disser respeito à especificação, rejeitá-lo no todo ou em parte, determinando nova realização do exame ou rescindindo a contratação, sem prejuízo das penalidades cabíveis;



PREFEITURA MUNICIPAL DE BIRIGUI

CNPJ 46.151.718/0001-80

Pág. 4/6

10.3.1.1. Na hipótese de substituição, a Contratada deverá fazê-la em conformidade com o objeto do Edital e da proposta, no prazo máximo de 02 (dois) dias úteis, contado da notificação por escrito, mantido o preço inicialmente contratado;

10.3.2. Se disser respeito à diferença de quantidade ou de partes, determinar sua complementação ou rescindir a contratação, sem prejuízo das penalidades cabíveis;

10.3.2.1. Na hipótese de complementação, a Contratada deverá fazê-la em conformidade com o objeto do Edital e da Proposta, no prazo máximo de 02 (dois) dias úteis, contado da notificação por escrito, mantido o preço inicialmente contratado.

10.4. O recebimento do objeto dar-se-á definitivamente no prazo de 02 (dois) dias úteis, a contar do recebimento provisório, uma vez verificado o atendimento integral da qualidade e/ou quantidade e das especificações contratadas.

11. DA COMISSÃO ESPECIAL DE REGISTRO DE PREÇO

11.1. A comissão especial nomeada para acompanhamento do Registro de Preços, nos termos da Portaria nº 121/2017 (que alterou a Portaria 45/2017), relaciona os seguintes servidores:

- **LUIZ HENRIQUE DO CARMO MARTINS**
Diretor do Departamento Médico e de Enfermagem
CPF- 359.431.178-30
- **SANDRA ANGELINA MARI LOURENÇO MACHADO**
Enfermeira
RG- 19.183.242
- **RENATA NASCIMENTO DE MEDEIROS SERRA**
Enfermeira
RG- 25.063.657-8

12. DO(S) PAGAMENTOS(S)

12.1. O pagamento será realizado no prazo de até 15 (quinze) dias, após cada entrega efetuada do objeto solicitado, mediante apresentação dos documentos fiscais e de cobrança, onde deverá constar: descrição do objeto, número do respectivo empenho de acordo com a Autorização de Fornecimento, além dos dados bancários, tudo sem quaisquer rasuras ou emendas.



PREFEITURA MUNICIPAL DE BIRIGUI

CNPJ 46.151.718/0001-80

Pág. 5/6

12.2. Não será iniciada a contagem de prazo, caso os documentos fiscais apresentados ou outros necessários à contratação, contenham vícios e incorreções.

13. CONDIÇÕES GERAIS

13.1. Caso haja o descumprimento das condições estabelecidas neste Termo de Referência pela(s) licitante(s) participante(s) e/ou licitante(s) vencedora(s), requer sejam aplicadas as medidas cabíveis previstas por legislação, tal qual pena de desclassificação/inabilitação da empresa descumpridora.

13.2. Segue anexo, arquivo com os modelos de cada formulário/impressos digitalizados para o licitante que entender necessário, por prudência visualizá-los para elucidação acerca de eventuais dúvidas surgidas nos modelos, a fim de que possa executar os serviços com plena conformidade com o requisitado.

Sendo o que nos reserva para o momento, desde já, aproveito o ensejo para reiterar protestos de elevada estima e apreço.

Nestes termos, peço e aguardo deferimento.

Atenciosamente,


LUIZ HENRIQUE DO CARMO MARTINS
Diretor do Departamento Médico e de Enfermagem


**SANDRA ANGELINA MARI
LOURENÇO MACHADO**
Enfermeira


**RENATA NASCIMENTO
DE MEDEIROS SERRA**
Enfermeira


ARIADNE S. TEIXEIRA
Coordenadora da Saúde


GILMAR TRECCO CAVACA
Secretário de Saúde