



Prefeitura Municipal de Birigui

CNPJ 46.151.718/0001-80

TERMO DE REFERÊNCIA CONDIÇÕES GERAIS DE CONTRATAÇÃO

1 - DO OBJETO:

O presente Termo de Referência visa a contratação de empresa especializada para a execução do Serviço Comum de Engenharia a fim de ser realizada a remoção do reservatório metálico tubular (cilindro) avariado, atualmente fixado na Sede Administrativa “Leonardo Sabioni” (Rua Anhanguera, nº1155, Jardim Morumbi, Birigui/SP), transporte até o pátio da Fábrica de Artefatos de Cimento da Prefeitura, sito a Rua Bom Jesus, nº4 - Cidade Jardim, Birigui – SP., e o fornecimento e instalação de um novo reservatório metálico tubular (cilindro) para armazenamento de água potável, com as especificações detalhadas a seguir.

a- ESPECIFICAÇÃO DO PRODUTO/SERVIÇO

Fornecimento e Instalação do Novo Reservatório

- Volume: 50.000 litros. (18m³ Bombeiro e 32m³ consumo)
- Altura: 18,60 m.
- Diâmetro: 1,91 m.
- Material: Aço carbono ASTM A-36 de alta resistência à corrosão e qualidade estrutural.
- Espessura das Chapas: De acordo com a NBR 6123 – Força de vento em edificação.
- Soldas: Interna e externa com sistema semiautomático MIG 09, arames cobreados e

sólidos, conforme norma AWS AS.5.18.

Preparação e Revestimento

- Preparação de Superfície:
- Interna: Jateamento abrasivo ao metal branco, padrão SA-3.
- Externa: Jateamento abrasivo ao metal quase branco, padrão SA-21/2.

Revestimento Interno:

- Tintas anticorrosivas e atóxicas, totalizando 250 micrômetros de espessura seca.
- Fundo: Demão de 125 micrômetros de espessura seca, tinta epóxi poliamida alta espessura, cor branca.

- Acabamento: Demão de 125 micrômetros de espessura seca, tinta epóxi poliamida alta espessura, cor branca.

Revestimento Externo:

- Tintas de alta proteção contra corrosão, sistema de pintura com 200 micrômetros de espessura.
- Fundo: Demão de 125 micrômetros de espessura seca, tinta Primer Epóxi Poliamida, cor cinza.



Prefeitura Municipal de Birigui

CNPJ 46.151.718/0001-80

- Acabamento: Demão de 75 micrômetros de espessura seca, Poliuretano Alifático, cor branca.

Acessórios

- Bocas de Visita: 02 bocas com diâmetro livre de 600 mm, altura do pescoço de 200 mm. (01 boca no teto e 01 no costado inferior do reservatório)

- Sapatas de Sustentação: 04 sapatas.
- Escadas:
 - Interna fixa de acesso tipo marinho.
 - Externa fixa de acesso tipo marinho com guarda-corpo e plataforma de descanso.
- Argola de Içamento: Acompanhando com a caixa.
- Entradas e Saídas:
 - 01 entrada 1½" incluso conexões.
 - 02 saídas 3" incluso conexões.
 - 01 dreno 1½" incluso conexões.
 - 01 extravasor 2½" (respiro teto).
- Suportes e Guarda-Corpo:
 - Suporte de boia incluso boia instalada.
 - Suporte para fixação da tubulação e da boia no teto.
 - Suporte para fixação de luz piloto e para-raios no teto. (Luz Piloto inclusa)
- Grade de proteção no teto (parapeito), em todo perímetro, com altura mínima de 1,20 m e com rodapé de segurança.

Todos os processos de fabricação e instalação do novo reservatório deverão atender todas as normas e procedimentos vigentes, principalmente a ABNT NBR 6123:2023 – “Forças devidas ao vento em edificações”.

1.1 - DO PRAZO, LOCAL E CONDIÇÕES DE ENTREGA:

O serviço deverá ser executado, a expensas da vencedora, conforme o prazo estipulado no cronograma físico-financeiro, contados a partir do recebimento da Ordem de Serviço (ou a partir da data prevista na ordem de serviços) constantes na Requisição a ser emitida pela Secretaria Municipal de Obras da Prefeitura Municipal de Birigui.

As licitantes vencedoras deverão observar com rigor a qualidade inquestionável de seus serviços, em todas suas características. Caberá as Secretarias e Departamentos Públicos Municipais solicitantes atestarem o recebimento do serviço, não se eximindo a contratada de ser chamada para substituir, à sua custa, no todo ou em parte, o serviço do contrato em que se verifique irregularidade.

O recebimento dos serviços PODERÁ ser feito em duas etapas, conforme abaixo:

- **PROVISORIAMENTE**, deverá ser feito pelo responsável por seu acompanhamento e fiscalização, mediante termo detalhado, quando verificado o cumprimento das exigências de caráter técnico e especificações mencionadas em edital e contrato. O recebimento provisório dos serviços não



Prefeitura Municipal de Birigui

CNPJ 46.151.718/0001-80

implica na sua aceitação definitiva, uma vez que dependerá da análise e observação dos mesmos, pelo gestor do recebimento, que deverá verificar a qualidade, quantidade e durabilidade a todas as especificações, contidas no edital para a aceitação definitiva;

- **DEFINITIVAMENTE**, decorrido o prazo de 60 (sessenta) dias de observação das obras, contado do recebimento provisório e desde que não haja pendência, a licitante vencedora CONTRATADA poderá requerer o recebimento definitivo da obra. Deverá ser feito por servidor ou comissão designada pela autoridade competente, mediante termo detalhado que comprove o atendimento das exigências contratuais. A aceitação definitiva não exclui a responsabilidade da contratada pelo perfeito desempenho do serviço executado, cabendo-lhe sanar quaisquer defeitos e vícios detectados quando da utilização dos mesmos.

Os serviços que forem recusados (no recebimento provisório, ou antes, do recebimento definitivo) deverão ser apresentado uma resposta sobre o questionamento ou substituído no prazo igual ou inferior a 72 (setenta e duas) horas, contados da notificação apresentada à fornecedora, sem qualquer ônus para a contratante. Se a resposta sobre o questionamento não for realizada no prazo estipulado, a fornecedora estará sujeita a aplicação das sanções penais previstas em edital.

Quaisquer dúvidas poderão ser esclarecidas com o Engenheiro Civil Alex Henrique Gomes Cruz - CPF: 370.601.358-47 pelo telefone (18) 3643-6170

2 - FUNDAMENTAÇÃO DA CONTRATAÇÃO

A solicitação se faz necessária tendo em vista que após vários anos desde o início da obra, no ano de 2012, do Centro de Formação dos Professores e Apoio ao Aluno, atual Sede Administrativa “Leonardo Sabioni”, houve na época a aquisição e instalação do reservatório hoje presente no local, porém a obra foi paralisada, ficando o mesmo sem utilização.

Em meados de 2019 houve a retomada da obra e neste processo foi considerada e realizada a reforma do reservatório, a fim de diminuir custos ante a aquisição de um novo.

Há certo tempo, foi constatado o início de diversos pontos de corrosão (ferrugem), no qual vem aumentando constantemente podendo gerar até mesmo a ruptura estrutural do objeto.

Mediante esta situação, foi acionada a Defesa Civil para que se fizesse vistoria no reservatório, e a mesma realizou a interdição do entorno do reservatório, declarando-o inutilizado e em seguida foram tomadas as tratativas para a substituição do mesmo.

3 - DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO

O modelo de contratação por Licitação favorece a flexibilidade sem frustrar a competitividade entre os licitantes.

4 - REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO



Prefeitura Municipal de Birigui

CNPJ 46.151.718/0001-80

Faz-se necessário os responsáveis técnicos satisfazerem os requisitos mínimos para execução do Serviço Comum de Engenharia, tais como possuírem registro no CREA - Conselho Regional de Engenharia e Agronomia), CAU – Conselho de Arquitetura e Urbanismo, ou CFT/CRT – Conselho Federal dos Técnicos Industriais/Conselho Regional dos Técnicos Industriais a fim de comprovar capacidade técnica e operacional do Serviço Comum de Engenharia para a remoção de reservatório metálico tubular (cilindro), transporte e o fornecimento e instalação de novo reservatório metálico para armazenamento de água potável. Item de maior relevância: “2.1 - Reservatório Metálico Tubular (Cilindro) com capacidade de 50.000 litros (50 m³)”, quantidade mínima a ser apresentada no atestado de capacidade técnico operacional e profissional para este item é de: 1,00 unidade.

4.1 - QUANTO DO ENVIO DA PROPOSTA POR ESCRITO:

A proposta de preços da vencedora deverá ser apresentada de forma eletrônica, atendendo aos critérios previstos na Lei nº 14.133/2021.

Consignar prazo de execução de serviços não superior a 02 (dois) meses corridos, conforme cronograma em anexo, contados a partir da data ordem de serviço.

Fazer constar o prazo de validade da proposta não inferior a 60 (sessenta) dias.

As propostas deverão ser apresentadas de forma clara e objetiva, em conformidade com o instrumento convocatório, devendo conter todos os elementos que influenciem no valor final da contratação.

Nos orçamentos deverão estar incluídas despesas relativas a impostos, taxas, fretes, seguros e demais encargos e deduzidos os abatimentos eventualmente concedidos.

A proposta em desacordo com os termos deste Termo de Referência/Edital ou dispositivo legal vigente, ou ainda que oferecer preço unitário simbólico ou de valor igual a zero, será desclassificada.

4.2 - OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA:

A Contratada deve cumprir todas as obrigações constantes no Edital, seus anexos e em perfeita execução do serviço, ainda:

Promover a execução do serviço dentro dos parâmetros e rotinas estabelecidos, em observância às normas legais e regulamentares aplicáveis e às recomendações aceitas pela boa técnica, observadas, especialmente, as disposições deste Termo de Referência.

Executar os serviços em perfeitas condições, no prazo e local indicado pela contratante, em estrita observância das especificações do Edital e da proposta, acompanhando o cronograma de execução de obra e suas devidas indicações.

Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do serviço, de acordo com os artigos 12, 13, 18 e 26, do Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078, de 1990), QUE IMPLICA na obrigação de, a critério da Administração, substituir, reparar, corrigir, remover, ou reconstruir, às suas expensas ou si manifestar após a notificação, no prazo máximo de 72 (setenta e duas) horas da notificação do serviço, sem qualquer ônus a adquirente, inclusive quanto à retirada dos itens rejeitados, independente das quantidades rejeitadas.



Prefeitura Municipal de Birigui

CNPJ 46.151.718/0001-80

Atender prontamente a quaisquer exigências da contratante, inerentes ao serviço da presente licitação.

Comunicar à contratante, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas antes do início dos serviços, caso existam motivos que impossibilitem o cumprimento do pactuado dentro do inicialmente previsto, com a devida comprovação.

Manter, durante a execução do pactuado, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação em compatibilidade com as obrigações assumidas.

Não serão aceitas subcontratações de todo ou de parte do objeto, sem autorização formal prévia do fiscal do contrato.

Não permitir a utilização de qualquer trabalho do menor de dezoito anos, exceto na condição de aprendiz para os maiores de quatorze anos; nem permitir a utilização do trabalho do menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre;

Responsabilizarem-se pelas despesas dos tributos, encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais, comerciais, taxas, fretes, seguros, deslocamento de pessoal, prestação de garantia e quaisquer outras que incidam ou venham a incidir na execução do contrato.

Responder pelos danos causados diretamente à Contratante ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo, quando da execução das obrigações contraídas, não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade a fiscalização ou o acompanhamento pela Contratante.

Efetuar a troca/reparo ou manifestação após notificação no prazo igual ou inferior a 72 (setenta e duas) horas o objeto deste certame, que estiverem fora das especificações contidas no edital e seus anexos, bem como na proposta do licitante, ou em que se verificarem vícios, aparentes ou ocultos, o serviço que se apresentar impróprio sem qualquer ônus para a contratante.

Responder, integralmente, por perdas e danos que vir a causar a este órgão ou a terceiros em razão de ação ou omissão, dolosa ou culposa, sua ou dos seus prepostos, independentemente de outras cominações contratuais ou legais a que estiver sujeita.

As Secretarias e Departamentos Públicos Municipais solicitantes, não aceitarão, sob nenhum pretexto, a transferência de responsabilidade da contratada para outras entidades, sejam fabricantes, técnicos ou quaisquer outros.

Poderá ser exigido da contratada a qualquer tempo, teste de qualidade dos serviços ofertados e entregues, junto a um órgão competente, público ou privado, teste este que ocorrerá pelas expensas da contratada, conforme artigo 140 § 4º da lei 14133/21 (Salvo disposições contrárias constantes do edital, do convite ou de ato normativo, os ensaios, testes e demais provas exigidas por normas técnicas oficiais para a boa execução do serviço do contrato correm por conta do contratado).

4.3 - OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE:

Assegurar os recursos orçamentários e financeiros para custear a despesa quando da aquisição formal.



Prefeitura Municipal de Birigui

CNPJ 46.151.718/0001-80

Fornecer à contratada todas as informações necessárias visando propiciar a perfeita execução do contrato.

Promover, por meio de servidor designado pelas Secretarias e Departamentos Públicos Municipais solicitantes, o acompanhamento e a fiscalização dos serviços, anotando em registro próprio as falhas detectadas e comunicando as ocorrências de qualquer fato que, a seu critério, exijam medidas corretivas por parte da contratada.

Emitir Ordem de Serviço em favor da licitante a quem foram adjudicados os serviços do certame licitatório.

Permitir o acesso dos funcionários da contratada, ao local da execução dos serviços com veículo na sede das Secretarias e Departamentos Públicos Municipais solicitantes, desde que devidamente identificados.

Efetuar o pagamento à empresa contratada, no máximo em até 30 (trinta) dias corridos após a apresentação da Nota Fiscal/Fatura e certificação da entrega definitiva do serviço pelas Secretarias e Departamentos Públicos Municipais solicitantes, de acordo com as condições de preço e pagamento estabelecidos neste termo de referência.

Rejeitar, no todo ou em parte, os serviços do certame que a contratada entregar fora das especificações do edital e seus anexos.

5 – MODELO DE EXECUÇÃO DO OBJETO:

Após a execução dos Serviço Comum de Engenharia em questão, pretende-se prevenir qualquer tipo de poluição a água reservada resguardando os usuários e toda a rede de abastecimento do prédio.

Pretende-se ainda garantir a segurança do entorno do reservatório evitando qualquer acidente com os usuários, automóveis próximos, e até mesmo do prédio e estruturas próximas ao reservatório em caso da ruptura do mesmo;

O presente Termo de Referência visa a contratação de empresa especializada para o Serviço Comum de Engenharia para a remoção do reservatório metálico tubular (cilindro) avariado, atualmente fixado na Sede Administrativa “Leonardo Sabioni” (Rua Anhanguera, nº1155, Jardim Morumbi, Birigui/SP), transporte do reservatório avariado até o pátio da Fábrica de Artefatos de Cimento da Prefeitura cito a Rua Bom Jesus, nº4 - Cidade Jardim, Birigui – SP., e o fornecimento e instalação de um novo reservatório metálico tubular (cilindro) para armazenamento de água potável, na Sede Administrativa “Leonardo Sabioni” com as especificações detalhadas no item I, deste Termo de Referência

O Serviço Comum de Engenharia a ser prestado conforme acima descrito, deverá ser executado em uma única etapa e deverá se iniciar impreterivelmente após o expediente da Sede Administrativa, após as 17 horas de uma sexta feira ou nos dias que não possui expediente (sábado, domingo ou feriado), haja vista a necessidade de o prédio possuir abastecimento de água durante seu uso.



Prefeitura Municipal de Birigui

CNPJ 46.151.718/0001-80

A contratada deverá realizar a visita no local do atual reservatório antes da fabricação do novo reservatório, a fim de verificar a base existente e os pontos de fixação (sapatas) para que seja executado no mesmo molde e gabarito evitando assim o desencontro dos mesmos.

A contratada deverá ainda se atentar ao momento de esgotar o reservatório atual para substituí-lo, verificando e certificando que o suspiro ou outro item do reservatório esteja aberto, a fim de se evitar uma vazão demasiada e a diferença de pressão interna o que pode culminar no esmagamento transversal do reservatório causando algum acidente.

A contratada deverá ainda fornecer os seguintes documentos após a execução do serviço:

- Memorial descritivo;
- Projeto mecânico executivo detalhado;
- ART de execução do reservatório, serviços e Projeto mecânico;
- Certificados de aço-carbono;
- Certificado de potabilidade da tinta epóxi interna.

Salientamos ainda que além da instalação do reservatório, todo o serviço de içamento e transporte ou contratações de caminhões e equipamentos específicos para a execução do serviço, será inteiramente de responsabilidade e às expensas da contratada.

Informamos ainda que existe espaço suficiente para que seja estacionado e manobrado os equipamentos para a execução do serviço.

6 – MODELO DE GESTÃO DO CONTRATO:

O Contrato será **gerido** pelos servidores abaixo identificados:

Nome: FÁBIO MARIANO DA PAZ

Cargo: SECRETÁRIO DE EDUCAÇÃO

Nome: THIAGO GRILLO AZEVEDO

Cargo: SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO

O gestor será responsável pelas seguintes atribuições:

- Comunicar a Secretaria de Obras quando o Contrato estiver apto para emissão da Ordem de Início da Execução de Serviços;

- Acompanhar a execução dos ajustes firmados e tomar as devidas providências para que as cláusulas contratuais sejam cumpridas;

- Zelar pelo cumprimento da ordem cronológica do processo, do pagamento das obrigações de fornecimento, locação, realização de obras e serviços, decidindo sobre eventuais atrasos nos pagamentos em face de relevantes razões de interesse público devidamente justificado;

- Decidir e autorizar, mediante parecer jurídico prévio, sobre alterações unilaterais ou consensuais das cláusulas contratuais, formalizadas através de termo aditivo;

- Decidir e autorizar a suspensão da execução contratual, ou a rescisão contratual, desde que devidamente justificada e mediante parecer prévio.



Prefeitura Municipal de Birigui

CNPJ 46.151.718/0001-80

A execução do Contrato será **fiscalizada** pelo servidor abaixo identificado:

Nome: Alex Henrique Gomes Cruz

Cargo: Engenheiro Civil

O fiscal será responsável pelas seguintes atribuições:

- Exigir total cumprimento de prazos, especificações, detalhes e normas técnicas para execução dos serviços;

- Rejeitar quaisquer materiais ou serviços de baixa qualidade ou não especificados e estipular prazos para a sua correção, sem ônus a contratante;

- Solicitar substituição imediata de técnicos, mestres ou operários que não correspondam técnica ou disciplinarmente às necessidades da obra, sem prejuízo do cumprimento das condições contratuais.

7 – CRITÉRIOS DE MEDIÇÃO E DE PAGAMENTO:

Será efetuado Medição Única. O serviço deverá ser entregue na quantidade prevista na autorização de fornecimento ou ordem de serviço conforme estipulado neste instrumento e o pagamento ocorrerá no prazo de até 30 dias úteis após o recebimento do serviço e apresentação dos documentos de cobrança, além de eventuais outras exigências constantes do instrumento convocatório e o pagamento será por parcela única (medição única).

7.1 - Prazo para pagamento:

Em até 30 DDL (dias da data líquida). As notas fiscais que apresentarem incorreções serão devolvidas à contratada, e seus vencimentos e eventuais pagamentos ocorrerão em até 30(trinta) dias após a data de sua apresentação válida.

7.2 - Medidas Acauteladoras:

Consoante ao artigo 45 da lei nº 9.784/1999, a Administração Pública poderá, sem a prévia manifestação do interessado, motivadamente, adotar providências acauteladoras, inclusive retendo o pagamento, em caso de risco iminente, como forma de prevenir a ocorrência de dano de difícil ou impossível reparação.

8 – FORMA E CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR

O critério de seleção será pelo menor preço.

8.1 - RESCISÃO:

Em caso da opção de rescisão contratual por parte da licitante vencedora a mesma deverá formalizar o pedido através de documento com no mínimo 30 dias de antecedência.

9 – ESTIMATIVAS DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

O valor estimado é de R\$ 111.668,06 (Cento e onze mil, seiscentos e sessenta e oito reais e seis centavos). Calculado através de cotações comerciais, composições e tabelas de referências como CDHU 197 e SINAPI 03/2025, todos desonerados.



Prefeitura Municipal de Birigui

CNPJ 46.151.718/0001-80

10 - ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:

As despesas serão pagas através da ficha de dotação:

CONTRAPARTIDA DO MUNICÍPIO		
SECRETARIA	EDUCAÇÃO	ADMINISTRAÇÃO
FONTE	88	01
VINCULO	01.000.0000	01.000.0000
FICHA	632	94
RESERVA	8967	8966
VALOR	R\$ 55.834,03	R\$ 55.834,03

Sem mais para o momento.

Atenciosamente

Birigui, 30 de abril de 2025

FÁBIO MARIANO DA PAZ
SECRETÁRIO DE EDUCAÇÃO

THIAGO GRILLO AZEVEDO
SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO

APÊNDICES:

- ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR
- PLANILHA ORÇAMENTÁRIA
- CRONOGRAMA FÍSICO-FINANCEIRO
- MEMORIAL DESCRITIVO
- MEMORIAL DE CÁLCULO
- MATRIZ DE RISCO



Prefeitura Municipal de Birigui

CNPJ 46.151.718/0001-80

ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR

(elaborado com base no artigo 6º, inciso XX, combinado com o § 1º e 2º, da lei 14.133/21)

ELEMENTOS CONSTITUTIVOS DA PRIMEIRA ETAPA DO PLANEJAMENTO DA CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA A EXECUÇÃO DO SERVIÇO COMUM DE ENGENHARIA A FIM DE SER REALIZADA A REMOÇÃO DO RESERVATÓRIO METÁLICO TUBULAR (CILINDRO) AVARIADO, ATUALMENTE FIXADO NA SEDE ADMINISTRATIVA “LEONARDO SABIONI” (RUA ANHANGUERA, Nº1155, JARDIM MORUMBI, BIRIGUI/SP), TRANSPORTE ATÉ O PÁTIO DA FÁBRICA DE ARTEFATOS DE CIMENTO DA PREFEITURA CITO A RUA BOM JESUS, Nº4 - CIDADE JARDIM, BIRIGUI – SP., E O FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO DE UM NOVO RESERVATÓRIO METÁLICO TUBULAR (CILINDRO) PARA ARMAZENAMENTO DE ÁGUA POTÁVEL, COM AS ESPECIFICAÇÕES DETALHADAS NO TERMO DE REFERENCIA, DA SECRETARIA DE OBRAS.

01 – JUSTIFICATIVA

A solicitação se faz necessária tendo em vista que após vários anos desde o início da obra, no ano de 2012, do Centro de Formação dos Professores e Apoio ao Aluno, atual Sede Administrativa “Leonardo Sabioni”, houve na época a aquisição e instalação do reservatório hoje presente no local, porém a obra foi paralisada, ficando o mesmo sem utilização.

Em meados de 2019 houve a retomada da obra e neste processo foi considerada e realizada a reforma do reservatório, a fim de diminuir custos ante a aquisição de um novo.

Há certo tempo, foi constatado o início de diversos pontos de corrosão (ferrugem), no qual vem aumentando constantemente podendo gerar até mesmo a ruptura estrutural do objeto.

Mediante esta situação, foi acionada a Defesa Civil para que se fizesse vistoria no reservatório, e a mesma realizou a interdição do entorno do reservatório, declarando-o inutilizado e em seguida foram tomadas as tratativas para a substituição do mesmo.

2 - PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL:

O objeto consta do plano de contratações anual (PCA).

3 - REQUISITOS ESPECIAIS DE CONTRATAÇÃO:

Faz-se necessário os responsáveis técnicos satisfazerem os requisitos mínimos para execução do Serviço Comum de Engenharia, tais como possuírem registro no CREA - Conselho Regional de Engenharia e Agronomia), CAU – Conselho de Arquitetura e Urbanismo, ou CFT/CRT – Conselho Federal dos Técnicos Industriais/Conselho Regional dos Técnicos Industriais a fim de comprovar capacidade técnica e operacional do Serviço Comum de Engenharia para a remoção de reservatório metálico tubular (cilindro), transporte e o fornecimento e instalação de novo reservatório metálico para



Prefeitura Municipal de Birigui

CNPJ 46.151.718/0001-80

armazenamento de água potável. Item de maior relevância: “2.1 - Reservatório Metálico Tubular (Cilindro) com capacidade de 50.000 litros (50 m³)”, quantidade mínima a ser apresentada no atestado de capacidade técnico operacional e profissional para este item é de: 1,00 unidade.

4- QUANTITATIVOS, MEMÓRIA DE CÁLCULO E CONSIDERAÇÃO DA ECONOMIA DE ESCALA:

A quantidade solicitada baseia-se na quantidade necessária haja vista que no local do serviço existe apenas 01 (um) reservatório metálico.

5- JUSTIFICATIVA DA SOLUÇÃO ESCOLHIDA:

Após análise técnica, decidiu-se pela substituição do reservatório avariado por um novo, tendo em vista que a reforma do atual reservatório se mostrou onerosa em relação a sua substituição, já que o mesmo para uma reforma teria que ser removido por equipamentos de grande porte que possui um custo/hora elevado, transportado até a empresa para fazer a reforma, levado novamente até a sede administrativa e instalado, não tendo a mesma garantia de um reservatório novo. Portanto a instalação de um novo reservatório se mostrou mais vantajosa no quesito custo/benefício tendo maior durabilidade e menor necessidade de manutenção, sem provocar maiores custos a municipalidade.

6- ESTIMATIVA DE VALOR DA CONTRATAÇÃO:

Realizado através de cotações comerciais, composições e tabelas de referências como CDHU 197 e SINAPI 03/2025, todos desonerados. O custo total para a execução do serviço em questão é de R\$ 111.668,06 (Cento e onze mil, seiscentos e sessenta e oito reais e seis centavos).

7- MANUTENÇÃO, ASSISTÊNCIA TÉCNICA E GARANTIAS OFERECIDAS:

A aceitação definitiva não exclui a responsabilidade da contratada pelo perfeito desempenho do objeto fornecido, cabendo-lhe sanar quaisquer defeitos de fabricação detectados quando da utilização dos mesmos e a contratada deverá ofertar a garantia mínima de 02 (dois) anos para o revestimento (pintura) e 05 (cinco) anos para o reservatório, a contar do termo final daquela prevista no artigo 26, inciso II da lei federal nº 8.078/90.

Em caso de vício o conserto/substituição deverá ocorrer no prazo de 05 (cinco) dias úteis.

8- PARCELAMENTO DA CONTRATAÇÃO ou NÃO PARCELAMENTO DA CONTRATAÇÃO:

O serviço a ser prestado conforme descrito no escopo deste Estudo Técnico Preliminar, deverá ser executado em uma única etapa e apenas por um (01) fornecedor.

9- RESULTADOS PRETENDIDOS:



Prefeitura Municipal de Birigui

CNPJ 46.151.718/0001-80

Após a execução dos Serviço Comum de Engenharia em questão, pretende-se prevenir qualquer tipo de poluição a água reservada resguardando os usuários e toda a rede de abastecimento do prédio.

Pretende-se ainda garantir a segurança do entorno do reservatório evitando qualquer acidente com os usuários, automóveis próximos, e até mesmo do prédio e estruturas próximas ao reservatório em caso da ruptura do mesmo.

10- PROVIDÊNCIAS COMPLEMENTARES PELA ADMINISTRAÇÃO:

Caberá a Prefeitura disponibilizar local para que a contratada faça o armazenamento do reservatório avariado conforme endereço descrito no Termo de Referência.

11- CONTRATAÇÕES CORRELATAS E/OU INTERDEPENDENTES:

Não se aplica.

12- DEMONSTRAÇÃO DE POSSÍVEIS IMPACTOS AMBIENTAIS E POSSÍVEIS MEDIDAS MITIGADORAS:

Não se aplica.

13- POSICIONAMENTO CONCLUSIVO DA ADEQUAÇÃO DA CONTRATAÇÃO COM VISTA A SOLUÇÃO A QUE SE DESTINA:

De todo o estudo realizado e considerando todas as possibilidades de caráter técnico e econômico, concluímos que a melhor solução é a contratação de empresa especializada para a execução de Serviço Comum de Engenharia para a remoção do reservatório metálico tubular (cilindro) avariado, atualmente fixado na sede administrativa “Leonardo Sabioni” (rua anhanguera, nº1155, jardim Morumbi, birigui/SP), transporte até o pátio da fábrica de artefatos de cimento da prefeitura cito a rua bom jesus, nº4 - cidade jardim, birigui – sp., e o fornecimento e instalação de um novo reservatório metálico tubular (cilindro) para armazenamento de água potável, com as especificações detalhadas no termo de referência, da Secretaria de Obras.

Birigui, 28 de abril de 2025

Engº Alex Henrique Gomes Cruz
Chefe de Divisão de Execução de Obras

Thiago Grillo Azevedo
Secretário Municipal de Administração