



ANEXO IV

ROTEIRO PARA ELABORAÇÃO DE PROPOSTA TÉCNICO-FINANCEIRA DE PROGRAMA DE TRABALHO

1. TÍTULO

PROPOSTA TÉCNICO-FINANCEIRA PARA OPERACIONALIZAÇÃO E EXECUÇÃO DE AÇÕES E SERVIÇOS DE SAÚDE EM URGÊNCIA E EMERGÊNCIA PRÉ HOSPITALAR NO PRONTO SOCORRO “DR. ALCEU LOT” NO MUNICÍPIO DE BIRIGUI, ESTADO DE SÃO PAULO.

2. ROTEIRO

Entende-se que o Programa de Trabalho é a demonstração do conjunto dos elementos necessários e suficientes, com nível de precisão adequada para caracterizar o perfil da unidade e o trabalho técnico gerencial definido no objeto desta Seleção e deverá estar basicamente estruturada conforme propõe o presente roteiro.

2.1 Proposta Técnica

2.1.1. Proposta de Modelo Gerencial / Assistencial (C1)

Este item deverá caracterizar individualmente, o Modelo Gerencial e Assistencial proposto para os serviços objetos deste Programa de Trabalho, e deverá conter os seguintes tópicos:

- a) Organograma;
- b) Fluxos e Protocolos para organização das atividades assistenciais;
- c) Protocolos e organização dos serviços de análises clínicas e radiologia;
- d) Atividades de Apoio;
- e) Atividades Administrativas e Financeiras;
- f) Proposta de quantificação da assistência, incluindo eventual proposta de incremento de atividade, deverá ser apresentada nos moldes do quadro abaixo, que segue exemplificadamente:

Estimativa de Produtividade mensal Pronto Socorro “Dr. Alceu Lot”

DESCRIÇÃO	QUANTIDADE
Acolhimento e Classificação de Risco	7.175
Atendimento Médico de Clínica Médica	7.194



Prefeitura Municipal de Birigui

Estado de São Paulo - CNPJ: 46.151.718/0001-80

Atendimento Médico em Ortopedia	641
Atendimento Médico em Pediatria	764
Diagnóstico em Laboratório Clínico	4.331
Diagnóstico por Tomografia	603
Diagnóstico por radiologia	1.428
Diagnóstico por Eletrocardiografia	324
Administração de Medicamentos	10.127
Outros Procedimentos Médicos de Enfermagem	9.807

- g) Apresentação da Política de Gestão de Pessoas a ser praticada;
- h) Apresentação do dimensionamento de Recursos Humanos estimados, separados por fase com o preenchimento do quadro abaixo, conforme dimensionamento mínimo contido no edital:

Categoria	Quantidade	Carga Horaria	Total de Salários, Encargos e Benefícios	Área de Trabalho
Total				

Para o início da implantação, a entidade deverá contratar de imediato a mão de obra necessária para a execução dos serviços, de acordo com a programação apresentada.

Após término da vigência do processo seletivo, deverá a Organização Social de Saúde promover novo processo para a substituição de profissionais desligados, por pedido de demissão ou por dispensa.

2.1.2. Proposta de Atividades voltadas à qualidade (C2)

As propostas de atividades voltadas à qualidade deverão estar orientadas a obter e garantir a melhor assistência possível, dado o nível de recursos e tecnologia existentes. O interessado estabelecerá em sua oferta, entre outras:

- a) Proposta de funcionamento das Comissões Técnicas que implantará, especificando: perfil dos membros componentes, objetivos, metas e frequência de reuniões;
- b) Monitoramento de indicadores de desempenho da qualidade e da produtividade, dentre outros;
- c) Sistemáticas de aplicação de ações corretivas de desempenho a partir do monitoramento acima;
- d) Proposta de Serviço Pesquisa de Satisfação;
- e) Proposta de Educação Permanente;
- f) Sustentabilidade ambiental quanto ao descarte de resíduos;
- g) Sistemática de monitoramento e garantia da qualidade da informação;



Prefeitura Municipal de Birigui

Estado de São Paulo - CNPJ: 46.151.718/0001-80

h) Outras iniciativas e Programas de Qualidade, implantados ou em desenvolvimento pela Organização Social: apresentar um plano de organização específico com definição de alcance, metodologia, cronograma de implantação, orçamento previsto, etc.

2.2. Proposta Financeira (C3)

A Proposta Financeira deverá ser apresentada conforme indicado no **ANEXO V - PLANILHA DE DESPESAS DE CUSTEIO**, apontando o volume de recursos financeiros alocados para cada tipo de despesa, ao longo de cada mês de execução do Contrato de Gestão.

2.3. Observações sobre a formatação:

- Apresentação: Digitado, utilizando fonte nº 12, Arial. Espaçamento 1,5. Margem superior 3 cm, margem inferior 2 cm. Margem esquerda 3 cm, margem direita 3 cm.
- Impressão: Em lauda – frente.