



ANEXO II

TERMO DE REFERÊNCIA

OBJETO

Selecionar e contratar um Laboratório de Prótese Dentária para prestação de serviços protéticos (confeção de próteses totais e próteses parciais removíveis) visando atender o serviço odontológico da Prefeitura Municipal de Birigui, pelo período de 12 (doze) meses, podendo ser renovado até o limite legal, caso haja interesse da Administração;

O serviço prestado pelo Laboratório de Prótese Dentária para a confecção de próteses dentárias deve ser executado desde a primeira etapa (modelo inicial) até o término da mesma (acrilização), instalação e adaptação na cavidade bucal do paciente pelo cirurgião-dentista responsável com ficha de entrega assinada pelo paciente;

A solicitação de confecção de próteses dentárias serão feitas de acordo com as necessidades dos munícipes, com a devida solicitação pelo cirurgião-dentista da rede pública municipal desta Secretaria;

Considerando as necessidades do município, as quantidades inicialmente previstas poderão sofrer alterações, a mais ou menos, dentro dos limites legais permitidos, sempre com a prévia comunicação à licitante vencedora;

A prefeitura rejeitará, no todo ou em parte, os produtos que estiverem em desacordo com as especificações desta descrição.

OBS: Os itens objeto desta licitação deverão se enquadrar nas NORMAS OFICIAIS relativas à comercialização, fabricação, distribuição ou fornecimento dos materiais, bem como àquelas pertinentes às características técnicas do produto, visando assegurar a qualidade dos mesmos.

DO LOCAL DA PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS DE PRÓTESE DENTÁRIA

Os serviços de prótese dentária devem ser prestados no Centro de Especialidades Odontológicas (CEO), situado ao Largo Gumerindo de Paiva Castro s/n, CEP 16.200-015 – Birigui/SP;

DO QUANTITATIVO

Serão confeccionadas, mensalmente, no máximo 45 (quarenta e cinco) próteses dentárias totais e 40 (quarenta) próteses dentárias parciais removíveis.

DOS DOCUMENTOS TÉCNICOS

A licitante vencedora deverá apresentar:

a) Certificado de registro ou inscrição da empresa licitante expedido pelo Conselho Regional de Odontologia – CRO.



b) A(s) licitante(s) deverão possuir profissional(is) técnico que se responsabilize(m) pelos serviços, comprovando o vínculo nos termos da súmula nº 25 do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo.

c) Cópia autenticada do Alvara de Funcionamento ou Licença de Funcionamento com validade em vigor e expedido por órgão competente da Vigilância Sanitária.

d) Caso as licitantes que não se encontrem instaladas ainda no perímetro urbano de Birigui-SP, **deverão apresentar Declaração de instalação no prazo de 60 (sessenta) dias, bem como oportunamente,** de sua instalação nos termos descritos neste Edital.

Os documentos técnicos serão analisados pelo Departamento Odontológico da Secretaria de Saúde, momento que emitirá laudo conclusivo sobre a análise dos documentos, aprovando-os ou reprovando-os, expondo os respectivos motivos.

Será divulgado, por publicação o resultado do laudo, que por sua vez será disponibilizado às interessadas no site virtual da Prefeitura Municipal de Birigui (www.birigui.sp.gov.br), podendo a empresa reprovada no item respectivo interpor recurso administrativo contra a decisão.

A interposição do recurso deverá ocorrer no prazo de 03 (três) dias úteis, na forma prevista em cláusula do edital, dirigido à Autoridade que emanou o ato, que poderá reconsiderar a sua decisão ou encaminhá-la devidamente à Autoridade Superior.

A falta de apresentação dos documentos técnicos, a reprovação deles, e o improvimento do recurso acarretará a desclassificação da licitante em relação ao item correspondente, passando a preferência da contratação para as demais licitantes, respeitando a ordem de classificação dos menores preços.

DOS MATERIAIS DE CONSUMO A SEREM UTILIZADOS E FORNECIDOS PELO LABORATÓRIO DE PRÓTESE DENTÁRIA

Os materiais de consumo a serem utilizados na confecção (intermediária e final) das próteses dentárias a serem fornecidos é de responsabilidade do Laboratório de Prótese Dentária são: gesso comum tipo II (para modelos de estudo), gesso pedra tipo III ou tipo IV (para modelos de trabalho), cera utilidade, cera rosa nº 7, pó e líquido de resina acrílica auto e termopolimerizável rosa e transparente, dentes de estoque, liga metálica de cromo-cobalto, lápis cópia, sacos plásticos para embalar os modelos de gesso, caixas para transporte dos modelos de gesso/prótese e fichas de solicitação de serviço das etapas de confecção das próteses dentárias.

DO PRAZO DE ENTREGA

O prazo para entrega das etapas relacionadas à confecção das próteses dentárias será de:

- Moldeiras individuais: 5 (cinco) dias úteis;
- Plano de cera: 5 (cinco) dias úteis;
- Estrutura metálica: 5 (cinco) dias úteis;
- Montagem dos dentes: 5 (cinco) dias úteis;
- Acrilização: 5 (cinco) dias úteis.



DA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS

Será de responsabilidade do Laboratório de Prótese Dentária a contratação de um funcionário para a realização de serviço auxiliar / técnico de prótese dentária (vazar gesso nos moldes, embalar modelos, desgastes de peças protéticas); bem como outros necessários (protocolar notas, serviços de correio e outros). Exceto se o laboratório for da cidade, que deverá ter um funcionário para a coleta do serviço para que o mesmo seja feito no próprio Laboratório;

O Laboratório de Prótese Dentária responderá exclusiva e integralmente pela utilização de pessoal para a execução do objeto contratado, incluídos os encargos trabalhistas, previdenciários, sociais, fiscais, e comerciais resultantes de vínculo empregatício, cujo ônus e obrigações em nenhuma hipótese poderão ser transferidos para a Secretaria Municipal de Saúde de Birigui;

O horário de prestação de serviços pelo Laboratório de Prótese Dentária à Secretaria Municipal de Saúde de Birigui será de segunda a sexta-feira, período diurno, 8 horas diárias; perfazendo 40 horas semanais. Em caso de necessidade o cirurgião-dentista poderá solicitar o comparecimento do técnico responsável no local de atendimento (CEO);

No caso de Prótese Total, o reembolso caso seja necessário, é de responsabilidade do Laboratório de Prótese Dentária.

DA COMPROVAÇÃO DO SERVIÇO

A comprovação da realização do serviço prestado pelo Laboratório de Prótese Dentária se fará por meio de Ficha Individual de Entrega da Prótese Dentária utilizada pelo CEO devidamente assinada pelo paciente e pelo cirurgião-dentista responsável pela instalação. Dessa será emitida uma cópia para o Laboratório de Prótese Dentária ter o controle das próteses instaladas e adaptadas no paciente.

DO PAGAMENTO

O pagamento será realizado no prazo de até 15 (quinze) dias, após os serviços realizados, mediante apresentação dos documentos fiscais e de cobrança, onde deverão constar: descrição dos serviços, relação de todas as peças protéticas instaladas, número do respectivo empenho de acordo com a Autorização de Fornecimento, além dos dados bancários tudo sem quaisquer rasuras ou emendas.

Não será iniciada a contagem de prazo, caso os documentos fiscais apresentados ou outros necessários à contratação, contenham vícios e incorreções.