



## **PREFEITURA MUNICIPAL DE BIRIGUI**

CNPJ 46.151.718/0001-80

# **Material Escolar de Higiene e Alimentação**

### **ANEXO II – TERMO DE REFERÊNCIA**

#### **JUSTIFICATIVA e OBJETIVO DA CONTRATAÇÃO:**

A realização da presente licitação justifica-se, considerando que os materiais escolares de higiene e alimentação serão utilizados por alunos regularmente matriculados nos Centros de Educação Infantis Municipais. Os materiais serão fornecidos gratuitamente, sem exigência de devolução, por qualquer motivo, e tem como objetivo:

- Facilitar o acesso e a permanência dos alunos nos Centros de Educação Infantis, diminuir a evasão e o absenteísmo causados por dificuldades financeiras, coibindo qualquer tipo de preconceito no ambiente escolar que implique em situações constrangedoras provenientes de condições sociais desiguais;
- Evitar obstáculos ao progresso do aluno no ambiente escolar, resultantes de carência socioeconômica;
- Promover o respeito aos direitos sociais e o fortalecimento da consciência da cidadania na formação do educando.

Assim, considerando a sistemática adotada pela Secretaria Municipal de Educação de Birigui/SP, mostra-se eficaz a aquisição do objeto desta contratação em grande vulto, pois mostra-se vantajosa ao proporcionar ganhos de escala, além da maior racionalização dos processos e redução de custos.

#### **DA SOLUÇÃO:**

Registro de preços para aquisição de materiais escolares de higiene e alimentação, nas condições estabelecidas neste Termo de Referência, é a solução que melhor atende a necessidade por enquadrar-se nos seguintes critérios:



## **PREFEITURA MUNICIPAL DE BIRIGUI**

**CNPJ 46.151.718/0001-80**

A Administração considera tratar-se de bem comum de aquisição frequente, sendo possível estabelecer o padrão que se pretende de forma objetiva por meio das especificações usualmente empregadas por fornecedores do ramo;

Pelas características do bem, há necessidade de contratações frequentes;

Por ser conveniente a aquisição com previsão de entregas parceladas, no decorrer do exercício letivo, considerando as matrículas suplementares;

Por ser conveniente a aquisição para atendimento a mais de uma unidade escolar da Secretaria Municipal de Educação;

### **DA ESPECIFICAÇÃO E QUANTITATIVO DOS MATERIAIS ESCOLARES DE HIGIENE E ALIMENTAÇÃO:**

A previsão de consumo é para 12 (doze) meses, sendo que poderá ser adquirida quantidade igual ou inferior à quantidade estimada de acordo com as necessidades deste Município.

#### **3.000 - TOALHAS DE BANHO**

1.23.04.0331-8

TOALHA DE BANHO, confortável, macia e felpuda, cor branca, com barras viradas e costuradas, sem fios desfiados, com boa absorção, sendo sua composição 100% (cem por cento) algodão, gramatura mínima: 360g/m², medindo 0,70m x 1,35m. Com barrado para bordado medindo 08 cm de largura, bordado em alta definição no centro do barrado com o brasão da Prefeitura Municipal de Birigui em suas cores respectivas/originais medindo 7,0cm x 6,5cm e ao lado do brasão escrito “Escola da” “PREFEITURA”, sendo “Escola da” na linha superior medindo 8,7cm de comprimento e 1,28cm de altura e “PREFEITURA” na linha inferior medindo 11,4cm de comprimento e 1,55cm de altura. A cor e os detalhes do texto do bordado deverão ser em cor única a serem definidos e aprovados pela Secretaria de Educação com a empresa vencedora, antes da confecção. Admitir-se-á tolerância de até 05% (cinco por cento) para + ou para - nas medidas especificadas.

#### **• 2.000 – TOALHAS DE BOCA**

1.23.04.0332-6

TOALHA DE BOCA PARA BEBÊS, felpuda, suave e de alta maciez, na cor branca, com barras viradas e costuradas, sem fios desfiados, com boa absorção, sendo sua composição 100% (cem por cento) algodão,



## **PREFEITURA MUNICIPAL DE BIRIGUI**

**CNPJ 46.151.718/0001-80**

gramatura mínima: 360g/m<sup>2</sup>, medindo 0,24m x 0,38m. Com barrado para bordado medindo 05 cm de largura, com bordado em alta definição no centro do barrado com o brasão da Prefeitura Municipal de Birigui em suas cores respectivas/originais medindo 4,5cm x 4,5cm e ao lado do brasão escrito “Escola da” “PREFEITURA”, sendo “Escola da” na linha superior medindo 06 cm de comprimento e 0,84cm de altura e “PREFEITURA” na linha inferior medindo 08 cm de comprimento e 0,94 cm de altura. A cor e os detalhes do texto do bordado deverão ser em cor única a serem definidos e aprovados pela Secretaria de Educação com a empresa vencedora, antes da confecção.

Admitir-se-á tolerância de até 05% (cinco por cento) para + ou para - nas medidas especificadas.

- **2.500 – BABADOUROS INFANTIS**

1.23.02.1179-6

BABADOURO INFANTIL, medindo 22cm x 22cm, atalhado, na cor branca, tecido 100% (cem por cento) algodão, com forro de plástico incolor e transparente, com viés devidamente costurado e acabado com duas costuras. Com barrado para bordado medindo 22cm de largura e 10cm de altura, com viés em seu topo, devidamente costurado e acabado com duas costuras, com bordado em alta definição no centro do barrado com o brasão da Prefeitura Municipal de Birigui em suas cores respectivas/originais medindo 7cm x 6,5cm e ao lado do brasão escrito “Escola da” “PREFEITURA”, sendo “Escola da” na linha superior medindo 06 cm de comprimento e 0,84cm de altura e “PREFEITURA” na linha inferior medindo 08cm de comprimento e 0,94cm de altura. A cor do viés, cor e os detalhes do texto do bordado deverão ser em cor única a serem definidos e aprovados pela Secretaria de Educação com a empresa vencedora, antes da confecção.

Admitir-se-á tolerância de até 05% (cinco por cento) para + ou para - nas medidas especificadas.

- **3.000 – ESCOVAS DENTAIS INFANTIS**

1.03.05.0526-5

Escova dental infantil, com cerdas macias ou extras macias, cabeça pequena com cantos arredondados, cabo resistente, com o Selo de aprovação da ABO (Associação Brasileira de Odontologia).

- **2.500 - MAMADEIRAS COM 240 ML**

1.27.01.0218.1

Mamadeira com (240)ml, isenta de Bisfenol A (bpa), inquebrável, inodora, esterilizável e totalmente atóxica, gargalo ultra-higiênico sem bordas ou rebarbas cortantes. Frasco, disco de vedação, tampa e capuz em polipropileno; bico 100% (cem por cento) de silicone para crianças acima de 06 meses. A mamadeira, em seu corpo, poderá ser estampada com motivos infantis ou ser lisa (sem estampa). O produto deverá possuir selo de aprovação do INMETRO.

### **DAS AMOSTRAS:**



## PREFEITURA MUNICIPAL DE BIRIGUI

CNPJ 46.151.718/0001-80

Com vistas à definição de compra, sob o aspecto de qualidade, é indispensável que a(s) **empresa(s)** **vencedora(s)** do certame apresente(m) 01 (um) amostra dos itens, conforme tabela a seguir:

OR.	MATERIAL SOLICITADO PARA AMOSTRA	QUANTIDADE
01	Toalha de Banho	01
02	Toalha de boca	01
03	Babadouro infantil	01
04	Escova dental infantil	01
05	Mamadeira, 240ml	01

As amostras deverão ser entregues, no prazo máximo de **até 10 (dez) dias úteis** após o encerramento do certame, na Secretaria Municipal de Educação, sito a Rua Anhanguera, 1.155 – Jardim Morumbi, Birigui/SP, (1º andar), no horário que compreende das 8h às 11h e das 13h30min às 16h30min, quando será expedido termo circunstanciado discriminando os itens recebidos. As peças devem estar nas embalagens solicitadas e devidamente etiquetadas com o nome da empresa e número do item.

Em sendo entregues, à partir deste momento, as amostras passam à pertencer a Secretaria Municipal de Educação de Birigui/SP, e não serão substituídas ou devolvidas à(s) empresa(s) que a(s) entregou(aram) em qualquer hipótese ou situação.

As amostras serão analisadas por uma equipe indicada pela Secretaria Municipal de Educação obedecendo às descrições elencadas nas “ESPECIFICAÇÕES DE CADA ITEM” e aos critérios objetivos de análise abaixo mencionados, sendo que a equipe terá prazo de **até 05 (cinco) dias úteis** para conclusão da análise.

Quanto às cores dos bordados e viés, para a finalidade de apresentação de amostras, fica a escolha a critério da licitante, pois, nesta fase serão analisadas as dimensões e qualidade do produto.

### **CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO DAS AMOSTRAS:**

#### **❖ Toalhas de banho, toalhas de boca e babadouro.**

- 1) Descrições elencadas nas especificações;



## **PREFEITURA MUNICIPAL DE BIRIGUI**

**CNPJ 46.151.718/0001-80**

- 2) Acabamento isento de defeitos, sem costuras mal feitas, franzidos, desfiados, pontos falhados, rompidos ou soltos;
- 3) Manchas no tecido;
- 4) Cores dos tecidos;
- 5) Não simetria entre as partes da peça;
- 6) Recortes não centralizados;
- 7) Corte enviesado;
- 8) Torção das costuras;
- 9) Qualidade do bordado;
- 10) Diferença(s) em relação à especificação do modelo apresentado no edital;
- 11) Outros detalhes que interfiram no visual da peça.

### **❖ Escova dental infantil e mamadeira 240ml.**

1. Verificação da conformidade com a descrição estabelecida de cada produto.
2. Outros detalhes que possam comprometer o desempenho do produto durante o seu uso.

Após análise e constatação de que todas as amostras atendem plenamente às especificações e não apresentam nenhum tipo de defeito, aquelas serão consideradas aprovadas, e será lavrado termo de responsabilidade, no qual a(s) empresa(s) vencedora(s) se comprometerá(ao) a entregar os produtos de acordo com as especificações e com a mesma qualidade demonstradas nas amostras.

No entanto, após análise, a(s) amostra(s) apresente(m) desconformidade(s) com as especificações e/ou defeito(s), aquela(s) será(ao) considerada(s) reprovada(s), e a(s) empresa(s) será(ão) desclassificada(s), sendo convocada a empresa classificada subsequentemente.

A não apresentação de uma, algumas ou todas as amostras, ou apresentação fora do prazo estabelecido neste Termo de Referência incidirá na desclassificação da empresa.

A qualquer momento, a Comissão de Análise indicada pela Secretaria Municipal de Educação, poderá realizar diligências à órgãos técnicos a fim de dirimir eventuais dúvidas.

Todas as amostras apresentadas, independente de aprovação ou reprovação dos mesmos, não serão devolvidos à(s) empresa(s), ficando as amostras devidamente arquivados na Secretaria Municipal de Educação,



## **PREFEITURA MUNICIPAL DE BIRIGUI**

**CNPJ 46.151.718/0001-80**

para futuras e/ou eventuais averiguações, pelo período do prazo contratual, sendo que após este prazo a Secretaria de Educação dará o destino que julgar pertinente às referidas amostras.

### **PRAZO, LOCAIS E CONDIÇÕES DE ENTREGA:**

A contratada deverá entregar o objeto em conformidade com os padrões e normas aplicadas à espécie, responsabilizando-se integralmente pela qualidade do mesmo.

Os objetos deste Termo de Referência deverão ser novos, de primeiro uso, não sendo, em hipótese alguma, permitida a oferta de materiais resultantes de processo de condicionamento e/ou remanufaturamento.

Os itens deverão ser embalados em sacos plásticos com etiqueta externa de identificação do item, salvo aqueles que possuem embalagem própria.

O prazo para a entrega dos materiais escolares de higiene e alimentação é de **até 30 (trinta) dias úteis** após o recebimento da(s) Autorização(ões) de Fornecimento pela contratada.

As entregas deverão ser feitas em dias úteis, em cada unidade escolar, conforme relação anexa, no horário que compreende das 7h30min às 10h e das 13h às 16h, conforme quantidades a serem fornecidas posteriormente à contratada, que deverá enviar carregadores para auxiliar o motorista a descarregar e conferir os materiais, bem como emitir Nota Fiscal Eletrônica para cada local de entrega, sendo notas distintas referentes a cada empenho.

A contratada deverá responsabilizar-se integralmente pela entrega dos materiais, bem como pelo seu transporte e descarregamento no local estipulado para entrega, dentro do prazo estabelecido.

As despesas com a entrega do objeto serão integralmente por conta da contratada, devendo enviar carregadores para auxiliar o motorista no descarregamento e conferência do objeto.

O transporte e descarregamento dos materiais deverão ser realizados em veículos e modos adequados, visando a preservar a integridade e as características físicas originais dos produtos.

Será(ao) recusado(s) material(is) danificado(s) em decorrência de transporte e descarregamentos inadequados, devendo a contratada substituir o material recusado por outro em perfeitas condições.



## **PREFEITURA MUNICIPAL DE BIRIGUI**

**CNPJ 46.151.718/0001-80**

Os materiais escolares de higiene e alimentação serão recebidos provisoriamente pelos Centros de Educação Infantis, podendo ser solicitada a substituição e/ou complementação do produto, em caso de desconformidade quanto à especificação, qualidade e/ou quantidade. A empresa terá prazo de **até 10 (dez) dias úteis** para realizar a substituição dos produtos em caso de desconformidade quanto à especificação e/ou qualidade; e prazo de **até 05 (cinco) dias úteis** para realizar a complementação em caso de desconformidade em relação à quantidade solicitada.

Tudo o que for fornecido incorretamente e, portanto, não aceito, deverá ser substituído por outro, na especificação correta.

A qualquer tempo e/ou caso seja necessário, a Secretaria Municipal de Educação reserva-se no direito de enviar uma amostra dos produtos entregues para realização de ensaios, testes e demais provas exigidas por normas técnicas oficiais para comprovar a boa execução do objeto. Caso a mesma não seja aprovada ou não apresente as especificações mínimas exigidas neste Termo de Referência, a contratada deverá proceder com a troca de todo o produto, bem como estará sujeita ainda, às sanções previstas no Edital, além de arcar com todos os prejuízos que possam resultar.

No caso da realização de ensaios, testes e demais provas, as despesas resultantes correrão integralmente por conta da contratada.

A Secretaria Municipal de Educação se reserva o direito de recusar objeto que não esteja dentro das especificações, das normas e dos padrões exigidos e aplicados aos mesmos, respondendo a contratada, integralmente, pelo custo de suas substituições, tantas vezes quantas necessárias forem e apontarem a fiscalização da Secretaria Municipal de Educação.

No caso de substituições de item(s) que durante o período de vigência do contrato vierem a apresentar defeitos e/ou desconformidade com a especificação e, por se tratar de material de uso exclusivo do aluno, este ficará de posse do item até sua substituição.

Poderão ser inseridos ou suprimidos Centros de Educação Infantis, a critério do Município, mediante prévia comunicação à contratada (casos de mudança de prédio, inaugurações de novas unidades, etc).

### **CONDIÇÕES DE PAGAMENTO:**



## **PREFEITURA MUNICIPAL DE BIRIGUI**

**CNPJ 46.151.718/0001-80**

Após a entrega dos materiais escolares de higiene e alimentação nos Centros de Educação Infantis e conferência integral dos produtos, a contratada deverá disponibilizar ao Diretor/Gestor da Unidade Escolar as Notas Fiscais, sendo notas distintas referente a cada empenho e faturado apenas as quantidades entregues.

O pagamento será efetuado em até 30 (trinta) dias, a contar da entrada da nota fiscal na Secretaria Municipal de Planejamento e Finanças, obedecendo à ordem cronológica de sua exigibilidade.

Em relação à Nota Fiscal, os dados do destinatário/remetente deverão constar: MUNICÍPIO DE BIRIGUI, CNPJ 46.151.718/0001-80, Endereço: rua Anhanguera, 1155, Jardim Morumbi; CEP 16200-067; Município: Birigui; Fone/Fax: (18) 3643 6000; UF: SP.

Para efeito de pagamento, é obrigatório que seja informado no corpo da Nota Fiscal: os dados bancários (Código e Nome do Banco/Agência/Conta Corrente), do mesmo CNPJ que na Autorização de Fornecimento, Número da Autorização de Fornecimento e Número do Empenho.

A contratada ficará responsável em verificar se as informações conferem com a Autorização de Fornecimento. Se possuir dados divergentes, deverá solicitar a alteração imediatamente, pois o Município não se responsabilizará por informações incorretas. A não inclusão dos referidos dados na Nota Fiscal ocasionará o não pagamento da mesma.

Não será iniciada a contagem de prazo, caso os documentos fiscais apresentados contenham incorreções.

### **QUALIFICAÇÃO TÉCNICA:**

As empresas licitantes deverão entregar Atestado de Capacidade Técnica.

### **PRAZO DE VALIDADE DO REGISTRO DE PREÇOS:**

O prazo de validade do registro de preços deverá ser de 12 (doze) meses;

### **RECURSOS FINANCEIROS:**

A(s) Dotação(ões) Orçamentária(s) para as despesas decorrentes desta contratação, será(ão) a(s) seguinte(s):

Nº 02.11.01 – 12.243.0014.2.039 / 3.3.90.30.00 – Ficha 479 – Secretaria de Educação – Recursos Federais.





## **PREFEITURA MUNICIPAL DE BIRIGUI**

**CNPJ 46.151.718/0001-80**

Nº 02.11.01 – 12.365.0012.2.029 / 3.3.90.30.00 – Ficha 552 – Secretaria de Educação – Recursos Municipais.

Nº 02.11.01 – 12.365.0012.2.029 / 3.3.90.30.00 – Ficha 553 – Secretaria de Educação – Recursos Federais.

Nº 02.11.01 – 12.365.0012.2.029 / 3.3.90.30.00 – Ficha 554 – Secretaria de Educação – Outras Fontes de Recursos.

Nº 02.11.01 – 12.365.0013.2.034 / 3.3.90.30.00 – Ficha 570 – Secretaria de Educação – Recursos Federais.

Nº 02.11.01 – 12.366.0012.2.031 / 3.3.90.30.00 – Ficha 580 – Secretaria de Educação – Recursos Federais.

Em observância do COMUNICADO SDG nº 028/2017/TCESP, esclarece-se que a origem do(s) recurso(s) orçamentário(s) indicado(s) acima são: MUNICIPAIS, ESTADUAIS e FEDERAIS.

### **OBSERVAÇÕES:**

1 – Os itens devem conter a etiqueta obrigatória de identificação do fabricante com as descrições de praxe, que deverá estar fixada na peça para fácil identificação ou tais informações descrita em sua embalagem.

2 – No caso do(s) itens que envolvem confecções, a contratada é responsável pela produção dos artigos, de acordo com as características estabelecidas no presente Termo de Referência.

3 - Os processos de fabricação, embora sejam da escolha do fabricante, devem assegurar aos artigos a conformidade com as especificações.

4 - A contratada deve garantir a qualidade dos artigos, mediante o controle de qualidade das matérias primas e dos produtos acabados em todo o processo de fabricação.

5 – Os itens que serão confeccionados devem estar isentos de qualquer defeito que comprometa sua apresentação: limpas, íntegras, montadas corretamente e suas costuras devem ser feitas de tal modo que não apresentem pontas, dobras, franzidos, torções ou pontos falhados, rompidos ou soltos.

6 – Os itens deverão ser embalados em sacos plásticos com etiqueta externa de identificação do item, salvo aqueles que possuem embalagem própria.