



TERMO DE REFERÊNCIA

Assunto: Registro de preço visando a aquisição de materiais e equipamentos para uso no setor de Fisioterapia, da Secretaria de Saúde de Birigui.

1. JUSTIFICATIVA DA COMPRA

1.1 A presente solicitação de aquisição de materiais e equipamentos são destinados ao atendimento de pacientes atendidos no setor de Fisioterapia do Centro Médico Hospitalar da Secretaria de Saúde.

1.2 A intenção do Registro de Preço é prestar um atendimento de excelência aos munícipes atendidos no referido setor.

2. CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO

2.1 Poderão participar do certame todas as empresas que atendam aos requisitos do edital, bem como aos requisitos de habilitação ordinários trazidos pela Lei de Licitações, notadamente aos que dispõem os artigos 27 e seguintes.

2.2 Em razão de se tratar de equipamento médico hospitalar, além dos requisitos acima, deverão os licitantes constar em sua(s) propostas(s) a marca o modelo do objeto.

3. PREÂMBULO

3.1 Licitação de modo exclusivo para ME, EPP ou MEI: para os itens das Requisições nº 198, 199, 200 e 201, conforme art. 49, inciso II da lei complementar 147/2014 a fim que possa dar andamento na abertura do processo licitatório.

4. DA EXIGÊNCIA DE DOCUMENTOS COMPLEMENTARES

4.1 Ao ser declarada vencedora, a Licitante deverá apresentar Declaração de que se compromete a apresentar no prazo de até 02 (dois) dias úteis, após o encerramento do certame para análise e manifestação da Diretoria da Atenção Básica e Especialidades, os seguintes documentos:

4.1.1 Cópia do registro do objeto licitado concedido pelo órgão sanitário competente do Ministério da Saúde (MS). Estando o registro vencido, deverá ser apresentada cópia da petição de revalidação dirigida a ANVISA, acompanhada de cópia do registro vencido;

4.1.2 No caso do produto importado – salvo os produtos considerados de classe de risco I e II, definidos em Lei 6.360/76 – é obrigatório a apresentação do controle emitido pela autoridade sanitária brasileira ou documentos emitidos pela autoridade sanitária do país de origem, com tradução juramentada, constando no corpo do Certificado a data de sua validade;



4.1.3 Cópia de Licença Sanitária Municipal ou Estadual expedida pela Vigilância Sanitária do Estado ou Município onde a LICITANTE, estiver instalada, caso esteja vencido, deverá apresentar a cópia autenticada da petição de solicitação de renovação acompanhado da cópia autenticada da licença vencida;

4.1.4 Cópia autenticada do Alvará de Funcionamento do estabelecimento onde a LICITANTE estiver instalado;

4.1.5 Ficha técnica para cada produto/material ofertado;

5. RECURSOS FINANCEIRO

5.1 A dotação orçamentária para as despesas decorrentes desta licitação será das fichas: 445 e 436

5.2 Em observância do COMUNICADO SDG nº 028/2017/TCESP, esclarece-se que a origem do recurso orçamentário indicado na cláusula anterior para a ficha 436 é Municipal e para a ficha 436 é Federal.

6. FORMAS E PRAZOS PARA ENTREGA DOS ITENS

6.1 A entrega será efetuada dentro do prazo de até 15 (quinze) dias úteis contados a partir da assinatura do contrato, devendo ocorrer diretamente no Almoxarifado da Secretaria de Saúde, sito no Largo Gumercindo de Paiva Castro, s/n, Centro, Birigui/SP, no horário compreendido das 07:30h às 11:30h/ 13:00h às 16:30h, em dias úteis, podendo referido prazo ser prorrogado pela Administração motivadamente.

6.2 O prazo de entrega admite prorrogação, mantidas as demais cláusulas, se, antes da sua expiração, a contratada ou detentora protocolar requerimento escrito, juntando provas lícitas e legítimas da ocorrência de algum dos motivos do art. 57, §1º da Lei Federal nº 8.666/93.

6.3 As despesas com a entrega do equipamento serão por conta da empresa vencedora do certame, **devendo enviar carregadores para auxiliar o motorista no descarregamento e conferência do objeto.**

6.4 **Não será permitida na entrega, a substituição do equipamento ofertado, quer em função de outra especificação, outras marcas, etc.**

7. CONDIÇÕES DE RECEBIMENTO DO OBJETO

7.1 O objeto da presente licitação será recebido:

7.1.1 Provisoriamente para efeito de posterior verificação de sua conformidade com a especificação;



7.1.2 Definitivamente, após a verificação da conformidade com as especificações do Edital, verificação da qualidade e quantidade e consequente aceitação.

7.1.3 Será rejeitado no recebimento, o objeto fornecido com especificações diferentes das requisitadas e da marca informada na PROPOSTA, devendo a sua substituição ocorrer na forma e prazos definidos abaixo.

7.2 Constatadas irregularidades no objeto, a Contratante poderá:

7.2.1 Se disser respeito à especificação, rejeitá-lo no todo ou em parte, determinando nova realização do exame ou rescindindo a contratação, sem prejuízo das penalidades cabíveis;

7.2.3 Na hipótese de substituição, a Contratada deverá fazê-la em conformidade com o objeto do Edital e da proposta, no prazo máximo de 02 (dois) dias úteis, contado da notificação por escrito, mantido o preço inicialmente contratado;

7.2.4 Se disser respeito à diferença de quantidade ou de partes, determinar sua complementação ou rescindir a contratação, sem prejuízo das penalidades cabíveis;

7.3 Na hipótese de complementação, a Contratada deverá fazê-la em conformidade com o objeto do Edital e da Proposta, no prazo máximo de 02 (dois) dias úteis, contado da notificação por escrito, mantido o preço inicialmente contratado.

7.4 O recebimento do objeto dar-se-á definitivamente no prazo de 02 (dois) dias úteis, a contar do recebimento provisório, uma vez verificado o atendimento integral da qualidade e/ou quantidade e das especificações contratadas.

8. DO(S) PAGAMENTOS(S)

8.1 O pagamento será realizado no prazo de até 15 (quinze) dias, após efetuada a entrega do objeto solicitado e procedido o recebimento definitivo, mediante apresentação dos documentos fiscais e de cobrança, onde deverá constar: descrição do objeto, número do respectivo empenho, além dos dados bancários, tudo sem quaisquer rasuras ou emendas.

8.2 Não será iniciada a contagem de prazo, caso os documentos fiscais apresentados ou outros necessários à contratação, contenham vícios e incorreções.

9. DA GARANTIA

9.1 Além da garantia legal definida pela legislação, a contratada deverá apresentar garantia própria de no mínimo 12 (doze) meses contados a partir da entrega do equipamento, contra defeitos decorrentes de projeto, fabricação, construção, e/ou montagem do produto.

10. DA COMISSÃO ESPECIAL DE REGISTRO DE PREÇO



Prefeitura Municipal de Birigui

CNPJ 46.151.718/0001-80

10.1 A comissão especial nomeada para acompanhamento do Registro de Preços, nos termos da Portaria nº 09/2021 alterada pela Portaria nº 10/2022, relaciona os seguintes servidores:

Christi Andrea P. dos Santos

Enfermeira

CPF – 278.197.418-80

Fernando Gonçalves Silva

Enfermeiro

CPF – 297.956.698-50

Renata N. De Medeiros Serra

Enfermeira

CPF – 200.546.858-42

11. CONDIÇÕES GERAIS

11.1 Caso haja o descumprimento das condições estabelecidas neste Termo de Referência pela(s) licitante(s) participante(s) e/ou licitante(s) vencedora(s), requer sejam aplicadas as medidas cabíveis previstas por legislação, tal qual pena de desclassificação/inabilitação da empresa descumpridora.