



PREFEITURA MUNICIPAL DE BIRIGUI

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
Diretoria de Administração e Planejamento
CNPJ: 46.151.718/0001-80

End.: Pça Gumercindo de Paiva Castro – nº s/n – Bairro: Centro.
Tel.: (18) 3643-6265 – E-mail: admin.saude@birigui.sp.gov.br

ANEXO II - TERMO DE REFERÊNCIA

REGISTRO DE PREÇO PARA AQUISIÇÃO DE CURATIVOS ESPECIAIS E MEDICAMENTOS DESTINADO A PACIENTES COM EPIDERMÓLISE BOLHOSA, ATENDIDA PELA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE BIRIGUI.

01 – DO OBJETIVO:

01.1 - O presente termo de referência tem por objetivo definir o conjunto de elementos que nortearão as empresas interessadas em participar do processo licitatório, modalidade pregão eletrônico, cujo objetivo é a compra (art. 6º, III da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993) de Curativos Especiais e medicamentos para tratamento EPIDERMÓLISE BOLHOSA, observados os prazos máximos para fornecimento, as especificações técnicas e parâmetros mínimos de desempenho e qualidade definidos nos termos e condições descritos e especificados no edital, em especial neste termo de referência.

02 - DO OBJETO:

02.1 - O objeto desta licitação é o registro de preços para eventual aquisição de Curativos Especiais e medicamentos para tratamento EPIDERMÓLISE BOLHOSA visando o fornecimento para atender a demanda na Secretaria de Saúde Municipal, conforme especificações, quantidades e condições estabelecidas neste Termo de Referência.

02.2 – Descrição, unidade de medida e quantidades a serem licitadas:

ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANTIDADE
01	MALHA TUBULAR COM 2 WAY STRETCH VERDE-COMPOSTO DE VISCOSE COM FIOS DE ELASTANO PARA FORNECER UMA LEVE ELASTICIDADE. O PRODUTO MANTÉM CURATIVOS NO LUGAR, SEM CONSTRIÇÃO OU COMPREENSÃO. SUA ELASTICIDADE LEVE PERMITE QUE OS PACIENTES POSSUAM COMPLETA LIBERDADE DE MOVIMENTO. 5X10 M	UN.	24
02	MALHA TUBULAR COM 2 WAY STRETCH AMARELHO-COMPOSTA DE VISCOSE COM FIOS DE ELASTANO PARA FORNECER UMA LEVE ELASTICIDADE. O PRODUTO MANTÉM CURATIVOS NO LUGAR, SEM	UN.	24

PREFEITURA MUNICIPAL DE BIRIGUI

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
Diretoria de Administração e Planejamento
CNPJ: 46.151.718/0001-80

End.: Pça Gumerindo de Paiva Castro – nº s/n – Bairro: Centro.
Tel.: (18) 3643-6265 – E-mail: admin.saude@birigui.sp.gov.br

	CONSTRIÇÃO OU COMPREENSÃO. SUA ELASTICIDADE LEVE PERMITE QUE OS PACIENTES POSSUAM COMPLETA LIBERDADE DE MOVIMENTO. 10,75 X10 M		
03	MALHA TUBULAR COM 2 WAY STRETCH VERMELHO COMPOSTA DE VISCOSE COM FIOS DE ELASTANO PARA FORNECER UMA LEVE ELASTICIDADE. O PRODUTO MANTÉM CURATIVOS NO LUGAR, SEM CONSTRIÇÃO OU COMPREENSÃO. SUA ELASTICIDADE LEVE PERMITE QUE OS PACIENTES POSSUAM COMPLETA LIBERDADE DE MOVIMENTO. 3,5X10 M	UN	48
04	CURATIVO PRIMÁRIO, TRANSPARENTE, ATRAUMÁTICO, POROSO E FLEXÍVEL, COMPOSTO POR TELA DE POLIURETANO, REVESTIDA DE SILICONE SUAVE EM UM LADO, ESTERILIZADO A ÓXIDO DE ETILENO, MEDINDO 10 X 18 CM. - CAIXA COM 10 UNID.	CX	36
05	CURATIVO PARA TRANSFERÊNCIA DE EXSUDATO, AUTOADERENTE, ATRAUMÁTICO, RECORTÁVEL E FLEXÍVEL, COMPOSTO POR CAMADA DE SILICONE SUAVE E CAMADA FINA DE ESPUMA DE POLIURETANO, ESTERILIZADO A ÓXIDO DE ETILENO, MEDINDO 20 X 50 CM - CX COM 04 UNID.	CX	240
06	SOLUÇÃO ANTISSEPTICA À BASE DE BIGUANIDA 0,2% (PHMB), E ATIVOS EFICAZES NO CONTROLE PATOGÊNICO, UTILIZADO PARA LIMPEZA, HIDRATAÇÃO E DESCONTAMINAÇÃO DE FERIDAS DÉRMICAS INSTALADAS, CONTAMINADAS E CRÔNICAS EM FRASCO COM 100ML	FR	80
07	ÓLEO OZONIZADO DE GIRASSOL COM BLEND DE OUTROS ÓLEOS VEGETAIS QUE AUXILIAM NA REGENERAÇÃO DA PELE, NUTRINDO E HIDRATANDO-A PROFUNDAMENTE, INDICADO PARA TRATAR FERIDAS, IRRITAÇÕES NA PELE, QUEIMADURAS E CICATRIZES. AUXILIA ATÉ MESMO NO TRATAMENTO DO PÉ DE DIABETES, ACELERANDO A REGENERAÇÃO DA PELE DE FORMA RÁPIDA E SAUDÁVEL. INDICADO	FR	24

PREFEITURA MUNICIPAL DE BIRIGUI

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
Diretoria de Administração e Planejamento
CNPJ: 46.151.718/0001-80

End.: Pça Gumercindo de Paiva Castro – nº s/n – Bairro: Centro.
Tel.: (18) 3643-6265 – E-mail: admin.saude@birigui.sp.gov.br

	PARA TODOS OS TIPOS DE PELE, COMPOSTO POR HELIANTHUS ANUUS (SUNFLOWER), SEED OIL, COPAIFERA OFFICINALIS RESIN, COPAIFERA OFFICINALIS OIL. EM FRASCO DE 60ML		
08	ATADURA DE FIXAÇÃO COESA, PARA JUNTAS E PARTES DO CORPO CÔNICAS OU ARREDONDADAS, AUTOADESIVA E FLEXÍVEL, DEVE POSSUIR ALTA AUTO-ADERÊNCIA DEVIDO À SUA ESTRUTURA DO MATERIAL E IMBREGAÇÃO SEM LÁTEX, ALTAMENTE ABSORVENTE, RESPIRÁVEL, SUAVE NA PELE E NÃO ADERENTE À PELE, CABELOS OU ROUPAS, EXTENSÍVEL ATÉ 80%, COMPOSTO POR: 43% VISCOSE, 37% ALGODÃO, 20% POLIAMIDA; AJUSTE SEM DOBRAS; MEDINDO 10CM X 4M.	UN	480
09	CURATIVO ANTIMICROBIANO AUTOADERENTE ATRAUMÁTICO, RECORTÁVEL E FLEXÍVEL, COMPOSTO POR 3 CAMADAS: SILICONE SUAVE, ESPUMA ABSORVENTE DE POLIURETANO IMPREGNADA COM PRATA IÔNICA (1,2 MG/CM ²) E MOLÉCULAS DE CARVÃO ATIVADO, FILME SEMIPERMEÁVEL DE POLIURETANO, ESTERILIZADO A ÓXIDO DE ETILENO, MEDINDO 20 X 20 CM, CAIXA COM 5 UNIDADES.	CX	48
10	LÍQUIDO COMPOSTO POR BASE DE SILICONE COM DIXILOXANE, ZANTHALENE ¹ E SÍLICA TRIMETILADA, DE USO TÓPICO, FORMADOR DE FILME PROTETOR FLEXÍVEL SOBRE A PELE CONTRA OS EFEITOS DETERIORANTES DOS EFLUENTES CORPORAIS, ENZIMAS E ADESIVOS, SEM DEIXAR RESÍDUOS, LIVRE DE ÁLCOOL, COM PROPRIEDADE ANTI-PRURIDO ¹ , CALMANTE DA PELE ¹ , AJUDANDO A REDUZIR A DOR E COCEIRA AO LONGO DO TEMPO. PRODUTO SEM IMPACTOS AMBIENTAIS, C, DENTRO DAS NORMAS INTERNACIONAIS DE RESTRIÇÃO DE SUBSTÂNCIAS. EMBALADO INDIVIDUALMENTE EM FRASCO	FR	72

PREFEITURA MUNICIPAL DE BIRIGUI

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
Diretoria de Administração e Planejamento
CNPJ: 46.151.718/0001-80

End.: Pça Gumercindo de Paiva Castro – nº s/n – Bairro: Centro.
Tel.: (18) 3643-6265 – E-mail: admin.saude@birigui.sp.gov.br

	CONTENDO 50ML COM SPRAY COM SISTEMA BAG-ON-VALUE (BOV) QUE PERMITE UMA PULVERIZAÇÃO CONTÍNUA DE 360 GRAUS E O MÁXIMO DE APROVEITAMENTO DO CONTEÚDO DA EMBALAGEM, SEM QUE O AEROSSOL DEIXE RESÍDUO. NÃO ESTÉRIL.		
11	LÍQUIDO COMPOSTO POR 100% SILICONE COM DIXILOXANE, OCTAMETHYLTRISILOXANO, DE USO TÓPICO, REMOVEDOR DE QUALQUER TIPO DE ADESIVO, COMO EQUIPAMENTOS DE ESTOMIA (BASES ADESIVAS E ADJUVANTES), FITAS ADESIVAS, PELÍCULAS, HIDROCOLÓIDES E TODOS OS CURATIVOS QUE PERMANEÇAM ADERIDOS À PELE, LIVRE DE ÁLCOOL E FRAGRÂNCIAS, ATRAUMÁTICO E SEM RESÍDUOS E SEM ARDÊNCIA. PRODUTO SEM IMPACTOS AMBIENTAIS, DENTRO DAS NORMAS INTERNACIONAIS DE RESTRIÇÃO DE SUBSTÂNCIAS. EMBALADO INDIVIDUALMENTE EM FRASCO CONTENDO 50ML COM SPRAY COM SISTEMA BAG-ON-VALUE (BOV) QUE PERMITE UMA PULVERIZAÇÃO CONTÍNUA DE 360 GRAUS E O MÁXIMO DE APROVEITAMENTO DO CONTEÚDO DA EMBALAGEM, SEM QUE O AEROSSOL DEIXE RESÍDUO. NÃO ESTÉRIL.	FR	96
12	GEL COM PHMB INCOLOR, INODORO, NÃO GORDUROSO, HIDRATANTE COM 0,1% DE POLIHEXAMETILENO DE BIGUANIDA (PHMB), UM AGENTE ANTIMICROBIANO COM AMPLO ESPECTRO DE AÇÃO CONTRA MICROORGANISMOS COMO BACTÉRIAS, FUNGOS, LEVEDURAS E BIOFILME, CONTENDO EDTA, AGENTE QUELANTE QUE POTENCIALIZA A AÇÃO DO PHMB – FRASCO COM 150ML.	FR	50
13	SABONETE ANTISSEPTICO 0,2% DERMATOLOGICAMENTE TESTADO ; HIPOALERGÊNICO; AÇÃO MICROBICIDA, PROTEÇÃO PHMB (polyhexametilen biguanida); USO CLÍNICO	FR	20

PREFEITURA MUNICIPAL DE BIRIGUI

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
Diretoria de Administração e Planejamento
CNPJ: 46.151.718/0001-80

End.: Pça Gumerindo de Paiva Castro – nº s/n – Bairro: Centro.
Tel.: (18) 3643-6265 – E-mail: admin.saude@birigui.sp.gov.br

	HOSPITALAR OU RESIDENCIAL; FRASCO 500ML		
14	ESPUMA ANTISSÉPTICA PARA LIMPEZA DA PELE CLINICAMENTE TESTADA; SEM ENXÁGUE; HIPOALERGÊNICO; MICROBICIDA, PROTEÇÃO PHMB (polyhexametileno biguanida); FRASCO 150ML	FR	60
15	EXTRATO FLUIDO DE CHAMOMILLA RECUTITA 100MG POMADA ORAL 10G	TB	30
16	CREME DERMO PROTETOR HIDRATANTE FORMADOR DE BARREIRA E REGENERADOR CUTÂNEO; HIPOALERGÊNICO; ANTIBACTERIANO. FRASCO 100GR	FR	20
17	HIDRATANTE COM RESTAURAÇÃO DAS BARREIRAS MICROBIOLÓGICA, FÍSICA E QUÍMICA DA PELE IRRITADA SENSÍVEL; DERMATOLOGICAMENTE TESTADO; COM CERAMIDA E FILAGRINA; HIPOALERGÊNICO; NÃO COMEDOGÊNICO; FRASCO 295ML	FR	30
18	CREME PROTETOR PARA SEIOS A BASE DE LANOLINA ANIDRA PURA, COM ÓLEO DE COCO, ÓLEO DE BABOSA, VITAMINA E e MANTEIGA DE CACAU. DERMATOLOGICAMENTE TESTADO; HIPOALERGÊNICO; TUBO	TB	20
19	SABONETE ANTISSÉPTICO 0,2% DERMATOLOGICAMENTE TESTADO; HIPOALERGÊNICO; AÇÃO MICROBICIDA; PROTEÇÃO PHMB (POLYHEXAMETILENO BIGUANIDA); USO CLÍNICO HOSPITALAR OU RESIDENCIAL; FRASCO 100ML	FR	60

02.3 – Os objetos deverão apresentar características conforme descrito.

03. CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO

03.1 - Poderão participar do certame todas as empresas que atendam aos requisitos do edital, bem como aos requisitos de habilitação ordinários trazidos pela Lei de Licitações, notadamente aos que dispõem os artigos 27 e seguintes.



PREFEITURA MUNICIPAL DE BIRIGUI

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
Diretoria de Administração e Planejamento
CNPJ: 46.151.718/0001-80

End.: Pça Gumercindo de Paiva Castro – nº s/n – Bairro: Centro.
[Tel.: \(18\) 3643-6265](tel:(18)3643-6265) – [E-mail: admin.saude@birigui.sp.gov.br](mailto:admin.saude@birigui.sp.gov.br)

03.2 - Em razão de se tratar de produtos de enfermagem, além dos requisitos acima, deverão os licitantes constar em sua(s) propostas(s) a **marca** do objeto.

04. DA EXIGÊNCIA DE DOCUMENTOS COMPLEMENTARES

04.1 - Ao ser declarada vencedora, a Licitante deverá apresentar no prazo de até 02 (dois) dias úteis, após o encerramento do certame para análise e manifestação da Comissão Especial nº 09/2021 alterada pela Portaria nº 10/2022 e Portaria nº 44/2017 e Portaria nº 23/2020, os seguintes documentos:

- Ficha Técnica do Produto

Cópia do registro do objeto licitado concedido pelo órgão sanitário competente do Ministério da Saúde (MS). Estando o registro vencido, deverá ser apresentada cópia da petição de revalidação dirigida a ANVISA, acompanhada de cópia do registro vencido;

Cópia do Certificado de Autorização de Funcionamento expedido pela ANVISA do LICITANTE. Caso a empresa não esteja com AFE regularizada, será aceito cópia autenticada de petição de regularização ou protocolo que comprove que a empresa já fez a solicitação junto a ANVISA, nos termos das Leis nº 6.360 de 23/09/76; nº 6.437 de 20/08/1977 e nº 5.991 de 17/12/1973.

Cópia de Licença Sanitária Municipal ou Estadual expedida pela Vigilância Sanitária do Estado ou Município onde a **LICITANTE**, estiver instalada, caso esteja vencido, deverá apresentar a **cópia autenticada** da petição de solicitação de renovação acompanhado da cópia autenticada da licença vencida;

Cópia autenticada do Alvará de Funcionamento do estabelecimento onde a **LICITANTE** estiver instalado;

04 - DA GARANTIA DO BEM

04.1 Quando os prazos e as condições das garantias dos bens não estiverem definidos nas descrições do objeto e/ou memorial descritivo, serão considerados aqueles definidos pela legislação (Código Civil Brasileiro e Código de Defesa do Consumidor), em vigor. Havendo os dois casos, deverá ser considerado o de maior prazo.

05 – DO JULGAMENTO E DA FUNDAMENTAÇÃO LEGAL:

05.1 - Para julgamento e classificação das propostas, deverá ser adotado o critério do MENOR PREÇO POR ITEM, observados os prazos máximos para fornecimento, as especificações técnicas e parâmetros mínimos de



PREFEITURA MUNICIPAL DE BIRIGUI

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
Diretoria de Administração e Planejamento
CNPJ: 46.151.718/0001-80

End.: Pça Gumercindo de Paiva Castro – nº s/n – Bairro: Centro.
[Tel.: \(18\) 3643-6265](tel:(18)3643-6265) – [E-mail: admin.saude@birigui.sp.gov.br](mailto:admin.saude@birigui.sp.gov.br)

desempenho e qualidade definidos no edital, nos termos do art. 4º, X da Lei nº 10.520, de 17 de julho de 2002, art. 23, § 1º da Lei Federal nº 8.666, de 21 de junho de 1993 e da Súmula nº 247 do TCU.

05.2 – A contratação para o objeto deste Termo de Referência está fundamentada com base na Lei nº 10.520/02, modalidade utilizadas, a Lei Complementar nº 123/2006, e subsidiariamente, no que couber pelas disposições contidas na Lei Federal nº 8.666/1993, Lei Complementar nº 147/2014, com suas modificações posteriores.

06 - DA JUSTIFICATIVA:

06.1 - A Secretaria Municipal de Saúde, dentre suas atribuições legais, zelando pela vida de seus munícipes, requer a aquisição de Curativos_Especiais e medicamentos destinado a pacientes com EPIDERMÓLISE BOLHOSA_, uma vez que os referidos produtos (curativos especiais e medicamentos) são de extrema importância para o tratamento da doença Epidermólise Bolhosa (E.B.) compromete estrutura da pele, caracterizada por uma suscetibilidade aos danos a epiderme e do epitélio de revestimento, capaz de induzir a formação de bolhas após trauma ou pressão. A E.B. é uma doença incurável, portanto necessita de curativos específicos não aderentes para prevenção e proteção das feridas agudas e crônicas, para proporcionar um ambiente ideal para cicatrização, proteção da pele íntegra e controle da infecção, reduzindo dessa forma as internações hospitalares, promovendo uma melhoria na qualidade e expectativa de vida da paciente. Por se tratar de uma patologia genética congênita, os curativos e medicamentos solicitados deverão atender prontamente a prescrição médica anexa a esse termo, respeitando marcas específicas e descritivos solicitados pela médica responsável pelos cuidados da menor em questão.

06.2 - No procedimento licitatório levar-se-á em consideração, em todos os termos, também os itens, natureza, economicidade e a finalidade dos produtos a serem adquiridos.

06.3 - Entendemos que estamos amparados pela Lei de Licitações para contratação acima relacionada e sugerimos que a aquisição se dê por meio do sistema de Registro de Preços considerando a imprevisibilidade de se estimar com exatidão o quantitativo a ser adquirido.

07 – DEMONSTRATIVO DE RESULTADOS A SER ALCANÇADO (ECONOMICIDADE):

07.1 – A economicidade a ser obtida pela Administração Municipal, em relação à aquisição em questão, poderá ser conseguida pelo recurso da competitividade entre empresas do ramo, mediante regular e adequado processo e procedimento licitatório, cujo fator preponderante certamente será o “MENOR PREÇO UNITÁRIO”. Assim, mediante tal critério e/ou parâmetro, necessariamente a Administração Municipal obterá a economia em função do custo benefício, não obstante seja ela uma expectativa que dependerá diretamente do preço praticado no mercado em relação ao(s) produto ofertado(s) pela(s) empresa(s), cuja escolha recairá naquela que cotar o MENOR PREÇO UNITÁRIO.



PREFEITURA MUNICIPAL DE BIRIGUI

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
Diretoria de Administração e Planejamento
CNPJ: 46.151.718/0001-80

End.: Pça Gumercindo de Paiva Castro – nº s/n – Bairro: Centro.
[Tel.: \(18\) 3643-6265](tel:(18)3643-6265) – [E-mail: admin.saude@birigui.sp.gov.br](mailto:admin.saude@birigui.sp.gov.br)

08 - MEDIDAS ACAUTELADORAS:

08.1 - Consoante ao artigo 45 da lei nº 9.784/1999, a Administração Pública poderá, sem a prévia manifestação do interessado, motivadamente, adotar providências acauteladoras, inclusive retendo o pagamento, em caso de risco iminente, como forma de prevenir a ocorrência de dano de difícil ou impossível reparação.

09 – QUANTO DO ENVIO DA PROPOSTA POR ESCRITO:

09.1 - A proposta de preços da vencedora deverá preencher os seguintes requisitos:

- a) Ser digitada e impressa por meio eletrônico, em papel com a identificação e dados da empresa, em apenas uma via, escrita em português, sem borrões, emendas, rasuras ou entrelinhas não ressalvada, datada e assinada na última folha e rubricada nas demais.
- b) Especificar de forma clara o material oferecido, com indicação expressa de marca, obedecendo às especificações contidas no referido Edital.
- c) Consignar o preço unitário e o total do objeto em moeda nacional o Real.
- d) Consignar prazo de entrega não superior a 15 (quinze) dias corridos, contados do recebimento da Nota de Empenho/Autorização de Fornecimento.
- e) Fazer constar o prazo de validade da proposta não inferior a 60 (sessenta) dias.
- f) As propostas deverão ser apresentadas de forma clara e objetiva, em conformidade com o instrumento convocatório, devendo conter todos os elementos que influenciem no valor final da contratação.
- g) Nos preços cotados deverão estar incluídas despesas diretas e indiretas relativas a impostos, taxas, fretes, seguros e demais encargos e deduzidos os abatimentos eventualmente concedidos.
- h) A proposta em desacordo com os termos deste Termo de Referência/Edital ou dispositivo legal vigente, ou ainda que oferecer preço unitário simbólico ou de valor igual à zero, será desclassificada pelo Pregoeiro.
- i) A empresa fornecedora sujeitar-se-á às disposições do código de defesa do consumidor (Lei nº 8.078 de 11 de setembro de 1990).

10 - OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA:

10.1 - A Contratada deve cumprir todas as obrigações constantes no Edital, seus anexos e sua proposta, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto contratado.

10.2 - Promover a execução do objeto dentro dos parâmetros e rotinas estabelecidos, em observância às normas legais e regulamentares aplicáveis e às recomendações aceitas pela boa técnica, observadas, especialmente, as disposições deste Termo de Referência.



PREFEITURA MUNICIPAL DE BIRIGUI

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
Diretoria de Administração e Planejamento
CNPJ: 46.151.718/0001-80

End.: Pça Gumercindo de Paiva Castro – nº s/n – Bairro: Centro.
Tel.: (18) 3643-6265 – E-mail: admin.saude@birigui.sp.gov.br

10.3 - Efetuar a entrega dos bens em perfeitas condições, no prazo e local indicado pela Administração, em estrita observância das especificações do Edital e da proposta, acompanhado da respectiva nota fiscal constando detalhadamente suas devidas indicações.

10.4 - Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do produto, de acordo com os artigos 12, 13, 18 e 26, do Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078, de 1990), que implica na obrigação de, a critério da Administração, substituir, reparar, corrigir, remover, ou reconstruir, às suas expensas, no prazo máximo de 72 (setenta e duas) horas da notificação o produto, sem qualquer ônus a adquirente, inclusive quanto à retirada dos itens rejeitados, independente das quantidades rejeitadas.

10.5 - Atender prontamente a quaisquer exigências da Administração, inerentes ao objeto da presente licitação.

10.6 - Comunicar à Administração, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas antes da entrega, caso exista motivos que impossibilitem o cumprimento do pactuado dentro do inicialmente previsto, com a devida comprovação.

10.7 - Manter, durante a execução do pactuado, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação em compatibilidade com as obrigações assumidas.

10.8 - Não transferir a terceiros, por qualquer forma, nem mesmo parcialmente, as obrigações assumidas, nem subcontratar qualquer das prestações a que estiver obrigada, nas condições previstas neste Termo de Referência.

10.9 - Não permitir a utilização de qualquer trabalho do menor de dezesesseis anos, exceto na condição de aprendiz para os maiores de quatorze anos, nem permitir a utilização do trabalho do menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre.

10.10 - Responsabilizarem-se pelas despesas dos tributos, encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais, comerciais, taxas, fretes, seguros, deslocamento de pessoal, prestação de garantia e quaisquer outras que incidam ou venham a incidir na execução do contrato.

10.11 - Responder pelos danos causados diretamente à Contratante ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo, quando da execução das obrigações contraídas, não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade a fiscalização ou o acompanhamento pela Contratante.

10.12 – Fornecer os produtos/serviços de excelente qualidade, que atendam rigorosamente às especificações e exigências de fabricação, sendo o prazo máximo para sua entrega de 15 (quinze) dias corridos, contados da data de emissão da Nota de Empenho/Autorização de Fornecimento.

10.13 - Efetuar a troca no prazo igual ou inferior a 72 (setenta e duas) horas o objeto deste certame, que estiverem fora das especificações contidas no edital e seus anexos, bem como na proposta do licitante, ou em que se verificarem vícios ou defeitos de fabricação, aparentes ou ocultos, o produto que se apresentar impróprio sem qualquer ônus para a contratante.

10.14 - Responder, integralmente, por perdas e danos que vir a causar a este órgão ou a terceiros em razão de ação ou omissão, dolosa ou culposa, sua ou dos seus prepostos, independentemente de outras cominações



PREFEITURA MUNICIPAL DE BIRIGUI

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
Diretoria de Administração e Planejamento
CNPJ: 46.151.718/0001-80

End.: Pça Gumercindo de Paiva Castro – nº s/n – Bairro: Centro.
Tel.: (18) 3643-6265 – E-mail: admin.saude@birigui.sp.gov.br

contratuais ou legais a que estiver sujeita.

10.15 - A Secretaria Municipal de Saúde, não aceitará, sob nenhum pretexto, a transferência de responsabilidade da contratada para outras entidades, sejam técnicos ou quaisquer outros.

10.16 - Poderá ser exigido da contratada a qualquer tempo, teste de qualidade dos produtos ofertados e entregues, junto a um órgão competente, público ou privado, teste este que ocorrerá pelas expensas da contratada, conforme artigo 075 da lei 8666/93 (Salvo disposições contrárias constantes do edital, do convite ou de ato normativo, os ensaios, testes e demais provas exigidas por normas técnicas oficiais para a boa execução do objeto do contrato correm por conta do contratado).

11 - OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE:

11.1 - Responsabilizar-se pela lavratura da respectiva ata de registro, com base nas disposições da legislação em vigor.

11.2 - Assegurar os recursos orçamentários e financeiros para custear a despesa quando da aquisição formal.

11.3 - Emitir Nota de Empenho em favor da licitante a quem foi adjudicado os objetos do certame licitatório.

11.4 - Fornecer à contratada todas as informações necessárias visando propiciar a perfeita execução do contrato.

11.5 - Promover, por meio do servidor designado pela Secretaria Municipal de Saúde, o acompanhamento e a fiscalização dos serviços ou entrega do objeto, anotando em registro próprio as falhas detectadas e comunicando as ocorrências de qualquer fato que, a seu critério, exijam medidas corretivas por parte da contratada.

11.6 - Permitir o acesso dos funcionários da contratada, quando da entrega com veículo na sede da Secretaria Municipal de Saúde, desde que devidamente identificados.

11.7 - Efetuar o pagamento à empresa contratada, no máximo em até 30 (trinta) dias corridos após a apresentação da Nota Fiscal/Fatura e certificação da entrega definitiva do objeto pela Secretaria Municipal de Saúde, de acordo com as condições de preço e pagamento estabelecidos neste termo de referência.

11.8 - Rejeitar, no todo ou em parte, os objetos do certame que a contratada entregar fora das especificações do edital e seus anexos.

12 - DO PRAZO, LOCAL E CONDIÇÕES DE ENTREGA:

12.1 - As solicitações serão efetuadas parceladamente e sem quantidades mínimas, sendo realizadas conforme necessidade para atender os interesses da Administração.

12.2 - O objeto deverá ser entregue, a expensas da vencedora, no prazo máximo de 15 (quinze) dias corridos, contados a partir do recebimento da Nota de Empenho/Autorização de Fornecimento na Secretária Municipal de Saúde cito a Pça Gumercindo de Paiva Castro nº s/n, Bairro: Centro, Município de Birigui – SP., CEP.: 16200-015, de segunda a sexta-feira, das 07h30minhrs às 11h30minhrs e das 13h00minhrs às 16h30minhrs.



PREFEITURA MUNICIPAL DE BIRIGUI

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
Diretoria de Administração e Planejamento
CNPJ: 46.151.718/0001-80

End.: Pça Gumercindo de Paiva Castro – nº s/n – Bairro: Centro.
[Tel.: \(18\) 3643-6265](tel:(18)3643-6265) – [E-mail: admin.saude@birigui.sp.gov.br](mailto:admin.saude@birigui.sp.gov.br)

12.3 - A unidade responsável pelo recebimento do objeto do referido certame será a Secretaria Municipal de Saúde.

12.4 - O objeto deverá ser entregue acondicionado adequadamente, de forma a resistir à armazenagem e permitir completa segurança durante o transporte.

12.5 - As licitantes vencedoras deverão observar com rigor a qualidade inquestionável de seus produtos, em todas suas características.

12.6 - Caberá à Secretaria de Saúde atestarem o recebimento do material, não se eximindo a contratada de ser chamada para substituir, à sua custa, no todo ou em parte, o objeto do contrato em que se verifique irregularidade.

12.7 – O objeto deste Termo de Referência será dado como recebido de acordo com o Inciso II do artigo nº 73 da Lei 8.666/1993 sendo:

a) PROVISORIAMENTE: a partir da entrega, para efeito de verificação da conformidade com as especificações constantes do Termo de Referência, da proposta apresentada, acompanhada da devida Nota Fiscal, devendo neste momento ser realizada conferência inicial por responsável e se identificada conformidade com as especificações elencadas.

b) DEFINITIVAMENTE: após a verificação da conformidade com as especificações constantes do Termo de Referência e da proposta, e sua consequente aceitação, que se dará em até 05 (cinco) dias úteis após o recebimento provisório, realizada pelo servidor competente designado pela contratante e atesto da Nota Fiscal.

12.8 - O recebimento provisório dos objetos não implica na sua aceitação definitiva, uma vez que dependerá da análise dos mesmos, pelo gestor do recebimento, que deverá verificar a quantidade e atendimento a todas as especificações, contidas no edital para a aceitação definitiva.

12.9 - A aceitação definitiva não exclui a responsabilidade da contratada pelo perfeito desempenho do objeto fornecido, cabendo-lhe sanar quaisquer defeitos de fabricação detectados quando da utilização dos mesmos.

12.10 - Os objetos que forem recusados (no recebimento provisório, ou antes, do recebimento definitivo) deverão ser substituídos no prazo igual ou inferior a 72 (setenta e duas) horas, contados da notificação apresentada à fornecedora, sem qualquer ônus para a contratante.

12.11 - Se a substituição não for realizada no prazo estipulado, a fornecedora estará sujeita a aplicação das sanções penais previstas em edital.



PREFEITURA MUNICIPAL DE BIRIGUI

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
Diretoria de Administração e Planejamento
CNPJ: 46.151.718/0001-80

End.: Pça Gumercindo de Paiva Castro – nº s/n – Bairro: Centro.
Tel.: (18) 3643-6265 – E-mail: admin.saude@birigui.sp.gov.br

13 - FONTE DE FINANCIAMENTO:

13.1 - As despesas serão pagas através da(s) ficha(s) de dotação:

- a) Fichas: 410, 413, 436, 438 e 453 - Recurso Próprio
- b) Fichas: 411 e 414 - Recurso Estadual
- c) Fichas: 412, 415, 437 e 439 - Recurso Federal

14 - PRAZO DAS ATAS DE REGISTRO DE PREÇO:

14.1 - A ata de registro de preços, conforme preceitua o art. 15, § 3º, inc. III, da Lei nº 8.666/93, terá validade máxima de um ano (12 meses), não admitindo prorrogação para além desse prazo.

15 - RESCISÃO:

15.1 - Em caso da opção de rescisão contratual por parte da licitante vencedora a mesma deverá formalizar o pedido através de documento com no mínimo 60 dias de antecedência.

16 – PRAZO PARA PAGAMENTO:

16.1 – Os materiais e/ou serviços, objeto do presente edital, serão entregues pelo preço constante no lance final da LICITANTE VENCEDORA, devidamente escrito em ata da sessão pública do referido processo licitatório.

16.2 - O pagamento à contratada será efetuado em até 30 (trinta) DDL, a contar do recebimento definitivo do objeto contratado, mediante apresentação dos documentos pertinentes e da Nota Fiscal que deverá ser eletrônica e atestada pelo setor competente da contratante.

16.3 - O pagamento será creditado em nome da contratada, mediante ordem bancária em conta-corrente por ela indicada, uma vez satisfeita as condições estabelecidas pela contratante.

16.4 - O pagamento fica condicionado à prova de regularidade perante as Fazendas Nacional, Estadual e Municipal, a Previdência Social, FGTS e junto a Justiça do Trabalho CNDT.

16.5 - Para tal, na Nota Fiscal dos produtos, deverá constar o aceite e a data de recebimento pelo setor competente, o nº do Edital de Pregão, nº do Processo que deu origem à contratação e eventual nº de empenho.



PREFEITURA MUNICIPAL DE BIRIGUI

**SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
Diretoria de Administração e Planejamento
CNPJ: 46.151.718/0001-80**

**End.: Pça Gumercindo de Paiva Castro – nº s/n – Bairro: Centro.
Tel.: (18) 3643-6265 – E-mail: admin.saude@birigui.sp.gov.br**

16.6 - A Nota Fiscal que apresentar incorreção no seu preenchimento ou deixar de apresentar o que fora solicitado nos itens anteriores, será devolvida à contratada e seu pagamento ocorrerá em até 30 (trinta) dias úteis após a data de sua última apresentação válida.

Abstraídos os aspectos técnicos para a elaboração deste Termo de Referência e considerando ainda, tão somente, os aspectos formais em estrita observância às normas pertinentes, constante deste documento, aprovo o mesmo e autorizo a abertura do processo licitatório. Sendo o que tenho para o momento, agradeço vossa atenção desde já.