



Prefeitura Municipal de Birigui

CNPJ 46.151.718/0001-80

TERMO DE REFERÊNCIA

01 – DEFINIÇÃO DO OBJETO

REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS DE ESCRITÓRIO DESTINADOS À DIVERSAS SECRETARIAS DESTA MUNICIPALIDADE, PELO PERÍODO DE 12 (DOZE) MESES.

a- especificação do produto/serviço

Os equipamentos pretendidos estão descritos no Anexo I do Edital

b- locais de entrega e regras para recebimentos

Os objetos deverão ser entregues no município de Birigui, nos locais indicados pelos setores requisitantes, quais sejam:

- b.1** Secretaria de Assistências Social: Rua dos Fundadores, 469, Centro; Rua Roberto Clark, 543, Centro; Rua Belmonte, 310, Centro; Rua Paraná, 39, Vila Moimaz; e Rua Roberto Clark, 236, Centro;
- b.2** Secretaria de Mobilidade Urbana: Rua Guanabara, 107, Guanabara;
- b.3** Secretaria de Negócios Jurídicos: Rua Anhanguera, 1.155, Jardim Morumbi;
- b.4** Secretaria de Serviços Públicos: Rua Roberto Clark, 672, Centro;
- b.5** Secretaria de Meio Ambiente: Rua Guanabara, 256, Guanabara; e Rua Roberto Clark, 443, Centro;
- b.6** Secretaria de Administração: Rua Anhanguera, 1.155, Jardim Morumbi;
- b.7** Secretaria de Saúde: Praça Gumercindo de Paiva Castro, s/n, Centro;
- b.8** Secretaria de Planejamento e Finanças: Rua Osvaldo Cruz, 146, Centro;
- b.9** Secretaria de Esportes: Rua Tenente Coronel Jair Forest, s/n, Jardim Nossa Senhora de Fátima;
- b.10** Secretaria de Obras: Rua Guanabara, 256, Guanabara;
- b.11** Chefia de Gabinete: Rua Anhanguera, 1.155, Jardim Morumbi;
- b.12** Secretaria de Governo: Rua Anhanguera, 1.155, Jardim Morumbi;
- b.13** Secretaria de Segurança Pública: Avenida Nove de Julho, 1613, Jardim Stábile;
- b.14** Secretaria de Educação: sede das 30 unidades escolares, mais a sede da Secretaria e sede do Almojarifado da Secretaria de Educação.

A contratada terá o prazo de até 15 (quinze) dias úteis para entregar os equipamentos nos setores requisitantes, podendo ser prorrogado mediante requerimento da empresa e concordância do gestor.

c- especificação da garantia exigida



Prefeitura Municipal de Birigui

CNPJ 46.151.718/0001-80

A contratada deverá ofertar garantia complementar mínima de 06 (seis) meses, a contar do termo final daquela prevista no artigo 26, inciso II da lei Federal nº 8.078/90.

c- prazos

As Atas de Registro de Preços originárias da presente licitação terão validade de 12 (doze) meses.

02 – FUNDAMENTAÇÃO DA CONTRATAÇÃO

Considerando o interesse de algumas Secretarias no início do ano em adquirir equipamentos diversos, editamos a **CIRCULAR DGMP Nº 02/2023** a fim de planejar a aquisição de destes equipamentos num só processo de licitação em atenção ao princípio da eficiência e economicidade.

Vislumbrando que no decorrer do exercício mais equipamentos seriam necessários, e também pela necessidade de padronizar os equipamentos da Prefeitura, optamos pela utilização do sistema de registro de preços como forma de se chegar ao objetivo.

03 – DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO

Dos levantamentos feitos em nível de estudos não identificamos alternativas técnicas à solução escolhida, haja vista que a Prefeitura não possui outros equipamentos em estoque e/ou antigos disponíveis para substituir e/ou suprir os locais que necessitam dos bens.

04 – REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

A empresa contratada deverá entregar os equipamentos nos locais indicados pelos requisitantes, e, no preço ofertado deverá estar incluso todo o custo para a completa execução do contrato.

05 – MODELO DE EXECUÇÃO DO OBJETO

O objeto deverá ser entregue na forma do item 01 deste termo de referência, nos prazos lá estabelecidos com o objeto de garantir o perfeito funcionamento dos equipamentos.

Caberá a contratada providenciar tudo o que for necessário para a consecução do objeto, como mão de obra, materiais e equipamentos.

06 – MODELO DE GESTÃO DO CONTRATO

Os gestores dos contratos advindos da presente contratação serão os membros da Comissão Especial de Registro de Preços, cuja fiscalização e recebimento ficarão adstrito aos Secretários Municipais requisitantes.

Qualquer irregularidade deverá ser comunicada aos gestores para providências.

07 – CRITÉRIOS DE MEDIÇÃO E DE PAGAMENTO



Prefeitura Municipal de Birigui

CNPJ 46.151.718/0001-80

O objeto será avaliado e pago por equipamento e que esteja em perfeito funcionamento após a conferência pelo Secretário requisitante, no prazo de até 30 (trinta) dias úteis após a entrega do objeto e documentos fiscais e de cobrança.

08 – FORMA E CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR

Deverá ser contratada a empresa que ofertar o menor preço por item.

09 – ESTIMATIVAS DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

Estima-se para a presente contratação o valor total de R\$ 1.904.468,52 (um milhão, novecentos e quatro mil, quatrocentos e sessenta e oito reais e cinquenta e dois centavos).

Convém esclarecer que houve bastante dificuldade na obtenção de orçamentos. Primeiramente foram encaminhados 17 (dezessete) e-mails para empresas que comercializam o objeto, porém, nenhuma delas deu retorno com valores, sendo que 04 (quatro) declinaram expressamente.

Assim, a saída encontrada foi obter preços em pesquisas realizadas na rede mundial de computadores, através de consultas ao Portal Nacional de Contratações Públicas e sites que comercializam objetos similares.

Além disso, consultamos ainda Autorizações de Fornecimento de objetos similares adquiridos recentemente por esta Prefeitura.

10 – ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Os custos da presente contratação onerarão as seguintes Fichas Orçamentárias: 40, 45, 58, 59, 894, 69, 80, 94, 106, 146, 149, 159, 883, 163, 167, 174, 193, 197, 201, 205, 208, 209, 212, 216, 220, 223, 227, 231, 238, 239, 244, 257, 267, 275, 280, 281, 299, 309, 317, 328, 337, 346, 351, 356, 361, 367, 373, 384, 385, 391, 392, 416, 417, 418, 419, 430, 431, 432, 444, 446, 467, 468, 474, 475, 484, 504, 505, 524, 525, 538, 564, 565, 566, 575, 576, 609, 610, 611, 612, 645, 658, 659, 675, 678, 691, 696, 699, 721, 722, 742, 746, 750, 761, 762, 765, 769, 772, 777, 782, 810, 821, 822 e 832, todas de 2023.