



## **ANEXO II – TERMO DE REFERÊNCIA**

### **1. DO OBJETO**

1.1. Registro de preço, visando à aquisição de bobinas de papel termossensível para impressora zebra para o serviço de leitura da água na Secretaria de Meio Ambiente.

#### **a – locais de entrega e regras para recebimento**

O objeto deverá ser entregue no Departamento de Água e Esgoto, na Rua Guanabara, nº 256, Jardim Guanabara, Birigui-SP, Cep: 16.203-030, no prazo de até 30 (trinta) dias corridos, e deverá ser entregue diretamente ao gestor do contrato, ou funcionário por ele designado.

O recebimento provisório dar-se-á no ato da entrega e o definitivo no prazo de 05 (cinco) dias úteis.

#### **b) especificação da garantia exigida:**

O material deverá ser impresso conforme Layout fornecido pelo departamento e a contratada deverá ofertar garantia complementar mínima de 12 (doze) meses.

Em caso de vício nas bobinas, sua substituição deverá ocorrer no prazo de 20 (vinte) dias úteis.

### **2. FUNDAMENTAÇÃO DA CONTRATAÇÃO**

2.1. Considerando que é atribuição da Secretaria de Meio Ambiente promover a emissão das faturas de água/esgoto, torna-se necessária a aquisição das bobinas de papel termossensível.

### **3. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO**

3.1. Considerando que a Prefeitura não possui condições de fabricar as bobinas, e, ainda que houvesse essa possibilidade, seria de qualidade inferior, não se vislumbra outra solução senão a aquisição por processo regular de compra.

### **4. MODELO DE EXECUÇÃO DO OBJETO**

4.1. O objeto deverá ser entregue diretamente ao gestor do contrato, ou funcionário por ele designado, de forma parcelada conforme as solicitações de compra através das Autorizações de Fornecimento geradas.



## **5. MODELO DE GESTÃO DO CONTRATO:**

Gabriel Volpi Lima – Chefe da Divisão de Arrecadação de Água e Esgoto;

Juliano José Rufino da Silva – Chefe de Serviço de Coleta de Leitura;

João Lucas Érnica – Almoxarife.

## **6. CRITÉRIOS DE MEDIÇÃO E PAGAMENTO**

6.1. O objeto deverá ser entregue nas quantidades previstas na Autorização de Fornecimento, conforme estipulado neste instrumento, e o pagamento ocorrerá no prazo de até 30 (trinta) dias úteis após o recebimento do material e a apresentação dos documentos de cobrança, além de eventuais outras exigências constantes do instrumento convocatório.