



## Prefeitura Municipal de Birigui

CNPJ 46.151.718/0001-80

### ANEXO II - TERMO DE REFERÊNCIA

#### **01 – DEFINIÇÃO DO OBJETO**

Aquisição de tela de mosquitoireo destinada as Unidades Escolares da Rede Municipal de Educação de Birigui/SP que são capazes de garantir a proteção sanitária sendo instalada para qualquer estabelecimento que faça a produção, industrialização, fracionamento, armazenamento ou transportes de alimentos

Com o item é possível proteger todos os usuários contra diversos tipos de insetos. A tela mosquitoireo cria uma barreira e evita à invasão de bichos no ambiente.

#### **a- especificação do produto/serviço**

Aquisição e instalação de Tela de mosquitoireo nas unidades escolares conforme tabela abaixo:

CEI ANA SOUTO TREVISAN				
LOCAL	MEDIDAS	M <sup>2</sup>	QUANTIDADE	TOTAL M <sup>2</sup>
Janela	1,07 x 1,33	1,4231	3	4,2693
Porta	0,98 x 0,82	0,8036	1	0,8036
Janela	1,20 x 0,55	0,66	8	5,28
Janela	2,03 x 0,44	0,8932	1	0,8932
TOTAL POR METROS				11,2461
CEI ANTHERO DOS SANTOS				
LOCAL	MEDIDAS	M <sup>2</sup>	QUANTIDADE	TOTAL M <sup>2</sup>
Janela	1,29 x 0,96	1,2384	2	2,4768
Janela	1,86 x 0,96	1,7856	1	1,7856
Janela	1,25 x 0,80	1	1	1
Janela	3,10 x 0,34	1,054	2	2,108
TOTAL POR METROS				7,3704
CEI PROFª APARECIDA C. B. BENASSE				
LOCAL	MEDIDAS	M <sup>2</sup>	QUANTIDADE	TOTAL M <sup>2</sup>
Janela	1,90 x 1,08	2,052	1	2,052
Janela	2,50 x 0,33	0,825	2	1,65
Janela	1,86 x 0,33	0,6138	1	0,6138
Janela	1,30 x 0,97	1,261	1	1,261
Janela	1,25 x 0,33	0,4125	1	0,4125
Janela	2,10 x 0,33	0,693	2	1,386
Janela	1,24 x 0,33	0,4092	2	0,8184
Janela	2,16 x 0,36	0,7776	2	1,5552
Janela	1,30 x 0,94	1,222	1	1,222
Janela	1,23 x 0,36	0,4428	1	0,4428
TOTAL POR METROS				11,4137



# Prefeitura Municipal de Birigui

CNPJ 46.151.718/0001-80

CEI BELLA CLARK SOARES				
LOCAL	MEDIDAS	M <sup>2</sup>	QUANTIDADE	TOTAL M <sup>2</sup>
Janela	1,06 x 1,27	1,3462	1	1,3462
TOTAL POR METROS				1,3462
CEI DIONÍSIA MIRAGAIA CARMINE				
LOCAL	MEDIDAS	M <sup>2</sup>	QUANTIDADE	TOTAL M <sup>2</sup>
Janela	0,84 x 1,81	1,5204	1	1,5204
Janela	1,83 x 0,83	1,5189	2	3,0378
Janela	0,98 x 1,80	1,764	1	1,764
Janela	1,05 x 1,80	1,89	1	1,89
Janela	1,07 x 1,80	1,926	1	1,926
TOTAL POR METROS				10,1382
CEI ENRIQUETA TERENCE				
LOCAL	MEDIDAS	M <sup>2</sup>	QUANTIDADE	TOTAL M <sup>2</sup>
Janela	0,44 x 2,03	0,8932	1	0,8932
Porta	0,76 x 1,06	0,8056	1	0,8056
Janela	0,76 x 0,82	0,6232	1	0,6232
Janela	1,06 x 1,37	1,4522	1	1,4522
TOTAL POR METROS				3,7742
CEI FÁTIMA HAMUD NAKAD				
LOCAL	MEDIDAS	M <sup>2</sup>	QUANTIDADE	TOTAL M <sup>2</sup>
Janela	2,30 x 1,06	2,438	1	2,438
Janela	2,04 x 0,66	1,3464	1	1,3464
TOTAL POR METROS				3,7844
CEI MARIA BRUDER CAMARGO				
LOCAL	MEDIDAS	M <sup>2</sup>	QUANTIDADE	TOTAL M <sup>2</sup>
Janela	2,03 x 1,06	2,1518	1	2,1518
Janela	0,44 x 2,03	0,8932	1	0,8932
Janela	1,08 x 1,23	1,3284	1	1,3284
Janela	1,07 x 1,26	1,3482	3	4,0446
TOTAL POR METROS				8,418
CEI PROF <sup>a</sup> MARIA CECILIA LIMA J. MORONI				
LOCAL	MEDIDAS	M <sup>2</sup>	QUANTIDADE	TOTAL M <sup>2</sup>
Janela	1,58 x 1,67	2,65196	1	2,65196
Janela	1,07 x 0,61	0,6527	1	0,6527
Janela	1,57 x 1,07	1,6799	1	1,6799
Janela	1,46 x 1,04	1,5184	2	3,0368
TOTAL POR METROS				8,02136
CEI MARIA DEVECHIO MIGLIORINI				
LOCAL	MEDIDAS	M <sup>2</sup>	QUANTIDADE	TOTAL M <sup>2</sup>
Janela	3,10 x 0,34	1,054	2	2,108
Janela	1,26 x 0,35	0,441	2	0,882
Janela	2,16 x 0,33	0,7128	2	1,4256



# Prefeitura Municipal de Birigui

CNPJ 46.151.718/0001-80

Janela	1,30 x 0,96	1,248	1	1,248
Janela	1,88 x 0,96	1,8048	1	1,8048
Janela	1,28 x 0,96	1,2288	1	1,2288
<b>TOTAL POR METROS</b>				<b>8,6972</b>
<b>CEI PULCINA MOUTINHO GONÇALVES</b>				
<b>LOCAL</b>	<b>MEDIDAS</b>	<b>M²</b>	<b>QUANTIDADE</b>	<b>TOTAL M²</b>
Janela	1,10 x 1,20	1,32	1	1,32
Janela	2,24 x 1,64	3,6736	2	7,3472
Janela	2,26 x 1,66	3,7516	2	7,5032
Janela	1,50 x 1,10	1,65	1	1,65
Janela	1,30 x 1,10	1,43	1	1,43
Janela	3,00 x 1,66	4,98	2	9,96
Janela	2,45 x 1,66	4,067	1	4,067
<b>TOTAL POR METROS</b>				<b>33,2774</b>
<b>CEI ROTARY</b>				
<b>LOCAL</b>	<b>MEDIDAS</b>	<b>M²</b>	<b>QUANTIDADE</b>	<b>TOTAL M²</b>
Janela	3,60 x 1,06	3,816	1	3,816
Janela	2,63 x 1,77	4,6551	1	4,6551
<b>TOTAL POR METROS</b>				<b>8,4711</b>

<b>EM PROFª ADELINA B. DOS SANTOS PACITTI</b>				
<b>LOCAL</b>	<b>MEDIDAS</b>	<b>M²</b>	<b>QUANTIDADE</b>	<b>TOTAL M²</b>
Janela	3,59 x 1,52	5,4568	1	5,4568
Janela	1,19 x 1,52	1,8088	1	1,8088
Janela	1,67 x 0,62	1,0354	1	1,0354
<b>TOTAL POR METROS</b>				<b>8,301</b>
<b>EM PROFª DARCY GARCIA GAVIRA</b>				
<b>LOCAL</b>	<b>MEDIDAS</b>	<b>M²</b>	<b>QUANTIDADE</b>	<b>TOTAL M²</b>
Janela	2,06 x 1,07	2,2042	1	2,2042
<b>TOTAL POR METROS</b>				<b>2,2042</b>
<b>EM PROFª DARIO ANGELO TANTIN</b>				
<b>LOCAL</b>	<b>MEDIDAS</b>	<b>M²</b>	<b>QUANTIDADE</b>	<b>TOTAL M²</b>
Janela	3,80 x 1,45	5,51	1	5,51
<b>TOTAL POR METROS</b>				<b>5,51</b>
<b>EM PROFª DIRCE SPÍNOLA NAJAS</b>				
<b>LOCAL</b>	<b>MEDIDAS</b>	<b>M²</b>	<b>QUANTIDADE</b>	<b>TOTAL M²</b>
Janela	1,82 x 2,46	4,4772	1	4,4772
Janela	1,23 x 0,94	1,1562	1	1,1562
Janela	0,96 x 0,65	0,624	1	0,624
<b>TOTAL POR METROS</b>				<b>6,2574</b>
<b>EM DR GAMA</b>				
<b>LOCAL</b>	<b>MEDIDAS</b>	<b>M²</b>	<b>QUANTIDADE</b>	<b>TOTAL M²</b>
Janela	1,54 x 1,04	1,6016	1	1,6016
Janela	1,59 x 1,03	1,6377	1	1,6377



# Prefeitura Municipal de Birigui

CNPJ 46.151.718/0001-80

Janela	1,06 x 0,65	0,689	1	0,689
<b>TOTAL POR METROS</b>				<b>3,9283</b>
<b>EM PROFº GENI LEITE DA SILVA</b>				
<b>LOCAL</b>	<b>MEDIDAS</b>	<b>M²</b>	<b>QUANTIDADE</b>	<b>TOTAL M²</b>
Janela	1,43 x 1,43	2,0449	3	6,1347
Janela	1,06 x 1,06	1,1236	1	1,1236
Janela	2,29 x 1,08	2,4732	1	2,4732
<b>TOTAL POR METROS</b>				<b>9,7315</b>
<b>EM PROFº IZABEL BRANCO</b>				
<b>LOCAL</b>	<b>MEDIDAS</b>	<b>M²</b>	<b>QUANTIDADE</b>	<b>TOTAL M²</b>
Janela	3,37 x 1,56	5,2572	1	5,2572
<b>TOTAL POR METROS</b>				<b>5,2572</b>
<b>EM PROFº JOSÉ SEBASTIÃO V. CALÇADA</b>				
<b>LOCAL</b>	<b>MEDIDAS</b>	<b>M²</b>	<b>QUANTIDADE</b>	<b>TOTAL M²</b>
Janela	2,98 x 0,99	2,9502	1	2,9502
Janela	1,03 x 0,62	0,6386	1	0,6386
<b>TOTAL POR METROS</b>				<b>3,5888</b>
<b>EM PROFº LEONOR CHAIM CURY</b>				
<b>LOCAL</b>	<b>MEDIDAS</b>	<b>M²</b>	<b>QUANTIDADE</b>	<b>TOTAL M²</b>
Janela	1,64 x 1,58	2,5912	1	2,5912
Janela	3,30 x 1,58	5,214	1	5,214
<b>TOTAL POR METROS</b>				<b>7,8052</b>
<b>EM PROFº LUCIANO AUGUSTO CANELLAS</b>				
<b>LOCAL</b>	<b>MEDIDAS</b>	<b>M²</b>	<b>QUANTIDADE</b>	<b>TOTAL M²</b>
Janela	0,82 x 1,00	0,82	1	0,82
Janela	0,82 x 1,06	0,8692	2	1,7384
<b>TOTAL POR METROS</b>				<b>2,5584</b>
<b>EM PROFª LUCINDA A. P. GIAMPIETRO</b>				
<b>LOCAL</b>	<b>MEDIDAS</b>	<b>M²</b>	<b>QUANTIDADE</b>	<b>TOTAL M²</b>
Janela	2,06 x 1,05	2,163	1	2,163
<b>TOTAL POR METROS</b>				<b>2,163</b>
<b>EM PROFª NAYR BORGES PENTEADO</b>				
<b>LOCAL</b>	<b>MEDIDAS</b>	<b>M²</b>	<b>QUANTIDADE</b>	<b>TOTAL M²</b>
Janela	3,39 x 1,60	5,424	1	5,424
Janela	3,46 x 1,60	5,536	1	5,536
<b>TOTAL POR METROS</b>				<b>10,96</b>
<b>EM PROFº ODUVALDO DOSSI</b>				
<b>LOCAL</b>	<b>MEDIDAS</b>	<b>M²</b>	<b>QUANTIDADE</b>	<b>TOTAL M²</b>
Janela	1,86 x 0,86	1,5996	2	3,1992
<b>TOTAL POR METROS</b>				<b>3,1992</b>
<b>EM PROFº ROBERTO CLARK</b>				
<b>LOCAL</b>	<b>MEDIDAS</b>	<b>M²</b>	<b>QUANTIDADE</b>	<b>TOTAL M²</b>
Janela	2,04 x 1,04	2,1216	2	4,2432
<b>TOTAL POR METROS</b>				<b>4,2432</b>



## Prefeitura Municipal de Birigui

CNPJ 46.151.718/0001-80

EM PROFª RUTH PINTÃO LOT				
LOCAL	MEDIDAS	M²	QUANTIDADE	TOTAL M²
Janela	2,05 x 0,66	1,353	2	2,706
Janela	2,03 x 0,66	1,3398	1	1,3398
Janela	1,46 x 0,66	0,9636	1	0,9636
TOTAL POR METROS				5,0094
EM PROFª TERESINHA BOMBONATTI				
LOCAL	MEDIDAS	M²	QUANTIDADE	TOTAL M²
Janela	3,16 x 1,63	5,1508	1	5,1508
Janela	1,33 x 1,63	2,1679	1	2,1679
TOTAL POR METROS				7,3187
EM PROFª YVONNE MIRAGAIA PERUZZO				
LOCAL	MEDIDAS	M²	QUANTIDADE	TOTAL M²
Janela	0,94 x 1,07	1,0058	2	2,0116
Janela	2,16 x 1,08	2,3328	1	2,3328
Janela	0,95 x 0,53	0,5035	4	2,014
TOTAL POR METROS				6,3584
TOTAL GERAL POR METROS QUADRADOS				210,3522

Os materiais constantes do objeto deverão atender às exigências mínimas de qualidade, adequados e em conformidade com os padrões e normas baixadas pelos órgãos competentes de controle de qualidade industrial – ABNT, INMETRO, etc., atentando-se a contratada, principalmente, para as prescrições contidas no art. 39, VIII, da Lei nº 8.078/90 (Código de Defesa do Consumidor);

Deverá estar incluso no fornecimento todas as despesas necessárias e suficientes para o devido fornecimento dos equipamentos.

A contratada deverá fornecer todos os materiais necessários para a instalação das concertinas nas Unidades Escolares, inclusive mão de obra e equipamentos de proteção individual (EPI) aos funcionários que executarão os serviços.

A Contratada deverá dar garantia dos serviços e materiais empregados pelo prazo mínimo de 90 (noventa) dias, a contar da data do recebimento definitivo.

A Contratada deverá sempre que solicitada pela Administração, durante o prazo de garantia, efetuar visitas corretivas para ajustes necessários, com atendimento aos chamados em até 02 (dois) dias úteis a partir da data da solicitação, devendo disponibilizar todos os meios necessários para a execução dos serviços desta garantia.

Todas as despesas havidas no período de garantia, tais como refazer no todo ou em parte dos serviços, substituição de materiais e peças com defeitos de fabricação, transporte e mão de obra, correção por conta da contratada, não cabendo à contratante quaisquer ônus.

A contratada deverá cumprir e fazer com que todo o pessoal em serviço observe os regulamentos disciplinares, de segurança e de higiene existentes no local de trabalho, devendo



## *Prefeitura Municipal de Birigui*

CNPJ 46.151.718/0001-80

observar as exigências contidas na legislação em vigor.

A contratada deverá cumprir todas as obrigações constantes neste Termo de Referência, assumindo os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto, bem como:

Efetuar a execução do objeto em perfeitas condições, no prazo indicado pela Secretaria Municipal de Educação, em estrita observância às especificações deste Termo de Referência;

Atender prontamente a quaisquer exigências dos Gestores da Secretaria Municipal de Educação, inerentes ao objeto da presente contratação;

Comunicar a Secretaria Municipal de Educação, no prazo máximo prévio de 24 (vinte e quatro) horas caso existam motivos que impossibilitem o cumprimento do pactuado, com a devida comprovação;

Responder pelos danos causados diretamente à Unidade Escolar ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo, quando da execução das obrigações contraídas;

### **b- locais de entrega e regras para recebimentos**

**Local de entrega:** Nas próprias unidades escolares, conforme planilha de endereços anexa (Planilha A);

O horário de expediente para entrega: das 08h às 10h30min e das 13h30min às 16h;

O prazo para entrega deverá ocorrer em até **30 (trinta) dias úteis** a contar do recebimento da Autorização de Fornecimento pelo fornecedor;

Os materiais serão recebidos provisoriamente, mediante a emissão do TERMO DE RECEBIMENTO PROVISÓRIO, podendo a Unidade Escolar/Secretaria Municipal de Educação solicitar a substituição e/ou complementação dos materiais, em caso de desconformidade quanto à especificação, qualidade e/ou quantidade, vícios ou defeitos, de fabricação, aparentes ou ocultos dos materiais fornecidos, sem quaisquer ônus para a Prefeitura.

A contratada terá prazo de até 05 (cinco) dias úteis para realizar a substituição dos produtos em caso de desconformidade quanto à especificação, qualidade, vícios ou defeitos, de fabricação, aparentes ou ocultos dos materiais fornecidos; e prazo de até 05 (cinco) dias úteis para realizar a complementação em caso de desconformidade em relação à quantidade solicitada.

A aceitação definitiva não exclui a responsabilidade da contratada pelo perfeito desempenho do objeto fornecido, cabendo-lhe sanar quaisquer defeitos de fabricação detectados quando da utilização dos mesmos.

A contratada deverá emitir uma nota fiscal eletrônica para cada Autorização de Fornecimento, sendo a nota fiscal eletrônica referente ao seu respectivo empenho;

A contratada deverá responsabilizar-se integralmente pela entrega dos materiais, bem como pelo seu transporte e descarregamento no local estipulado para entrega, dentro do prazo estabelecido;



## *Prefeitura Municipal de Birigui*

CNPJ 46.151.718/0001-80

O transporte e descarregamento dos materiais deverão ser realizados em veículos e modos adequados, visando a preservar a integridade e as características físicas originais dos produtos.

Será(ao) recusado(s) material(is) danificado(s) em decorrência de transporte e descarregamentos inadequados, devendo a contratada substituir o material recusado por outro em perfeitas condições.

As despesas com a entrega do objeto serão por conta da(s) empresa(s) contratada(s) do certame, devendo enviar carregadores para auxiliar o motorista no descarregamento e conferência do objeto, bem como emitir uma Nota Fiscal Eletrônica referente ao seu respectivo empenho.

### **c- especificação da garantia exigida**

A garantia ofertada ao(s) objeto(s), salvo especificação diversa nele constante, será de no mínimo 90 (noventa) dias, e será complementar àquela legalmente prevista no Código de Defesa do Consumidor, devendo ser da própria licitante e conferida mediante termo escrito, não admitindo-se a garantia repassada por terceiros estranhos ao certame, sob pena de não recebimento da mercadoria pela requisitante.

A garantia deverá ser plena e sem ressalvas no que se refere a defeitos de fabricação, vícios de qualidade do material e desgaste prematuro com uso adequado do material. Durante o prazo de garantia, a Contratada deverá prestar assistência técnica gratuita, sem nenhum custo adicional para o contratante, inclusive no que se refere às despesas de viagens, as quais serão de inteira responsabilidade da contratada.

Poderá ser exigido da detentora a qualquer tempo, teste de qualidade dos produtos ofertados e entregues, junto a um órgão competente, público ou privado, teste este que ocorrerá pelas expensas da detentora, conforme Art. 140 inciso 4º da Lei Federal nº14.133/2021.

**Obs.:** A data para cálculo da garantia deve ter como base a data constante na nota fiscal de entrega à Prefeitura Municipal de Birigui, mediante recebimento definitivo do material.

### **02 – FUNDAMENTAÇÃO DA CONTRATAÇÃO**

Cabe observar que a referida tela é uma recomendação da Portaria CVS 5, de 09 de abril de 2013, na Seção VI Portas e Janelas - Art. 88. Portas devem ser ajustadas aos batentes e de fácil limpeza. As portas de entrada para as áreas de armazenamento e manipulação de alimentos devem possuir mecanismo de fechamento automático e proteção, na parte inferior, contra insetos e roedores. Art. 89. Janelas devem ser ajustadas aos batentes e protegidas com telas milimétricas removíveis para facilitar a limpeza e não devem permitir que raios solares incidam diretamente sobre os funcionários, alimentos ou equipamentos mais sensíveis ao calor.

Cabe observar ainda que a manutenção instalação das telas também foi apontamento do Tribunal de Contas na última visita a unidades do município de Birigui.





## *Prefeitura Municipal de Birigui*

CNPJ 46.151.718/0001-80

### **03 – MODELO DE EXECUÇÃO DO OBJETO**

A contratada deverá responsabilizar-se pela entrega e instalação do material, bem como pelo seu transporte e descarregamento no local estipulado para entrega, dentro do prazo estabelecido.

### **04 – MODELO DE GESTÃO DO CONTRATO**

Gestores do contrato:

Ricardi Pazian Baptista, Secretário de Escola;

Natália Vitorino Galdeano, Chefe da Divisão de Planejamento/Orçamento;

Elisângela Angeli dos Santos Grizoli, Chefe de Serviço Controle Patrimônio e Materiais.

### **05 – CRITÉRIOS DE MEDIÇÃO E DE PAGAMENTO**

Após a entrega do equipamento, instalação e conferência integral do mesmo, a contratada deverá disponibilizar à Secretaria Municipal de Educação a Nota Fiscal, sendo notas distintas referentes a cada empenho.

O pagamento será efetuado em até 30 (trinta) dias, a contar da entrada da nota fiscal na Secretaria Municipal de Planejamento e Finanças, obedecendo à ordem cronológica de sua exigibilidade.

Em relação à Nota Fiscal, os dados do destinatário/remetente deverão constar: MUNICÍPIO DE BIRIGUI, CNPJ 46.151.718/001-80, Endereço: Rua Anhanguera, 1155, Jardim Morumbi; CEP 16200-067; Município: Birigui; Fone: (18) 36436000; UF: SP

Para efeito de pagamento, é obrigatório que seja informado no corpo da Nota Fiscal: os dados bancários (Código e Nome do Banco/Agência/Conta-Corrente), do mesmo CNPJ que na Autorização de Fornecimento, Número da Autorização de Fornecimento e Número do Empenho.

A contratada ficará responsável em verificar se as informações conferem com a Autorização de Fornecimento. Se possuir dados divergentes, deverá solicitar a alteração imediatamente, pois o Município não se responsabilizará por informações incorretas. A não inclusão dos referidos dados da Nota Fiscal ocasionará o não pagamento da mesma.

Não será iniciada a contagem de prazo, caso os documentos fiscais apresentados contenham incorreções.