

Prefeitura Municipal de Birigui

ESTADO DE SÃO PAULO

Meio Ambiente – Rua Guanabara n256 – Vila Guanabara CEP. 16203.030 - Tel. 18 3643 6170

ANEXO II TERMO DE REFERÊNCIA

Contratação de empresa especializada para locação de software para automação de coleta de leituras com impressão simultânea de faturas com implantação, treinamento e suporte do software na plataforma Windows Mobile.

Prazo de implantação: imediato após a assinatura do contrato e recebimento da Ordem de Serviços;

Especificação

Especificação Módulo Desktop (automação de coleta de leituras):

- a) Compatível com o sistema operacional Windows 7 ou superior;
- b) Utilização de formato visual gráfico, padrão Windows;
- c) Permitir parametrização geral da parte operacional, do cálculo da fatura e da impressão da fatura;
- d) Permitir parametrização individual por agente de leitura permitindo configurações diferentes para cada agente bem como o uso de diversos equipamentos entre os agentes;
- e) Banco de dados SQL Server 2008 ou superior;
- f) Rotina de importação de arquivos do sistema gestor para o módulo mobile no formato TXT, por agente de leitura, de acordo com o lay-out que será definido e apresentado posteriormente. Este arquivo conterá todos os dados necessários ao cálculo e impressão da fatura;
- g) Rotina de visualização de leituras com todos os dados de cálculo e impressão da fatura, podendo visualizar fotos e a fatura graficamente em modelo similar ao impresso;
- h) Rotina de exportação de arquivos do módulo mobile para o sistema gestor no formato TXT, por agente de leitura, de acordo com o lay-out que será definido e apresentado posteriormente. Este arquivo deverá retornar todos os dados relativos a leitura, cálculo e impressão da fatura;
- i) Permitir parametrização das regras de cálculo e impressão da fatura;
- j) Permitir visualização e listagem de log do processo de leituras e impressão simultânea para leituras efetuadas no mínimo de 30 dias;
- k) Estar previamente integrado ao sistema gestor utilizado na empresa;
- l) Disponibilidade das informações de log para exportação para o sistema gestor;
- m) Permitir customização de mensagem de saldo de consumo;

n) Possuir relatórios operacionais de:

- I. Estatística;
- II. Listagem de tarefas;
- III. Log;
- IV. Planilha de leituras;
- V. Relação de serviços
- VI. Valores calculados;
- VII. Resumo de Faturamento;
- VIII. Histórico de Consumo;

o) Possuir recurso para a criação e geração de relatórios pelo próprio usuário:

- p) Possuir recursos de controle de usuários, senhas e acessos;
- q) Possuir recursos de gerenciamento do banco de dados;
- r) Possuir recurso de instalação automática do software mobile nos coletores/ smartphones;
- s) Possuir recurso de exportação de múltiplos arquivos;
- t) Permitir parametrização de configuração para desligamento automático dos coletores/smartphones;
- u) Permitir parametrização para exibição da leitura anterior e consumo médio nos coletores/smartphones;
- v) Permitir parametrizar a utilização do campo tipo de entrega da fatura durante as leituras;
- w) Permitir parametrizar a utilização do campo motivo de não entrega da fatura durante as leituras;
- x) Permitir parametrização de cálculo proporcional por dias de consumo;
- y) Permitir parametrização de fontes para a impressora;
- z) Permitir parametrização de alerta diferenciado para leitura fora da faixa;
- aa) Permitir parametrização para alteração de data de leitura no coletor/smartphone;
- bb) Permitir parametrização para alertar ocorrência anterior e observações no coletor/smartphone;
- cc) Recurso para lançar ocorrência para toda uma rota ou parte de uma rota;

Especificação Módulo Mobile (automação de coleta de leituras):

Prazo de implantação: imediato após a assinatura do contrato e recebimento da Ordem de Serviços;

- a) Compatível com o sistema operacional Windows Mobile 6.5 ou superior, podendo ser utilizado tanto em Smartphones como em coletores de dados robustos com IP54 ou superior;
- b) Compatível com resolução de tela ou proporcional de 240 x 320 (QVGA) para Windows Mobile e 480 x 800 (WVGA) para Android;
- c) Compatível com impressoras que usam o padrão de programação CPCL e ESC/P;
- d) Possuir recursos de backup automático em cartão SD e restauração de backup;

e) Possuir visualização de relatório de estatística de leitura, constando:

- Quantidade de leituras;
- Quantidade de visitas efetuadas e percentual;
- Quantidade de visitas não efetuadas e percentual;
- Quantidade de leituras com somente ocorrência e percentual;

Quantidade de faturas impressas e percentual;
Quantidade de vias impressas;
Tempo total de leitura;
Tempo médio de leitura;
Maior tempo de Leitura;
Menor tempo de leitura;
Hora da primeira leitura;
Hora da última leitura;
f) Possuir consulta de quantidade de visitas por ocorrência;
g) Possuir relatório de consumo por rota, constando a quantidade total de leituras por rota, quantidade de leituras realizadas e quantidade de leituras não realizadas;
h) Possuir localização de consumidores por endereço, hidrômetro, matrícula e rota;
i) Possuir controle de contas retidas e não impressas, para casos de endereço de entrega ser diferente do endereço da leitura;
j) Possibilitar informar tipo de entrega tabelado;
k) Possibilitar informar motivo de não entrega tabelado;
l) Possuir controle de ocorrências múltiplas;
m) Possuir recurso de mudança de ordem de leituras por rota, endereço, par/ímpar com opção crescente e decrescente;
n) Realizar o cálculo e impressão de contas conforme padrões e regras de negócio da empresa e do sistema gestor;
o) Possuir recurso de cancelamento e reimpressão da conta no ato da leitura;
p) Possuir trabalhar com telas completas com o maior número de informações possíveis e telas simplificadas com menos informações e fontes de letras maiores;
q) Possuir consulta de consumidores na forma de grade;
r) Possuir consulta de dados detalhados dos consumidores;
s) Possuir consulta de contas não impressas por ocorrência;
t) Possuir controle total via software da impressora para configuração, posicionamento de papel e verificação de Status;

u) Possuir controle de log das seguintes operações:

Exportação Efetuada;
Leitura Efetuada;
Fatura emitida;
Leitura Cancelada;
Fatura Reemitida;
Impressão desabilitada;
Impressão habilitada;
Restauração do cartão de backup;
Eliminação de leituras importadas;

v) Possuir recurso de impressão da fatura em formulário de frente branca com a solução imprimindo dados e esqueleto da fatura;
w) Tempo máximo para gravação da leitura, cálculo e impressão total da fatura após acionada a

confirmação da leitura incluindo backup em cartão SD e geração de Log: 10 segundos;

x) Permitir trocar de leiturista durante o processo de leitura, utilizando a respectiva senha do leiturista;

y) Permitir cálculo e impressão de fatura em todas as opções de leitura em ligação mestre com ligações dependentes para condomínios;

z) Permitir cálculo e impressão de fatura em todas as opções ligações coletivas;

aa) Possuir consulta de consumidores com ligação mestre;

bb) Possuir consulta de contas retidas com ligação mestre;

cc) Possuir recurso de transmissão online de leituras;

dd) Possuir recurso de leitura por telemetria para cálculo e impressão das faturas. Esta leitura por telemetria deve ser por hidrômetro por imóvel ou por grupo de hidrômetros de um condomínio. Deve ser possível a leitura de alarmes e ocorrências do hidrômetro via telemetria;

PROVA DE CONCEITO

A prova de conceito será efetuada em data a ser designada, em até 05 (cinco) dias úteis após o encerramento da sessão pública, e será realizada por uma comissão constituída por profissionais da Secretaria de Meio Ambiente, nas dependências desta Prefeitura, que disponibilizará sala apropriada, com agendamento através do telefone – (18) 3643 – 6175.

Para a execução da prova de conceito a licitante deverá utilizar seus próprios equipamentos para simulação. Durante a prova de conceito pode ser solicitado a demonstração e comprovação de qualquer item descrito na especificação técnica. A prova de conceito deverá atender a todos os itens e seguir o roteiro abaixo:

1) Deverá ser apresentado um arquivo modelo de grupo de leitura, no formato TXT. Deverá ser apresentado o layout deste arquivo contemplando as informações para atendimento a todas funcionalidades especificadas para o software;

2) Deverá demonstrar a integração ao sistema gestor utilizado na empresa;

3) Deverá ser demonstrado a estrutura do gerenciador, suas telas, seu banco de dados utilizado e demonstrado o atendimento a especificação técnica;

4) Deverá ser demonstrada a parametrização geral de:

a. Opções de leitura, cálculo e impressão de faturas;

b. Fontes para a impressora;

c. Alerta diferenciado para leitura fora da faixa;

d. Opção de alteração de data de leitura no coletor;

e. Alerta ocorrência anterior e observações no coletor;

f. Mensagens de comunicado de débito emitido em documento a parte;

g. Mensagens de comunicado de consumo alterado emitido em documento a parte;

h. Mensagens de comunicado por ocorrência emitido em documento a parte;

i. Mensagens de quitação anual de débitos emitido em documento a parte;

j. Rotina de cadastramento no ato da leitura;

k. Uso de recursos de fotos no ato da leitura;

5) Deverá ser demonstrada a parametrização por agente de leitura de opções de leitura, equipamentos e recursos gerais;

6) No gerenciador deverá ser demonstrado o recurso de controle de usuários, senhas e acessos;

7) No gerenciador deverá ser demonstrado recursos para gerenciamento do banco de dados e para instalação automática do software nos coletores;

8) No gerenciador deverá ser demonstrada a importação do grupo de leitura do arquivo modelo apresentado;

9) No gerenciador deverá ser demonstrada a distribuição do grupo de leitura para vários leituristas com opção automática, por rota e por bloco;

10) No gerenciador deverá ser demonstrada a tela de gerenciamentos de grupos distribuídos, não distribuídos, exportados, importados, dentre outros, com o detalhamento por blocos/tarefas e separação de status por cores;

11) No gerenciador deverá ser demonstrada a exportação para o coletor da rota distribuída;

12) Demonstrar 05 (cinco) leituras com cálculo e impressão simultânea em faturas modelo em Equipamento Windows Mobile;

13) Demonstrar a realização de 03 (três) leituras com impressão simultânea de faturas com transmissão online de dados para o gerenciador utilizando o chip de dados e o Webservice da própria proponente com captura de coordenadas GPS. Em no máximo 5 (cinco) minutos as leituras devem ser visualizadas no gerenciador de acordo com os valores digitados, bem como visualizadas em mapa no gerenciador o ponto de leitura da coordenada GPS, a leitura realizada e o valor da fatura;

14) Demonstrar a realização de 03 (leituras) por telemetria fazendo o giro do hidrômetro a cada leitura e realizando a impressão simultânea das respectivas faturas;

15) Demonstrar leituras com ocorrências e as possibilidades de cálculo por consumo mínimo, por consumo médio por consumo definido ou a não impressão da fatura, deve ser demonstrado em Equipamento Windows Mobile;

16) Demonstrar a possibilidade de lançar até 3 ocorrências;

17) No coletor deverá ser demonstrado o backup automático dos dados no cartão SD;

18) No coletor deverá ser demonstrado a tela de visualização de estatística de leituras com as seguintes informações: Quantidade de leituras, Quantidade de visitas efetuadas e percentual,

Quantidade de visitas não efetuadas e percentual, Quantidade de leituras com somente ocorrência e percentual, Quantidade de faturas impressas e percentual, Quantidade de vias impressas, Tempo total de leitura, Tempo médio de leitura, Maior tempo de Leitura, Menor tempo de leitura, Hora da primeira leitura, Hora da última leitura;

19) No coletor deverá ser demonstrado a consulta de visitas por ocorrência, consulta de consumidores na forma de grade, consulta de dados detalhados dos consumidores, consulta de contas não impressas por ocorrência;

20) No coletor demonstrar localização de consumidores por rua, número do endereço, hidrômetro, matrícula, rota e código do consumidor;

21) No coletor demonstrar controle de contas retidas e não impressas, para casos de endereço de entrega ser diferente do endereço da leitura;

22) No coletor demonstrar o lançamento do tipo de entrega e do motivo de não entrega;

23) No coletor demonstrar recurso de mudança de ordem de leituras por rota, endereço, par/ímpar com opção crescente e decrescente;

24) Demonstrar recurso de cancelamento e reimpressão da conta no ato da leitura;

25) Demonstrar recurso de telas completas com o maior número de informações possíveis e telas simplificadas com menos informações e fontes de letras maiores;

26) Demonstra rotina para lançar ocorrência para toda a rota ou para parte da rota durante a leitura;

27) No gerenciador deverá ser demonstrada a importação do coletor da rota distribuída com as leituras acima realizadas;

28) No gerenciador deverá ser listado e apresentado os relatórios de

- a. Estatística de Leitura;
- b. Listagem de tarefas;
- c. Log;
- d. Planilha de leituras;
- e. Relação de serviços;
- f. Valores calculados;
- g. Resumo de faturamento
- h. Histórico de Consumo
- i. Consumidores por ocorrência;
- j. Faturamento;
- k. Leituras não efetuadas;
- l. Resumo de ocorrências por leiturista;
- m. Resumo quantitativo de leituras;

- 29) No gerenciador deverá ser demonstrada a rotina de visualização do log de leituras com o detalhamento de todas ações do leiturista em cada leitura;
- 30) No gerenciador deverá ser demonstrado recursos para criação de relatório pelo próprio usuário;
- 31) No gerenciador deverá ser demonstrada a rotina de recebimento e envio online de leituras;
- 32) No gerenciador deverá ser demonstrado a possibilidade de identificação da localização do leiturista através das coordenadas GPS da última leitura realizada com apresentação da localização de cada leiturista no Mapa;
- 33) No gerenciador deverá ser demonstrada a exportação do grupo de leitura para o sistema gestor apresentando layout gerado de acordo com as leituras acima realizadas;

DA VISITA TÉCNICA

As licitantes interessadas em participar do certame PODERÃO realizar Visita Técnica, a fim de possibilitar a formulação das propostas

A visita técnica poderá ser agendada na Secretaria de Meio Ambiente através do telefone (18) 3643 6175.

As visitas técnicas deverão serem realizadas durante o horário de expediente da Secretaria de Meio Ambiente, das 07:00h as 11:00h e das 13:00 h as 17:00 h, acompanhadas por servidor municipal designado.

No dia agendado, o (s) representante (s) indicado (s) pelo licitante deverá portar documento de identidade, crachá ou documento de identificação que comprove o vínculo com a empresa e informar o nº do CNPJ da licitante.

A licitante PODERÁ realizar visita técnica FACULTATIVAMENTE para conhecimento de toda estrutura técnica e funcional dos setores usuários do software, a ser agendada A visita técnica, poderá ser realizada até 03 (três) dias antes da data da realização do Pregão, Será fornecida uma declaração de realização da visita que deverá ser anexada junto ao Envelope nº 02 – Habilitação.

Alternativamente, a(s) licitante(s) interessada(s) poderá(ão) dispensar a visita técnica e emitir declaração própria, assinada por representante ou preposto, dando fé que conhece todos os elementos técnicos necessários aos cumprimentos do objeto da licitação, responsabilizando-se integralmente, também, pelo fornecimento e execução dos serviços nas condições descritas no Edital, desde que o representante da licitante tenha poderes para tal finalidade, esta declaração também deverá ser apresentada no Envelope nº 02 – Habilitação.

DOCUMENTOS

A empresa vencedora deverá apresentar Declaração emitida pela fornecedora do sistema gestor utilizado por nossa empresa (SMARAPD) comprovando que o software da proponente encontra-se totalmente integrado ao seu sistema e com todas as regras de cálculo ajustadas; deverá ser apresentada no Envelope nº 02 – Habilitação.

QUALIFICAÇÃO TÉCNICA

Atestado fornecido por pessoa jurídica de direito público ou privado, comprovando aptidão para fornecimento de bens de igual gênero, similares ou de características semelhantes ao objeto licitado, conforme o art. 30, §4º da Lei Federal nº 8666/93, deverá ser apresentado no Envelope nº 02 – Habilitação.

GESTORES DO CONTRATO

AIRTON FURUKAWA CPF 076.854.988-47

WILSON TEVIZAN CPF 088.244.008.09

JULIANO JOSE RUFINO DA SILVA CPF 165.543.598-18