



## *Prefeitura Municipal de Birigui*

CNPJ 46.151.718/0001-80

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO – DEPARTAMENTO DE MATERIAIS  
Rua Santos Dumont nº 28 – Centro, Birigui/SP – CEP: 16200-095 – FONE: (18) 3643-6120

### **ANEXO VI – MINUTA CONTRATUAL**

CONTRATO QUE ENTRE SI FAZEM A  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE BIRIGUI E**  
A EMPRESA \_\_\_\_\_.

**Contrato nº \_\_\_\_\_/2018.**

Por este instrumento de contrato, de um lado a **PREFEITURA MUNICIPAL DE BIRIGUI**, CNPJ nº 46.151.718/0001-80, situada na Praça James Mellor s/nº, neste ato representada por seu Prefeito, o **SR. CRISTIANO SALMEIRÃO**, brasileiro, casado, advogado, RG nº 23.157.523-3, CPF/MF nº 260.016.228-33, doravante denominada **CONTRATANTE**, e de outro lado a empresa \_\_\_\_\_ (**EM RECUPERAÇÃO JUDICIAL, QUANDO FOR O CASO**), CNPJ/MF nº \_\_\_\_\_, estabelecida na \_\_\_\_\_, na cidade de \_\_\_\_\_, CEP: \_\_\_\_\_, Estado de \_\_\_\_\_ São Paulo, representada neste ato por seu \_\_\_\_\_ (cargo) o(a) **SR(a).** \_\_\_\_\_, RG nº \_\_\_\_\_, CPF nº \_\_\_\_\_, adiante denominada **CONTRATADA**, tornam justo e acordado na presença das duas testemunhas ao final assinadas, o seguinte:

#### **CLÁUSULA 1ª - DO OBJETO**

**1.1- CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇO TELEFÔNICO FIXO COMUTADO (STFC) CONTÍNUO, POR MEIO DE ENTRONCAMENTOS DIGITAIS (E1) COM SERVIÇO DE DISCAGEM DIRETA A RAMAL (DDR) E LOCAÇÃO DE SISTEMA DE TELEFONIA BASEADA EM CENTRAL TELEFÔNICA PABX IP COM DDR, COM SERVIÇO DE INSTALAÇÃO, GERENCIAMENTO E MANUTENÇÃO DESTINADO AO TRÁFEGO DE CHAMADA LOCAIS E DE LONGA DISTÂNCIA, EM CONFORMIDADE COM AS ESPECIFICAÇÕES CONS-**



## *Prefeitura Municipal de Birigui*

CNPJ 46.151.718/0001-80

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO – DEPARTAMENTO DE MATERIAIS  
Rua Santos Dumont nº 28 – Centro, Birigui/SP – CEP: 16200-095 – FONE: (18) 3643-6120

### **TANTES NO TERMO DE REFERÊNCIA E NOS TERMOS DAS CONCESSÕES OU-TORGADAS PELA AGÊNCIA NACIONAL DE TELECOMUNICAÇÕES (ANATEL), CONFORME ESPECIFICAÇÕES DOS ANEXOS I E II.**

1.2 - Considera-se parte integrante e indissociável do presente instrumento contratual, como se nele estivessem transcritos, o **Edital nº xxx/2018 do Pregão Presencial nº xxx/2018** e seus anexos, bem como a proposta comercial apresentada pela **CONTRATADA**.

1.3 - A **CONTRATADA** declara que sua proposta contempla todos os elementos necessários à execução dos serviços, não podendo alegar durante a execução do **CONTRATO**, a falta de algum elemento necessário à perfeita prestação do objeto licitado.

### **CLÁUSULA 2ª - DO PREÇO**

2.1- A **CONTRATADA** obriga-se a cumprir rigorosamente o objeto contratual, com base no preço ofertado.

**2.2 - Dá-se ao presente Contrato o valor total de R\$ \_\_\_\_\_**  
**(\_\_\_\_\_).**

2.3 - No preço acima estão inclusos todas as despesas com insumos, impostos, inclusive os trabalhistas, transporte e demais obrigações da **Contratada** até a aceitação final por parte da **Contratante**.

2.4 - O valor inicial atualizado do presente contrato poderá sofrer supressões ou acréscimos, mantidas as condições comerciais pactuadas, mediante termo de aditamento, com base no § 1º, do artigo 65, da Lei Federal nº 8.666, de 21 de junho de 1.993 e suas alterações.

### **CLÁUSULA 3ª - DA EXECUÇÃO**

3.1 - A execução do objeto da presente licitação deverá ter início em até 90 (noventa) dias corridos contados após o recebimento das Ordens de Serviços (OS) pela **CONTRATADA**, expedidas por esta municipalidade, conforme disposições deste Edital e seus anexos, prorrogáveis por mais 30 (trinta) dias, desde que solicitado pela **CONTRATADA**, apresentando para tanto os motivos e a devida autorização da **CONTRATANTE**.

a.1) Novas linhas telefônicas deverão ser instaladas no prazo máximo de 10 (dez) dias;



## *Prefeitura Municipal de Birigui*

CNPJ 46.151.718/0001-80

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO – DEPARTAMENTO DE MATERIAIS  
Rua Santos Dumont nº 28 – Centro, Birigui/SP – CEP: 16200-095 – FONE: (18) 3643-6120

- a.2) Troncos digitais E1 e faixas DDR: prazo de instalação de 90 (noventa) dias;
- 3.1.2 – O prazo de execução admite prorrogação, mantidas as demais cláusulas, se, antes da sua expiração, a contratada ou detentora protocolar requerimento escrito, juntando provas lícitas e legítimas da ocorrência de algum dos motivos do art. 57, §1º da Lei Federal nº 8.666/93.
- 3.1.3 – Todas as despesas com a execução do objeto serão por conta da empresa vencedora do certame.
- 3.1.4 - Não será permitida na entrega, a substituição do objeto ofertado, em função de outra especificação, outras marcas, etc.
- 3.1.5 – A contratada será responsável por acompanhar o número de fac-símile ou o endereço de correio eletrônico por ela indicado, não podendo alegar extravio da(s) Ordens de Serviço recebidas.

### **CLÁUSULA 4ª - DAS CONDIÇÕES DE RECEBIMENTO DO OBJETO**

4.1 - O objeto da presente licitação será recebido:

4.1.1 - provisoriamente para efeito de posterior verificação de sua conformidade com a especificação;

4.1.2 - definitivamente, após a verificação da conformidade com as especificações do Edital, da qualidade, quantidade, validade e consequente aceitação pelo público-alvo.

4.2 - Serão rejeitados no recebimento, os objetos fornecidos com especificações diferentes das constantes no ANEXO I e II e das marcas informadas na PROPOSTA, devendo a sua substituição ocorrer na forma e prazos definidos no item 19.3 do Edital.

4.2.1 - Constatadas irregularidades no objeto fornecido, a Contratante poderá:

a) se disser respeito à especificação, rejeitá-los no todo ou em parte, determinando sua substituição ou rescindindo a contratação, sem prejuízo das penalidades cabíveis;

a.1) na hipótese de substituição, bem como verificados que encontram-se em desconformidade ou impróprios para consumo, a Contratada deverá fazê-la em conformidade com o objeto do Edital e da proposta, **no prazo máximo de 48 (quarenta e oito) horas**, contadas da notificação por escrito, mantido o preço inicialmente contratado;

b) se disser respeito à diferença de quantidade ou qualidade, determinar sua complementação ou rescindir a contratação, sem prejuízo das penalidades cabíveis;

b.1) na hipótese de complementação, a Contratada deverá fazê-la em conformidade com o objeto do Edital e da Proposta, no prazo máximo de 05 (cinco) dias, contados da notificação por escrito, mantido o preço inicialmente contratado.



## *Prefeitura Municipal de Birigui*

CNPJ 46.151.718/0001-80

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO – DEPARTAMENTO DE MATERIAIS  
Rua Santos Dumont nº 28 – Centro, Birigui/SP – CEP: 16200-095 – FONE: (18) 3643-6120

4.3 – O pagamento somente será efetuado após a CONTRATANTE atestar a execução satisfatória dos serviços, de acordo com o regimento estabelecido pela ANATEL.

### **CLÁUSULA 5ª - DA GESTÃO**

5.1 – Em atenção ao art. 67, da Lei Federal nº 8666/93, ficam definidos como gestores o(a) Sr. (a) ....., na função de ....., portador do CPF nº ....., ou outros que venham a substituí-los para fiscalizar e acompanhar a execução dos serviços do objeto contratual.

### **CLÁUSULA 6ª - DOS DOCUMENTOS DE COBRANÇA**

6.1 - A CONTRATADA deverá apresentar, mensalmente, para fins de liquidação e pagamento, Fatura/Nota Fiscal dos serviços telefônicos prestados. As respectivas faturas de cada serviço deverão ser encaminhadas via papel ou por meio magnético individualizadas, por linha seja analógica ou digital, como o valor total e o respectivo descritivo com os valores das ligações.

6.1.1 – Deverá constar na fatura/nota fiscal o detalhamento dos serviços prestados, constando, no mínimo, as seguintes informações: tipo de chamada, número do telefone de origem, número do telefone de destino, duração da chamada, data da realização, horário da chamada, horário e valor da chamada (inclusive informação dos impostos). O aplicativo em meio magnético deverá possibilitar a realização de filtros e emissão de relatórios.

6.2 - Os documentos fiscais emitidos em desacordo com este contrato e a legislação vigente serão devolvidos à CONTRATADA, que se obriga a substituí-los na forma exigida.

6.3 - Não será iniciada a contagem de prazo, caso os documentos fiscais apresentados ou outros necessários à contratação contenham incorreções.

### **CLÁUSULA 7ª - DO PAGAMENTO**

7.1 – A CONTRATANTE pagará mensalmente à CONTRATADA o tráfego gerado pelos serviços, de acordo com os valores unitários constantes deste contrato.

7.2 – Os valores ofertados pela CONTRATADA em sua proposta comercial já englobam todos os encargos incidentes sobre o objeto deste contrato, não sendo aceita reivindicação posterior



## *Prefeitura Municipal de Birigui*

CNPJ 46.151.718/0001-80

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO – DEPARTAMENTO DE MATERIAIS  
Rua Santos Dumont nº 28 – Centro, Birigui/SP – CEP: 16200-095 – FONE: (18) 3643-6120

para sua inclusão nesses valores, salvo se houver comprovação de que são novos e criados por ato de governo.

7.3 – Deverão ser repassadas à CONTRATANTE todas e quaisquer reduções das tarifas praticadas pela CONTRATADA que a ANATEL vier a determinar.

7.4 - Não será admitida proposta com condição de pagamento diferente daquela definida no item anterior.

**7.3 - Os dados bancários informados nas Notas Fiscais deverão pertencer à mesma Razão Social e número de CNPJ da Detentora.**

7.4 - No caso de CONTRATADA em situação de recuperação judicial, deverá apresentar declaração, relatório ou documento equivalente de seu administrador judicial, ou se o administrador judicial for pessoa jurídica, do profissional responsável pela condução do processo, de que está cumprindo o plano de recuperação judicial;

7.4.1 - No caso de CONTRATADA em situação de recuperação extrajudicial, junto aos demais comprovantes, deverá apresentar comprovação documental de que está cumprindo as obrigações do plano de recuperação extrajudicial.

7.5 - A não apresentação das comprovações de que tratam as cláusulas 7.4 e 7.4.1 assegura ao CONTRATANTE o direito de sustar o pagamento respectivo e/ou pagamentos seguintes.

### **CLÁUSULA 8ª - DOS RECURSOS**

8.1 - Todos os custos deste contrato, para esta aquisição correrão por conta das seguintes dotações:

**Nº 02.01.00 – 04.122.0036.2.100 / 3.3.90.39.00 – Ficha 43 – Gabinete do Prefeito e Dependências.**

**Nº 02.03.00 – 04.122.0055.2.157 / 3.3.90.39.00 – Ficha 59 – Secretaria de Administração.**

**Nº 02.05.00 – 04.122.0053.2.153 / 3.3.90.39.00 – Ficha 110 – Secretaria de Finanças.**

**Nº 02.06.00 – 04.122.0014.2.045 / 3.3.90.39.00 – Ficha 142 – Secretaria de Negócios Jurídicos.**

**Nº 02.07.00 – 06.181.0016.2.049 / 3.3.90.39.00 – Ficha 162 – Secretaria de Segurança Pública.**

**Nº 02.08.00 – 06.182.0013.2.044 / 3.3.90.39.00 – Ficha 189 – Corpo de Bombeiros e Dependências.**



## *Prefeitura Municipal de Birigui*

CNPJ 46.151.718/0001-80

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO – DEPARTAMENTO DE MATERIAIS  
Rua Santos Dumont nº 28 – Centro, Birigui/SP – CEP: 16200-095 – FONE: (18) 3643-6120

**Nº 02.09.01 – 08.122.0006.2.006 / 3.3.90.39.00 – Ficha 200 – Secretaria de Assistência e Desenvolvimento Social.**

**Nº 02.10.01 – 10.122.0048.2.133 / 3.3.90.39.00 – Ficha 349 – Secretaria de Saúde.**

**Nº 02.11.01 – 12.306.0051.2.138 / 3.3.90.39.00 – Ficha 506 – Secretaria de Educação.**

**Nº 02.12.00 – 15.452.0037.2.101 / 3.3.90.39.00 – Ficha 625 – Secretaria de Obras.**

**Nº 02.13.00 – 17.512.0030.2.084 / 3.3.90.39.00 – Ficha 668 – Secretaria de Serviços Públicos, Água e Esgoto.**

**Nº 02.14.00 – 04.122.0022.2.057 / 3.3.90.39.00 – Ficha 689 – SEDECTI.**

**Nº 02.13.00 – 15.452.0035.2.089 / 3.3.90.39.00 – Ficha 649 – Secretaria de Serviços Públicos, Água e Esgoto.**

**Nº 02.15.00 – 27.812.0019.2.052 / 3.3.90.39.00 – Ficha 736 – Secretaria de Esportes e Lazer.**

**Nº 02.16.00 – 18.122.0020.2.054 / 3.3.90.39.00 – Ficha 748 – Secretaria de Meio Ambiente e Desenvolvimento Sustentado.**

**Nº 02.17.00 – 13.392.0029.2.072 / 3.3.90.39.00 – Ficha 757 – Secretaria Municipal de Cultura e Turismo.**

**Nº 02.03.00 – 04.122.0057.2.161 / 3.3.90.39.00 – Ficha 71 – Secretaria de Administração.**

**Nº 02.03.00 – 04.126.0056.2.160 / 3.3.90.39.00 – Ficha 75 – Secretaria de Administração.**

**Nº 02.07.00 – 06.181.0017.2.050 / 3.3.90.39.00 – Ficha 173 – Secretaria de Segurança Pública.**

**Nº 02.09.01 – 08.243.0009.2.038 / 3.3.90.39.00 – Ficha 212 – Secretaria de Assistência e Desenvolvimento Social.**

**Nº 02.09.01 – 08.243.0011.2.036 / 3.3.90.39.00 – Ficha 215 – Secretaria de Assistência e Desenvolvimento Social.**

**Nº 02.09.04 – 08.241.0010.2.011 / 3.3.90.39.00 – Ficha 326 – Secretaria de Assistência e Desenvolvimento Social.**

**Nº 02.09.02 – 08.243.0008.2.023 / 3.3.90.39.00 – Ficha 240 – Secretaria de Assistência e Desenvolvimento Social.**

**Nº 02.09.02 – 08.244.0007.2.018 / 3.3.90.39.00 – Ficha 258 – Secretaria de Assistência e Desenvolvimento Social.**

**Nº 02.10.01 – 10.301.0042.2.105 / 3.3.90.39.00 – Ficha 392 – Secretaria de Assistência e Desenvolvimento Social.**



## *Prefeitura Municipal de Birigui*

CNPJ 46.151.718/0001-80

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO – DEPARTAMENTO DE MATERIAIS  
Rua Santos Dumont nº 28 – Centro, Birigui/SP – CEP: 16200-095 – FONE: (18) 3643-6120

Nº 02.10.01 – 10.302.0043.2.107 / 3.3.90.39.00 – Ficha 420 – Secretaria de Saúde.

Nº 02.10.01 – 10.301.0042.2.103 / 3.3.90.39.00 – Ficha 376 – Secretaria de Saúde.

Nº 02.11.01 – 12.361.0049.2.140 / 3.3.90.39.00 – Ficha 514 – Secretaria de Educação.

Nº 02.11.01 – 12.365.0049.2.139 / 3.3.90.39.00 – Ficha 562 – Secretaria de Educação.

Nº 02.13.00 – 15.452.0035.2.089 / 3.3.90.39.00 – Ficha 649 – Secretaria de Serviços Públicos, Água e Esgoto.

Nº 02.13.00 – 15.452.0035.2.094 / 3.3.90.39.00 – Ficha 655 – Secretaria de Serviços Públicos, Água e Esgoto.

Nº 02.13.00 – 15.452.0035.2.094 / 3.3.90.39.00 – Ficha 655 – Secretaria de Serviços Públicos, Água e Esgoto.

8.2 - Em observância do COMUNICADO SDG nº 028/2017/TCESP, esclarece-se que a origem do(s) recurso(s) orçamentário(s) indicado(s) na cláusula anterior são **MUNICIPAIS**.

### **CLÁUSULA 9ª - DAS PENALIDADES E MULTA**

9.1 - O descumprimento de obrigações assumidas em virtude do presente contrato sujeitará a Contratada às sanções e procedimentos previstos na legislação vigente e regulamentados no Decreto Municipal nº 5.385/2.015, cujo teor se encontra disponível no sítio virtual <www.birigui.sp.gov.br>, menu "Legislação", bem como nos Anexos do Edital.

9.2 - Para o exercício do contraditório e ampla defesa no devido procedimento de penalização, a contratada poderá protocolar defesas e recursos, na forma da legislação vigente.

### **CLÁUSULA 10ª - DA RESCISÃO CONTRATUAL**

10.1- A **CONTRATANTE** poderá rescindir unilateralmente o contrato, independentemente de ação, notificação ou interpelação judicial nas seguintes hipóteses:-

10.1.1 - não cumprimento ou cumprimento irregular de cláusulas contratuais;

10.1.2 - lentidão no fornecimento, levando a Administração a comprovar o não fornecimento nos prazos estipulados;

10.1.3 - paralisação do fornecimento sem justa causa e prévia comunicação;





## *Prefeitura Municipal de Birigui*

CNPJ 46.151.718/0001-80

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO – DEPARTAMENTO DE MATERIAIS  
Rua Santos Dumont nº 28 – Centro, Birigui/SP – CEP: 16200-095 – FONE: (18) 3643-6120

10.1.4 - subcontratação total ou parcial, associação, cessão ou transferência total ou parcial das obrigações da CONTRATADA a terceiros;

10.1.5 - decretação de falência ou a instauração de insolvência civil da CONTRATADA;

10.1.6 - ocorrência de caso fortuito ou de força maior regularmente comprovada impeditiva da execução do contrato;

10.1.7 - alteração ou a modificação da finalidade ou da estrutura da empresa, que prejudique a execução do contrato;

10.1.8 - razões de interesse público, de alta relevância e amplo conhecimento, justificadas e determinadas pela máxima autoridade da esfera administrativa a que está subordinada a CONTRATANTE e exaradas no processo administrativo a que se refere o contrato.

10.2 - No caso de a **CONTRATADA** estar em situação de recuperação judicial, a convalidação em falência ensejará a imediata rescisão do Contrato, sem prejuízo da aplicação das demais cominações legais.

10.3 - No caso de a **CONTRATADA** estar em situação de recuperação extrajudicial, o descumprimento do plano de recuperação ensejará a imediata rescisão do Contrato, sem prejuízo da aplicação das demais cominações legais.

### **CLÁUSULA 11ª - DIVERSOS**

11.1 - Correrá por conta da **CONTRATADA** todos os encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais resultantes da execução do contrato, conforme dispositivo do Art. 71 da Lei Federal nº 8.666/93.

11.2 - A Garantia ofertada ao(s) objeto(s) do presente certame e seus anexos, salvo especificação diversa nele constante, será conforme disposto no Código de Defesa do Consumidor, devendo ser da própria licitante e conferida mediante termo escrito, não admitindo-se a garantia repassada por terceiros estranhos ao certame, sob pena de não recebimento da mercadoria pela requisitante.

11.3 – A **CONTRATADA** em situação de recuperação judicial/extrajudicial deverá comprovar o cumprimento das obrigações do plano de recuperação judicial/extrajudicial sempre que solicitada pelos gestores e, ainda, na hipótese de substituição ou impedimento do administrador judicial, comunicar-lhes tal fato, imediatamente, por escrito.





## *Prefeitura Municipal de Birigui*

CNPJ 46.151.718/0001-80

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO – DEPARTAMENTO DE MATERIAIS  
Rua Santos Dumont nº 28 – Centro, Birigui/SP – CEP: 16200-095 – FONE: (18) 3643-6120

11.4 - A CONTRATADA é obrigada a manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações por ela assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

11.5 - A Prefeitura se reserva o direito de solicitar à contratada o acréscimo ou supressão no fornecimento do objeto em até 25% (vinte e cinco por cento) das quantidades nos mesmos preços unitários, conforme disposto no § 1º, do art. 65, da Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações.

### **CLÁUSULA 12ª - DA VIGÊNCIA**

12.1 – O prazo de vigência deste contrato será de 12 (doze) meses, e terá seu início na data da sua publicação resumida na imprensa oficial, podendo ser prorrogado por iguais e sucessivos períodos, nos termos e limites do Art. 57 da Lei nº 8.666/93.

### **CLÁUSULA 13ª - DO AMPARO LEGAL**

13.1 - O presente Contrato é regido pelas disposições contidas na Lei Federal nº 10520, de 17 de julho de 2002, Decreto Municipal nº 4.186, de 14 de junho de 2007 aplicando-se subsidiariamente, no que couberem, as disposições da Lei Federal nº 8.666, de 21 de junho de 1.993, atualizada, e demais normas regulamentares aplicáveis a espécie, bem como, as disposições contidas no Procedimento Licitatório instaurado na modalidade de **PREGÃO PRESENCIAL, registrado sob nº xxxx/2.018**, seus Anexos e Proposta Comercial ofertada, tudo fazendo parte integrante do presente instrumento contratual, como se no mesmo transcritos fossem.3.

### **CLÁUSULA 14ª - DO FORO**

14.1 - Fica eleito o Foro da Comarca de Birigui, para solução de qualquer pendência que surgir na execução deste contrato ou na sua inadimplência, com exclusão de outro, por mais privilegiado que seja.

14.2 - E, por estarem assim, justas e contratadas, assinam o presente contrato em três vias de igual teor e forma na presença das testemunhas abaixo mencionadas, para que surta os efeitos legais e de direito.

Prefeitura de Birigui, aos \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de dois mil e dezoito.



## *Prefeitura Municipal de Birigui*

CNPJ 46.151.718/0001-80

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO – DEPARTAMENTO DE MATERIAIS  
Rua Santos Dumont nº 28 – Centro, Birigui/SP – CEP: 16200-095 – FONE: (18) 3643-6120

---

CRISTIANO SALMEIRÃO

= PREFEITO MUNICIPAL =

CONTRATADA

GENILSON ANTÔNIO MARTINS

= SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO =

CLEVERSON JOSÉ DE SOUZA

= SECRETÁRIO DE SERVIÇOS PÚBLICOS, ÁGUA E ESGOTO =

= T E S T E M U N H A S =

RG: \_\_\_\_\_

RG: \_\_\_\_\_