



PREFEITURA MUNICIPAL DE BIRIGUI

CNPJ 46.151.718/0001-80

Pág. 1/6

Birigui, 05 de agosto de 2019.

**À ILUSTRÍSSIMA SENHORA
BERNADETE FERRETE FÁVERO ZEN**

Diretora do Departamento de Materiais e Licitações
Setor de Compras e Licitações

TERMO DE REFERÊNCIA Nº 56/2019

Assunto: Solicitação de abertura de processo licitatório para registro de preço visando a contratação de empresa especializada em Prestação de Serviços de Equoterapia para atendimento dos pacientes em cumprimento de determinação Judicial da Secretaria de Saúde de Birigui.

Estamos encaminhando a Vossa Senhoria, anexo a este termo, Portaria nº 40/2019 nomeando os membros da Comissão de Registro de Preços, Requisição de Registro de Preço nº 229/2019, Planilha com preço médio, cotações de preços e cópia dos processos judiciais dos pacientes que estão sendo atendidos.

1. JUSTIFICATIVA

1.1. A referida contratação dos Serviços de Equoterapia é de extrema importância, pois hoje a Secretaria de Saúde é responsável em custear o tratamento de 15 (quinze) pacientes, entre eles crianças e adolescentes com necessidades especiais, todos com prescrição médica, em cumprimento de determinação Judicial e o não atendimento e não cumprimento da medida judicial aplicada, incorrerá em maiores prejuízos e danos ao erário municipal, bem como possíveis sanções à Administração.

Como em nossa rede municipal não há disponibilização dos serviços, requisitamos a realização do processo licitatório para o registro de preço, para dar continuidade aos atendimentos dos pacientes.

2. OBJETO

2.1. A presente licitação tem por objetivo o registro de preço visando a contratação de empresa especializada em Prestação de Serviços de Equoterapia, para atendimento dos pacientes em cumprimento de determinação Judicial da Secretaria de Saúde de Birigui.



PREFEITURA MUNICIPAL DE BIRIGUI

CNPJ 46.151.718/0001-80

Pág. 2/6

3. DO QUANTITATIVO

3.1. O quantitativo a ser licitado segue de acordo com a requisição anexa.

3.2. O montante a ser solicitado mensalmente variará de acordo com as necessidades que surgirem durante o período de vigência da ata, uma vez que a quantidade é definida de acordo com a demanda existente, nos termos do art. 3º, IV, do Decreto nº 7.892 de 23 de janeiro de 2013.

4. DA EXIGÊNCIA DE DOCUMENTOS COMPLEMENTARES

4.1. Além dos requisitos de habilitação ordinários trazidos pela Lei de Licitações, notadamente aos que dispõem os artigos 27 e seguintes, em razão do objeto se tratar de serviços de saúde, no ato de pregão, as empresas participantes deverão apresentar, juntamente com a documentação de habilitação exigida em edital as seguintes informações:

4.2. Ao ser declarada vencedora, a Licitante deverá apresentar Declaração de que se compromete a apresentar no prazo de até 02 (dois) dias úteis, após o encerramento do certame para análise e manifestação do Departamento Médico e Enfermagem, os seguintes documentos:

4.2.1. Cópia da licença Sanitária Municipal ou Estadual expedida pela Vigilância Sanitária do Estado ou do Município onde a LICITANTE estiver instalada, caso esteja vencido, deverá apresentar cópia autenticada da petição de solicitação de renovação acompanhado da cópia autenticada da licença vencida.

4.2.2. Cópia autenticada do Alvará de Funcionamento do estabelecimento onde a licitante estiver instalada;

4.2.3. Declaração, sob as penas da Lei, de que, dispõe de profissionais habilitados para execução dos serviços de Equoterapia, quais sejam: no mínimo 01 (um) Psicólogo; 01 (um) Fisioterapeuta; 01 (um) responsável profissional pela Equitação, possuindo comprovante de curso básico em Equoterapia.

4.2.4. Prova de aptidão para o desempenho de atividade pertinente e compatível em características, quantidades e prazos com o objeto desta licitação, por meio da apresentação de Atestado(s), expedido(s) por pessoa jurídica de direito público ou privado;

4.2.5. Declaração, sob as penas de Lei, de que possui local de execução dos procedimentos em sede própria ou filial dentro do município de Birigui - SP.

4.2.5.1. Caso a empresa não possua estabelecimento nos termos narrados no item anterior, deverá apresentar Declaração onde reconhece o dever de se instalar dentro do município de Birigui - SP, no prazo máximo de 30 (trinta) dias a partir da assinatura da Ata de Registro de Preços.

4.2.6. Comprovante de Vínculo Empregatício, nos termos da Súmula nº 25 do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, junto aos Profissionais Técnicos que se responsabilizarão pelos serviços a serem prestados.

4.3. Salientamos que os documentos acima arrolados são imprescindíveis para a contratação dos serviços descritos neste Termo, por se tratar de serviços na área da Saúde.



PREFEITURA MUNICIPAL DE BIRIGUI

CNPJ 46.151.718/0001-80

Pág. 3/6

4.4. O não comparecimento da licitante no prazo estabelecido para assinatura da Ata de Registro de Preços, devidamente munida da documentação supramencionada, implicará na perda dos direitos pertinentes à contratação, sem prejuízo das sanções legalmente previstas.

4.5. O Departamento Médico e Enfermagem deverá analisar os documentos relacionados anteriormente no prazo de 02 (dois) dias úteis, contados do seu recebimento, devendo posteriormente encaminhar ao Pregoeiro responsável relatório sobre a aceitabilidade dos mesmos.

5. RECURSOS FINANCEIROS

5.1. A dotação orçamentária para as despesas decorrentes desta licitação será das fichas 461.

5.2. Em observância do COMUNICADO SDG nº 028/2017/TCESP, esclarece-se que a origem do recurso orçamentário indicado na cláusula anterior é municipal (ficha 461).

6. PRAZO DE VIGÊNCIA DA(s) ATA(s)

6.1. A vigência da presente contratação deverá ser de 12 (doze) meses, nos termos do art. 12 do Decreto Federal nº 7.892, de 23 de janeiro de 2013.

7. DAS SANÇÕES

7.1. As eventuais sanções por descumprimento de qualquer obrigação contratual deverá observar ao disposto na Lei Federal nº 8.666/93, e Decreto Municipal nº 5.385 de 02 de março 2015.

8. DAS CONDIÇÕES DE EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS

8.1. A empresa vencedora deverá possuir sede de prestação de serviços no município de Birigui-SP, em razão dos princípios da economicidade, a fim de evitar deslocamentos longos com gastos desnecessários.

8.2. Durante o período de 30 (trinta) dias para instalação, será permitido a subcontratação de empresa, comprovado aptidão da mesma para prestar os serviços nos mesmos termos que a contratada em razão da necessidade do objeto.

8.3. A contratada deverá ter quantidade de funcionários suficientes tanto da área técnica quanto administrativa para recepção dos pacientes, obedecendo ao fluxo dos procedimentos para atender a capacidade de execução da prestação de serviço solicitada;



PREFEITURA MUNICIPAL DE BIRIGUI

CNPJ 46.151.718/0001-80

Pág. 4/6

- 8.4. A empresa deverá dispor de espaço com acessibilidade, fornecer equipamentos e materiais necessários para as atividades equoterapêuticas.
- 8.5. As sessões de equoterapia deverão ser realizadas individualmente, com planejamento e acompanhamento.
- 8.6. A segurança física do paciente deverá ser de responsabilidade da licitante vencedora, que responderá por qualquer acidente e/ou prejuízo que vier a ocorrer no cumprimento dos serviços.
- 8.7. A licitante vencedora deverá encaminhar ao Departamento Médico e de Enfermagem periodicamente, registros das atividades desenvolvidas com os pacientes para acompanhamento da evolução dos trabalhos e avaliação dos resultados obtido.
- 8.8. A licitante vencedora deverá encaminhar mensalmente à Secretaria de Saúde o relatório de atendimento dos serviços executados no início de cada mês para que seja fechado e conferido o faturamento do mês anterior, devidamente **assinado** pelos responsáveis dos pacientes e profissionais executantes.
- 8.9. A futura detentora/contratada será responsável por acompanhar o número de fac simile ou o endereço de correio eletrônico por ela indicado, não podendo alegar extravio da Ordem de Serviço recebida.
- 8.10. Caso haja o descumprimento das condições estabelecidas neste Termo de Referência pela licitante participante e/ou licitante vencedora, requer sejam aplicadas as medidas cabíveis previstas por legislação, tal qual pena de desclassificação/inabilitação da empresa descumpridora.
-

9. OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

- 9.1. A Prefeitura Municipal exercerá a fiscalização dos Serviços, através da Secretaria de Saúde.
- 9.1.2. A fiscalização ficará assegurada, o direito de exigir o cumprimento integral do plano de trabalho e também das normas técnicas de execução dos serviços.
- 9.2. O transporte do paciente até o local (**dentro do perímetro de Birigui**) onde ocorrerão as sessões será feito pela Secretaria de Saúde, mediante agendamento prévio no setor de transporte ou a cargo dos responsáveis pelo paciente, caso os mesmos achem mais viável.

10. CONDIÇÕES DE RECEBIMENTO DO OBJETO

- 10.1. O objeto da presente licitação será recebido:
- 10.1.1. Provisoriamente para efeito de posterior verificação de sua conformidade com a especificação;
- 10.1.2. Definitivamente, após a verificação da conformidade com as especificações do Edital, verificação da qualidade e quantidade e consequente aceitação.



PREFEITURA MUNICIPAL DE BIRIGUI

CNPJ 46.151.718/0001-80

Pág. 5/6

10.2. Será rejeitado no recebimento, o serviço realizado com especificações, definições, resultados, e outros identificadores diferentes das requisitadas e informadas na PROPOSTA, devendo a sua substituição ocorrer na forma e prazos definidos abaixo.

10.3. Constatadas irregularidades no objeto, a Contratante poderá:

10.3.1. Se disser respeito à especificação, rejeitá-lo no todo ou em parte, determinando nova realização do exame ou rescindindo a contratação, sem prejuízo das penalidades cabíveis;

10.3.1.1. Na hipótese de substituição, a Contratada deverá fazê-la em conformidade com o objeto do Edital e da proposta, no prazo máximo de 02 (dois) dias úteis, contado da notificação por escrito, mantido o preço inicialmente contratado;

10.3.2. Se disser respeito à diferença de quantidade ou de partes, determinar sua complementação ou rescindir a contratação, sem prejuízo das penalidades cabíveis;

10.3.2.1. Na hipótese de complementação, a Contratada deverá fazê-la em conformidade com o objeto do Edital e da Proposta, no prazo máximo de 02 (dois) dias úteis, contado da notificação por escrito, mantido o preço inicialmente contratado.

10.4. O recebimento do objeto dar-se-á definitivamente no prazo de 02 (dois) dias úteis, a contar do recebimento provisório, uma vez verificado o atendimento integral da qualidade e/ou quantidade e das especificações

11. DA COMISSÃO ESPECIAL DE REGISTRO DE PREÇO

11.1. A comissão especial nomeada para acompanhamento do Registro de Preços, nos termos da Portaria nº 40/2019 relaciona os seguintes servidores:

- **LUIZ HENRIQUE DO CARMO MARTINS**
Diretor do Departamento Médico e de Enfermagem
CPF- 359.431.178-30
- **SANDRA ANGELINA MARI LOURENÇO MACHADO**
Enfermeira
RG- 19.183.242
- **RENATA NASCIMENTO DE MEDEIROS SERRA**
Enfermeira
RG- 25.063.657-8



PREFEITURA MUNICIPAL DE BIRIGUI

CNPJ 46.151.718/0001-80

Pág. 6/6

12. DO(S) PAGAMENTOS(S)

12.1. O pagamento será realizado no prazo de até 15 (quinze) dias, após a prestação dos serviços solicitados, mediante apresentação de relatório dos exames executados e conferidos pela Secretaria de Saúde, da respectiva apresentação da Nota Fiscal Eletrônica, documentos fiscais e de cobrança, nos quais deverão constar: descrição do objeto, número do respectivo empenho de acordo com cada Ordem de Serviço(OS), além dos dados bancários, tudo sem quaisquer rasuras ou emendas.

12.2. Não será iniciada a contagem de prazo, caso os documentos fiscais apresentados ou outros necessários à contratação, contenham vícios e incorreções.

13. CONDIÇÕES GERAIS

13.1. Caso haja o descumprimento das condições estabelecidas neste Termo de Referência pela(s) licitante(s) participante(s) e/ou licitante vencedora, requer sejam aplicadas as medidas cabíveis previstas por legislação, tal qual pena de desclassificação/inabilitação da empresa descumpridora.


Sendo o que nos reserva para o momento, desde já, aproveito o ensejo para reiterar protestos de elevada estima e apreço.

Nestes termos, peço e aguardo deferimento.

Atenciosamente,


LUIZ HENRIQUE DO CARMO MARTINS
Diretor do Departamento Médico e de Enfermagem


**SANDRA ANGELINA MARI
LOURENÇO MACHADO**
Enfermeira


**RENATA NASCIMENTO
DE MEDEIROS SERRA**
Enfermeira


ARIADNE DOS SANTOS TEIXEIRA
Coordenadora da Saúde


MARIAN FÁTIMA NAKAD
Secretária da Saúde