



PREFEITURA MUNICIPAL DE BIRIGUI

CNPJ 46.151.718/0001-80

ANEXO II

TERMO DE REFERÊNCIA

UNIFORME ESCOLAR - 2020

JUSTIFICATIVA

Os kits de uniformes a serem adquiridos, sendo masculino contendo 02 (duas) camisetas básicas e 02 (duas) bermudas básicas para uso escolar, e feminino contendo 02 (duas) camisetas básicas e 02 (dois) shorts-saia para uso escolar, têm como objetivo melhorar a organização escolar e a frequência dos alunos, bem como elevar sua auto-estima e proporcionar-lhes maior segurança.

QUANTIDADES DE KITS:

7.500 - KITS UNIFORMES MASCULINO CONTENDO:

02 (DUAS) CAMISETAS BÁSICAS PARA USO ESCOLAR

02 (DUAS) BERMUDAS BÁSICAS PARA USO ESCOLAR

1.23.02.1153-2

7.000 - KITS UNIFORMES FEMININO CONTENDO:

02 (DUAS) CAMISETAS BÁSICAS PARA USO ESCOLAR

02 (DOIS) SHORTS-SAIA BÁSICOS PARA USO ESCOLAR

1.23.02.1154-0

ESPECIFICAÇÕES

CAMISETA BÁSICA

CAMISETA, manga curta, confeccionada em malha PV composição 67% poliéster e 33% viscose gramatura mínima de 160 g/m², com tratamento anti-pilling, na cor branca, pantone (11-4800 TPX).



PREFEITURA MUNICIPAL DE BIRIGUI

CNPJ 46.151.718/0001-80

Produção: Gola careca em ribana com (1,6)cm na cor branca, pantone (11-4800 TPX), sobreposta ao viés verde, pantone (17-6153 TPX), que depois de pronto, forma vivo de (1,5)mm cor verde, pantone (17-6153 TPX), costurada em máquina overloque.

A barra do corpo deve ser rebatida com largura de (2,0)cm e costurada em máquina overloque.

A barra da manga com ribana de (1,6)cm na cor branca, pantone (11-4800 TPX), sobreposta ao viés verde, pantone (17-6153 TPX), que depois de pronto, forma vivo de (1,5)mm cor verde, pantone (17-6153 TPX), costurada em máquina overloque.

A camiseta deve ser costurada internamente com máquina overloque.

Na parte da frente, no corpo central da camiseta deverá estar silkado a logomarca da Secretaria Municipal de Educação (imagem anexa), em medida proporcional ao tamanho da camiseta.

No meio da parte traseira interna da gola deve ser costurada uma etiqueta, na cor branca, com os caracteres tipográficos dos indicativos, na cor preta, devendo ser uniformes e informar a razão social, CNPJ, composição do tecido, símbolos de lavagem, tamanho.

A tolerância de variação na gramatura é de 5%.

A linha utilizada para a confecção da camiseta é 100% poliéster, nº 120, na cor branca.

A tolerância de variação na composição e na gramatura é de + ou - 5%.

A camiseta deve estar isenta de qualquer defeito que comprometa a sua apresentação.

Variação Dimensional: após lavagem em máquina, admitir-se-á trama 3% e urdume 3%.

Tolerância Dimensional:

Admitir-se-á tolerância de até 05% para + ou para – nas medidas especificadas.

TAMANHOS

Tendo em vista que a rede municipal de ensino abrange alunos desde o berçário, a partir dos quatro meses de idade, até o 5º ano do ensino fundamental, as camisetas deverão ser confeccionadas nos tamanhos: **P BEBÊ, M BEBÊ, G BEBÊ, GG BEBÊ, 02 BEBÊ, 04 BEBÊ, 06 BEBÊ, 08 BEBÊ, 02, 04, 06, 08, 10, 12, 14, 16, P, M, G, GG, EG, XG.**



PREFEITURA MUNICIPAL DE BIRIGUI

CNPJ 46.151.718/0001-80

A tabela de medidas anexa, com os tamanhos correspondentes a cada peça, serve como referência podendo sofrer adequações (variação + ou - 05%) para os ajustes necessários à modelagem.

BERMUDA BÁSICA

BERMUDA, confeccionada em tecido plano tipo TACTEL 100% POLIESTER, na cor azul, pantone (19-3940 TPX), com gramatura 118,0 g/m², possui reforço aparente no sentido da trama e urdume a cada (2,0)mm. Nas laterais existe um recorte em forma de faixa com (5,0)cm de largura, na cor verde, pantone (17-5641 TPX), em tecido TACTEL 100% POLIESTER com reforço visível por meio de linhas duplas com espaçamento de (0,5)cm com gramatura 115g/m². Em cada lado desta faixa possui um galão sobreposto em construção tubular em fio tinto de (1,0)cm, faixa continua sem corte em suas bordas, de modo sua costura não permita o desfiamento da faixa e suas bordas com gramatura de 250g/m² na cor branca, pantone (11-4800 TPX). Cintura cós total elástico com (4,0)cm de altura, em máquina de 5 agulhas ponto corrente, costura de overlock na parte interna na junção do elástico com o tecido.

Na perna ou lateral esquerda de quem veste, deverá ser estampado o brasão do município de Birigui com suas cores originais. **Obs.** As impressões deverão ser proporcionais ao tamanho da bermuda.

Barra simples com (2,5)cm em máquina reta. As peças deverão ser embaladas em sacos plásticos com etiqueta externa de identificação do item. Etiqueta aplicada no cós traseiro interno centralizado, com a identificação do fabricante, CNPJ, composição do tecido, numeração da peça e respectivas instruções de lavagem.

A tolerância de variação na gramatura é de + ou - 5%.

A bermuda deve estar isenta de qualquer defeito que comprometa a sua apresentação.

Variação Dimensional: após lavagem em máquina, admitir-se-á trama 3% e urdume 3%.

Tolerância Dimensional:

Admitir-se-á tolerância de até 5% para + ou para - nas medidas especificadas.



PREFEITURA MUNICIPAL DE BIRIGUI

CNPJ 46.151.718/0001-80

TAMANHOS

Tendo em vista que a rede municipal de ensino abrange alunos desde o berçário, a partir dos quatro meses de idade, até o 5º ano do ensino fundamental, as bermudas deverão ser confeccionadas nos tamanhos: **P BEBÊ, M BEBÊ, G BEBÊ, GG BEBÊ, 02 BEBÊ, 04 BEBÊ, 06 BEBÊ, 08 BEBÊ, 02, 04, 06, 08, 10, 12, 14, 16, P, M, G, GG, EXG.**

A tabela de medidas anexa, com os tamanhos correspondentes a cada peça, serve como referência podendo sofrer adequações (variação + ou – 05%) para os ajustes necessários à modelagem.

SHORT-SAIA BÁSICO

SHORT-SAIA, confeccionado em tecido helanca, na cor azul marinho, pantone (19-3940 TPX), na composição 90% poliéster e 10% viscose, gramatura mínima de 260 g/m2, sendo que a cintura deverá conter elástico de (4,0)cm, pregado em overloque e rebatido na máquina elastiqueira de catraca 4 agulhas ponto corrente, costurada em anel para reforço, costurado com linha 100% poliéster 80; Ganchos: gancho frontal e traseiro (costa), montado (fechado) em overloque com 3,5 fios/cm, tolerância de 0,5 ponto por cm, com linha 100% Poliéster 120; Laterais: montado (fechado) em overloque com 3,5 fios/cm, tolerância de 0,5 ponto por cm, com linha 100% Poliéster 120; Sobre pano (Sobre saia): acréscimo de sobre pano frontal, formando o formato de saia frontal, preso na lateral direita através de fechamento em overloque e no cós juntamente com o elástico da cintura, lateral esquerda e bainha com (1,0)cm de largura com costura na galoneira a 2 agulhas externa e trançado interno, costurada com 3,5 fios/cm, com tolerância de 0,5 ponto por cm, com linha 100% Poliéster 120; Faixas laterais: uma faixa no mesmo tecido na cor verde, pantone (17-5641 TPX) de (5,0)cm, com 02 galões de (1,0)cm na cor branca, pantone (11-4800 TPX), viés branco, no entorno sobreposto nas laterais do sobrepano aplicados em máquina 2 agulhas ponto corrente; Bainha da Perna: Barra com (2,2) cm de largura, com costura na galoneira a 2 agulhas externa e trançado interno, costurada com 3,5 fios/cm, com tolerância de 0,5 ponto por cm, com linha 100% poliéster 120;

Na sobre-saia, no canto inferior esquerdo de quem veste, deverá ser estampado o brasão do município de Birigui com suas cores originais. **Obs.** As impressões deverão ser proporcionais ao tamanho do short-saia.



PREFEITURA MUNICIPAL DE BIRIGUI

CNPJ 46.151.718/0001-80

As peças deverão ser embaladas em sacos plásticos com etiqueta externa de identificação do item. Etiqueta aplicada no cós traseiro interno centralizado, com a identificação do fabricante, CNPJ, composição do tecido, numeração da peça e respectivas instruções de lavagem.

A tolerância de variação na gramatura é de + ou - 5%.

A bermuda deve estar isenta de qualquer defeito que comprometa a sua apresentação.

Variação Dimensional: após lavagem em máquina, admitir-se-á trama 3% e urdume 3%.

Tolerância Dimensional:

Admitir-se-á tolerância de até 5% para + ou para - nas medidas especificadas.

TAMANHOS

Tendo em vista que a rede municipal de ensino abrange alunos desde o berçário, a partir dos quatro meses de idade, até o 5º ano do ensino fundamental, as bermudas deverão ser confeccionadas nos tamanhos: **P BEBÊ, M BEBÊ, G BEBÊ, GG BEBÊ, 02 BEBÊ, 04 BEBÊ, 06 BEBÊ, 08 BEBÊ, 02, 04, 06, 08, 10, 12, 14, 16, P, M, G, GG, EXG.**

A tabela de medidas anexa, com os tamanhos correspondentes a cada peça, serve como referência podendo sofrer adequações (variação + ou - 05%) para os ajustes necessários à modelagem.

AMOSTRAS

Com vistas à definição de compra, sob o aspecto de qualidade, é indispensável que a **empresa vencedora** do certame apresente 01 (uma) amostra dos itens, conforme tabela a seguir:

MATERIAL SOLICITADO PARA AMOSTRA	QUANTIDADE
Camiseta Básica (Tamanho M/BB)	01
Camiseta Básica (Tamanho M)	01
Bermuda Básica (Tamanho M/BB)	01
Bermuda Básica (Tamanho M)	01
Short-Saia Básico (Tamanho M/BB)	01
Short-Saia Básico (Tamanho M)	01

As amostras deverão ser entregues, no prazo máximo de até 05 (cinco) dias úteis após o encerramento do certame, na Secretaria de Educação, sito a Rua Siqueira Campos, 362 – Centro, no horário que compreende das 8h às 11h e das 13h e 30min às 16h e 30min, quando será



PREFEITURA MUNICIPAL DE BIRIGUI

CNPJ 46.151.718/0001-80

expedido termo circunstanciado discriminando os itens recebidos. As peças devem estar nas embalagens solicitadas e devidamente etiquetadas com o nome da empresa e descrição dos itens.

As amostras serão analisadas por uma equipe indicada pela Secretaria de Educação obedecendo às descrições elencadas nas “ESPECIFICAÇÕES” e aos critérios objetivos de análise abaixo mencionados, sendo que a equipe terá prazo de até 05 (cinco) dias úteis para conclusão da análise.

CRITÉRIOS DE ANÁLISE DAS AMOSTRAS

- 1) qualidade da impressão;
- 2) proporcionalidade da impressão;
- 3) acabamento isento de defeitos, sem costuras mal feitas, franzidos, desfiados, pontos falhados, rompidos ou soltos;
- 4) manchas no tecido;
- 5) não simetria entre as partes da peça;
- 6) recortes não centralizados;
- 7) corte enviesado;
- 8) torção das costuras laterais;
- 9) diferença(s) em relação à especificação do modelo apresentado no edital;
- 10) outros detalhes que interfiram no visual da peça.

Caso as amostras apresentem defeitos e/ou desconformidades com as especificações, a empresa terá prazo de até 05 (cinco) dias úteis para apresentar novas amostras, sendo estas, somente dos itens reprovados.

Após análise e constatação de que as amostras atendem plenamente às especificações e não apresentam nenhum tipo de defeito, será lavrado termo de responsabilidade, no qual a empresa vencedora se comprometerá a entregar os produtos de acordo com as especificações; as amostras apresentadas não serão devolvidas, pois serão utilizadas como parâmetro de comparação com os produtos a serem entregues. Caso contrário, a empresa será desclassificada, sendo convocada a empresa classificada subsequente.



PREFEITURA MUNICIPAL DE BIRIGUI

CNPJ 46.151.718/0001-80

CONDIÇÕES DE ENTREGA

A entrega dos kits uniformes será realizada mediante a instalação de ponto de distribuição pela empresa contratada, nas próprias Unidades Escolares e de acordo com cronograma de distribuição a ser fornecido pela Secretaria Municipal de Educação, ou elaborado pela empresa contratada, mediante concordância da Secretaria de Educação.

Os Kits de uniformes escolares deverão estar disponíveis para serem entregues aos familiares ou responsáveis legais dos alunos, no prazo de até 20 (vinte) dias úteis após o recebimento da Autorização de Fornecimento pela empresa contratada.

Fica desde já definido que a empresa contratada estabelecerá ponto de distribuição nas Unidades Escolares permanecendo durante 03 (três) dias úteis em cada Unidade no início do ano letivo para atender os alunos já matriculados, e mais 03 (três) dias úteis no início do segundo trimestre do ano letivo para entrega dos uniformes visando atender as matrículas suplementares e os que não foram contemplados na primeira distribuição, realizando atendimento e entrega dos kits de uniformes aos familiares ou responsáveis legais pelo aluno matriculado naquela Unidade Escolar. É facultativo à empresa, o atendimento e distribuição dos kits uniformes nas escolas, atuando de forma simultânea, desde que, mantenha organização, rapidez e eficiência na distribuição e o ato seja comunicado à Secretaria Municipal de Educação.

O espaço a ser disponibilizado pela Secretaria de Educação nas Unidades Escolares, serão, no caso da EM's, as quadras poliesportivas, enquanto que nos CEI's e EMEI's o espaço disponibilizado será no pátio, refeitório ou outra área ampla e adequada.

A empresa deverá manter no ponto de distribuição os tamanhos de uniformes de acordo com a grade apresentada neste termo de referência, bem como, em quantidade suficiente para o completo atendimento dos alunos; É razoável que a empresa disponibilize no momento da entrega, peças de camisetas, bermudas e shorts-sais de todos os tamanhos compreendidos na grade em questão para fins de aferição dos alunos, instantaneamente, na frente dos pais ou responsáveis, de modo que não reste dúvida sobre os tamanhos. É de responsabilidade total da empresa a aferição dos tamanhos dos uniformes junto aos alunos, sendo facultativa a medição prévia para elaboração da grade de tamanho antes da distribuição na escola. Esta medição prévia, terá efeito orientativo de produção, sendo que, o que prevalecerá será a aferição do aluno junto aos pais ou responsáveis no momento da entrega.



PREFEITURA MUNICIPAL DE BIRIGUI

CNPJ 46.151.718/0001-80

Também será responsabilidade da empresa manter seus funcionários em número adequado para o rápido, organizado e eficiente atendimento aos familiares ou responsáveis legais pelos alunos, durante todo o período de distribuição sem intervalo no atendimento.

O horário de atendimento nas Unidades Escolares deverá ser entre 7h e 18h.

Para fins de controle e organização, a Secretaria Municipal de Educação fornecerá a empresa vencedora da licitação, a lista dos alunos matriculados em cada Unidade Escolar, de modo que, os kits uniformes, somente serão entregues mediante assinatura dos familiares ou responsáveis legais pelo aluno, na citada lista, a qual deverá ser entregue uma cópia da referida lista com as assinaturas ao Diretor/Gestor da unidade escolar ao término dos 03 (três) dias de entrega; somente os kits de uniformes que forem entregues e constarem assinatura de recebimento pelos familiares ou responsáveis legais pelo aluno serão contabilizados para pagamento, não podendo de forma alguma os familiares ou responsáveis legais pelo aluno assinar sem retirar o kit de uniforme no mesmo momento.

Os kits uniformes para uso escolar deverão ser entregues em embalagens unitárias plásticas.

No intuito de prezar pela transparência, todo o processo de distribuição dos kits uniformes será acompanhado por servidor designado de cada Unidade Escolar.

Os kits, serão recebidos pelos familiares ou responsáveis legais do aluno, podendo ser solicitada a substituição e/ou complementação do produto, em caso de desconformidade quanto à especificação, qualidade e/ou quantidade. A empresa terá prazo de até 10 (dez) dias úteis para realizar a substituição dos produtos em caso de desconformidade quanto à especificação e/ou qualidade; e prazo de até 05 (cinco) dias úteis para realizar a complementação em caso de desconformidade em relação à quantidade solicitada.

Caso persistam dúvidas quanto à especificação e/ou qualidade dos produtos entregues, **poderão** ser selecionados produtos aleatoriamente do lote entregue, os quais serão submetidos a **ensaios laboratoriais através do SENAI – Serviço Nacional da Indústria ou outro órgão equivalente**, sendo que as **despesas correrão por conta da empresa vencedora do certame**, a saber:

1) Análise qualitativa e quantitativa do conteúdo fibroso (conforme relacionado nas especificações);

2) Determinação da gramatura (conforme relacionado nas especificações);



PREFEITURA MUNICIPAL DE BIRIGUI

CNPJ 46.151.718/0001-80

3) Determinação da estabilidade dimensional: 3% trama e 3% urdume (após lavagem em máquina doméstica);

4) Solidez da cor à lavagem: Mínimo 4 (tanto para alteração quanto para a transferência de cor).

Os Relatórios de Ensaio fornecidos pelo SENAI– Serviço Nacional da Indústria ou outro órgão equivalente deverão ser acompanhados de **Relatório Técnico**, contendo informação sobre **aprovação** ou **reprovação** do produto analisado, sendo admitida tolerância de +ou - 5% nos resultados obtidos.

Tudo o que for fornecido incorretamente e, portanto, não aceito, deverá ser substituído por outro, na especificação correta.

A empresa vencedora deverá se responsabilizar pela substituição dos produtos que durante o período de vigência do contrato apresentar defeitos e/ou desconformidade com a especificação e, por se tratar de material de uso exclusivo do aluno, este ficará de posse do item até sua substituição.

CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

Após entregar os kits uniformes aos familiares ou responsáveis do aluno e recolher as assinaturas nas listas no momento da entrega dos kits, a empresa deverá disponibilizar ao Diretor/Gestor da Unidade Escolar as Notas Fiscais juntamente com as referidas listas, sendo notas distintas referente a cada empenho e faturado apenas as quantidades entregues.

OBSERVAÇÕES

1 - Todas as peças devem conter, além da etiqueta obrigatória de identificação do fabricante com as descrições de praxe e o tamanho, que deverá estar fixada na costura internamente, outra etiqueta externa (adesiva) aplicada na peça para fácil identificação do TAMANHO.

2 - A empresa vencedora é responsável pela produção dos artigos, de acordo com as características estabelecidas na presente proposta.

3 - Os processos de fabricação, embora sejam da escolha do fabricante, devem assegurar aos artigos a conformidade com as especificações.



PREFEITURA MUNICIPAL DE BIRIGUI

CNPJ 46.151.718/0001-80

- 4 - O fabricante deve garantir a qualidade dos artigos, mediante o controle de qualidade das matérias primas e dos produtos acabados em todo o processo de fabricação.
- 5 - Todas as peças do uniforme devem estar isentas de qualquer defeito que comprometa sua apresentação: limpas, íntegras, montadas corretamente e suas costuras devem ser feitas de tal modo que não apresentem pontas, dobras, franzidos, torções ou pontos falhados, rompidos ou soltos.
- 6 – As empresas licitantes deverão entregar Atestado de Capacidade Técnica e Balanço Patrimonial e Demonstrações Contábeis do último exercício social.
- 7 – O prazo de validade do registro de preços deverá ser de 12 (doze) meses;

FAZEM PARTE INTEGRANTE DO PRESENTE TERMO DE REFERÊNCIA OS SEGUINTE ANEXOS:

- I – Tabelas de Medidas e Croquis da Camiseta escolar;
- II – Tabelas de Medidas e Croquis da Bermuda escolar;
- III – Tabelas de Medidas e Croquis do Short-saia escolar;
- IV – Logotipo da Secretaria Municipal de Educação;
- V – Brasão do Município de Birigui;
- VI – Relação de endereços das Unidades Escolares.



PREFEITURA MUNICIPAL DE BIRIGUI

CNPJ 46.151.718/0001-80

ANEXO I – Tabelas de Medidas e Croquis do Uniforme Escolar

TABELA DE MEDIDAS DO PRODUTO ACABADO

Medidas em centímetros



CAMISETA BÁSICA BEBÊS – MASCULINO E FEMININO								
TAMANHOS	P/BB	M/BB	G/BB	GG/BB	2/BB	4/BB	6/BB	8/BB
COMPRIMENTO DO CORPO	34	35	36	36	37	42	46	51
COMPRIMENTO MANGA	12	13	13	14	14	14	14	14
TORAX	26	28	29	30	34	35	37	39

CAMISETA BASICA – MASCULINO E FEMININO												
TAMANHOS	2	4	6	8	10	12	14	16	P	M	G	GG
COMPRIMENTO DO CORPO	38	41,5	46	51	54	58	62	65	67	69	71	75
COMPRIMENTO MANGA	13	14	15	15,5	17	18	20	21	22,5	24,5	26,5	28
TORAX	31	34	37	39	42	45	47	48,5	52	55	55,9	63

A tabela de medidas acima serve como referência podendo sofrer adequações (variação + ou – 05%) para os ajustes necessários à modelagem



PREFEITURA MUNICIPAL DE BIRIGUI

CNPJ 46.151.718/0001-80

ANEXO II – Tabelas de Medidas e Croquis da Bermuda Escolar

TABELA DE MEDIDAS DO PRODUTO ACABADO

(Bermuda para Berçário)

Medidas em centímetros

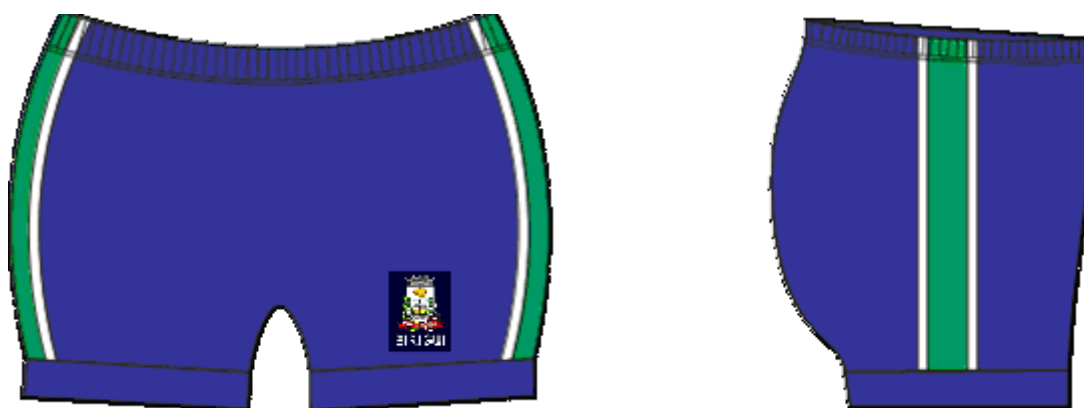


Figura Meramente Ilustrativa

MEDIDAS TAPA FRALDA BEBÊ								
DESCRIÇÃO	TAMANHOS							
	P/BB	M/BB	G/BB	GG/BB	2/BB	4/BB	6/BB	8/BB
Comprimento	24,0	26,0	27,0	30,0	32,0	33,0	34,0	34,0
Entre Pernas	6,0	7,0	8,0	9,0	10,0	10,0	10,0	10,0
Barra	11,0	12,0	13,0	13,0	14,0	14,0	14,0	14,0
Quadril	28,0	29,0	30,0	34,0	38,0	39,0	40,0	41,0

A tabela de medidas acima serve como referência podendo sofrer adequações (variação + ou – 05%) para os ajustes necessários à modelagem.



PREFEITURA MUNICIPAL DE BIRIGUI

CNPJ 46.151.718/0001-80

TABELA DE MEDIDAS DO PRODUTO ACABADO (Bermuda para Infantil e Fundamental)

Medidas em centímetros



Figura Meramente Ilustrativa

MEDIDAS BERMUDA													
DESCRIÇÃO	TAMANHOS												
	2	4	6	8	10	12	14	16	P	M	G	G G	EX G
Entre Pernas	14,0	15,0	16,0	17,0	18,0	19,0	20,0	21,0	22,0	24,0	26,0	28,0	30,0
Coxa	24,0	25,0	26,0	27,0	28,0	29,0	30,0	31,0	32,0	33,0	34,0	35,0	36,0
Gancho Frente	22,0	23,0	24,0	25,0	26,0	27,0	28,0	29,0	30,0	31,0	32,0	33,0	34,0
Gancho Costas	29,0	30,0	31,0	32,0	33,0	34,0	35,0	36,0	37,0	38,0	39,0	40,0	41,0
Cintura	24,0	25,0	26,0	27,0	28,0	29,0	30,0	31,0	32,0	34,0	36,0	38,0	40,0
Abertura da Perna	19,0	20,0	21,0	22,0	23,0	24,0	25,0	26,0	27,0	28,0	29,0	30,0	31,0

A tabela de medidas acima serve como referência podendo sofrer adequações (variação + ou - 05%) para os ajustes necessários à modelagem.



PREFEITURA MUNICIPAL DE BIRIGUI

CNPJ 46.151.718/0001-80

ANEXO III – Tabelas de Medidas e Croquis do Short-Saia Escolar

TABELA DE MEDIDAS DO PRODUTO ACABADO

(Short-Saia para Berçário)

Medidas em centímetros



Figura Meramente Ilustrativa

MEDIDAS SHORT-SAIA BEBÊ								
DESCRIÇÃO	TAMANHOS							
	P/BB	M/BB	G/BB	GG/BB	2/BB	4/BB	6/BB	8/BB
Gancho Frente	15,0	16,0	17,0	18,0	19,0	21,0	22,0	25,0
Gancho Costas	18,0	19,0	20,0	21,0	22,0	22,0	23,0	26,0
Cintura com Elástico	19,0	20,0	21,0	21,0	23,0	24,0	25,0	27,0
Quadril	24,0	28,0	32,0	36,0	40,0	46,0	55,0	57,0
Coxa	17,0	18,0	19,0	19,0	21,0	22,0	26,0	27,0
Entre Pernas	7,0	8,0	8,0	9,0	9,0	11,0	14,0	17,0
Abertura Perna	15,0	16,0	17,0	18,0	19,0	21,0	23,0	24,0
Comprimento Total	21,0	22,0	23,0	24,0	24,0	28,0	32,0	37,0

A tabela de medidas acima serve como referência podendo sofrer adequações (variação + ou – 05%) para os ajustes necessários à modelagem.



PREFEITURA MUNICIPAL DE BIRIGUI

CNPJ 46.151.718/0001-80

TABELA DE MEDIDAS DO PRODUTO ACABADO (Short-Saia para Infantil e Fundamental)

Medidas em centímetros



Figura Meramente Ilustrativa

MEDIDAS SHORT-SAIA											
DESCRIÇÃO	TAMANHOS										
	2	4	6	8	10	12	14	16	P	M	G
Gancho Frente	18,0	19,0	21,0	22,0	25,0	26,0	28,0	29,0	27,0	28,0	29,0
Gancho Costas	21,0	22,0	22,0	23,0	26,0	30,0	32,0	33,0	29,0	31,0	34,0
Cintura com Elástico	21,0	23,0	24,0	25,0	27,0	29,0	30,0	31,0	32,0	32,0	33,0
Quadril	36,0	40,0	46,0	55,0	57,0	62,0	64,0	65,0	56,0	58,0	66,0
Coxa	19,0	21,0	22,0	26,0	27,0	30,0	31,0	32,0	29,0	30,0	32,0
Entre Pernas	9,0	9,0	11,0	14,0	17,0	18,0	20,0	21,0	19,0	21,0	21,0
Abertura Perna	18,0	19,0	21,0	23,0	24,0	25,0	26,0	28,0	24,0	26,0	28,0
Comprimento Total	24,0	24,0	28,0	32,0	37,0	41,0	44,0	45,0	42,0	45,0	46,0

A tabela de medidas acima serve como referência podendo sofrer adequações (variação + ou – 05%) para os ajustes necessários à modelagem.



PREFEITURA MUNICIPAL DE BIRIGUI

CNPJ 46.151.718/0001-80

ANEXO IV – Logotipo da Secretaria Municipal de Educação

“ Logotipo da Secretaria Municipal de Educação ”





PREFEITURA MUNICIPAL DE BIRIGUI

CNPJ 46.151.718/0001-80

ANEXO V – BRASÃO DA PREFEITURA MUNICIPAL DE BIRIGUI



*Prefeitura Municipal
de Birigüi*



Prefeitura Municipal de Birigui

CNPJ 46.151.718/0001-80

ANEXO VI - Endereço das Unidades Escolares

RELAÇÃO DE CEI's – CENTROS DE EDUCAÇÃO INFANTIL

OR	ESTABELECIMENTO	ENDEREÇO	BAIRRO	CEP	TELEFONE	ENDEREÇO ELETRÔNICO	RESPONSÁVEL
					Código (18)		
01	CEI Ana Souto Trevisan	R. Eduardo Ibanhez, 366	Jd. Costa Rica	16202-023	3644 9300 / 3641 0911	ceiana@birigui.sp.gov.br	Mariza Bianchini Pontes Minari
02	CEI Anthero dos Santos	Av. Thomas Lopes Fernandes, 2662	Res. Copacabana	16202-210	3638 2130	ceianthero@birigui.sp.gov.br	Márcia Sanches Mestriner
03	CEI Profa. Aparecida Clauria Bearari Benasse	R. Antonio José dos Santos, 750	Res. Portal da Pérola II	16201-425	3641 5759	ceiaparecida@birigui.sp.gov.br	Cleusa Ferreira Solerno
04	CEI Bella Clark Soares	R. Fioravante Zin, 100	Jd. Popi	16201-032	3644 8277 / 3641 0727	ceibella@birigui.sp.gov.br	Josefa Ângelo da Silva
05	CEI Dionísia Miragaia Carmine	R. Canadá, 301	Jd. Clayton	16203-089	3642 9855 / 3641 0850	ceidionisia@birigui.sp.gov.br	Izabel Cristina Rigo Pompeu
06	CEI Enriqueta Terence	R. Profª Stella Affini Gajardoni, 1312	Vi. Isabel Marin	16204-011	3644 4200 / 3641 0835	ceienriqueta@birigui.sp.gov.br	Ana Maria Sampaio
07	CEI Fátima Hamud Nakad	R. Gino Trevisan, 229	Jd. Toselar	16204-166	3642 7399 / 3641 0745	ceifatima@birigui.sp.gov.br	Sara Gualberto Galdeano
08	CEI Maria Bruder Camargo	Av. Benjamin Lot, 180	João Crevelaro	16202-290	3644 4566 / 3641 0855	ceimaria@birigui.sp.gov.br	Walquíria Viviane Carvalho Dias
09	CEI Maria Devechio Migliorini	Av. Fernando Castilho, 334	Jardim Planalto	16203-540	3638 2140	ceidevechio@birigui.sp.gov.br	Vivian Naranjo de Oliveira
10	CEI Profa. Maria Cecília De Lima J. Maroni	R. Waldomiro Rotondaro, 2350	Res. Santa Luzia	16201-340	3643 0433	ceicecilia@birigui.sp.gov.br	Daniele de Lemos de Farias
11	CEI Pulcina Moutinho Gonçalves	R. Silvio Marcelino da Silva, 450	Alto Colinas Residencial	16207-028	3642 9529	ceipulcina@birigui.sp.gov.br	Cristiane Terezinha Marin Nascimento
12	CEI Rotary	R. Gerônimo de Souza Santos, 20	Vi. Troncoso	16203-002	3634 1232 / 3641 0232	ceirotary@birigui.sp.gov.br	Graziela Ribeiro Neves

RELAÇÃO DE CEI's – CENTROS DE EDUCAÇÃO INFANTIL - **CONVENIADAS**

O R	ESTABELECIMENTO	ENDEREÇO	BAIRRO	CEP	TELEFONE	ENDEREÇO ELETRÔNICO	RESPONSÁVEL
					Código (18)		
01	CEI Carmen Najas Camargo	Av. das Rosas, 650	Ivone Alves Palma	16203-140	3642 1043	ceicarmen@birigui.sp.gov.br	Graziela Stábile da Silva
02	CEI Dilma Guimarães Azevedo	R. José Estrada, 1508	VI Izabel Marin	16204-017	3634 1072 / 3641 0423	ceidilma@birigui.sp.gov.br	Michelle Cristina Parreira
03	CEI Francisca Capriste Scarço	R. Tokuji Tokunaga, 850	Quemil	16202-250	3642 8088 / 3641 0481	ceifrancisca@birigui.sp.gov.br	Aline Lino de Oliveira
04	CEI Josefina G. Silva	Tr. Carlos Gomes, 03	Centro	16200-047	3642 2439 / 3641 0863	cejosefina@birigui.sp.gov.br	Jocieli Parentte
05	CEI Lar Nossa Senhora Das Graças	R. Lorena, 342	Santo Antonio	16200-812	3642 2227	ceilar@birigui.sp.gov.br	Alessandra Mantovan Jorge
06	CEI Dr. Onofre Assunção Dos Santos	R. João de Souza Suzano, 460	Recanto Verde	16201-221	3641 7713	ceionofre@birigui.sp.gov.br	Elizabeth Lopes Manhas Bertolino

RELAÇÃO DE EMEI's – ESCOLA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO INFANTIL

OR	ESTABELECIMENTO	ENDEREÇO	BAIRRO	CEP	TELEFONE	ENDEREÇO ELETRÔNICO	RESPONSÁVEL
					Código (18)		
01	EMEI Prof. Oduvaldo Dossi	R. Bahia, 1573	Cohab III	16202-070	3641 5912 / 3641 0884	emeioduvaldo@birigui.sp.gov.br	Elisabete Menezes Vieira
02	EMEI Parque Mickey II *	R. Itororó, 188	Santo Antônio	16200-790	3641 6288 / 3641 0882	emlucinda@birigui.sp.gov.br	Silvana Verza de Amarante

* Está sob gestão da EM Profª. Lucinda A. P. Giampietro

RELAÇÃO DE EM's – ESCOLAS MUNICIPAIS

OR	ESTABELECIMENTO	ENDEREÇO	BAIRRO	CEP	TELEFONE	ENDEREÇO ELETRÔNICO	RESPONSÁVEL
					Código (18)		
01	EM Profª. Adelina Bernadette dos Santos Pacitti	R. Silvio Marcelino da Silva, 502	Alto Colinas Residencial	16207-028	3644 8258 / 3642 9961 / 3641 0813	emadelina@birigui.sp.gov.br	Wanda Capellari Corrêa Blaite
02	EM Profª. Darcy Garcia Gavira	R. José Vieira, 334	Tereza M. Barbieri	16203-227	3641 7820 / 3641 0717	emdarcy@birigui.sp.gov.br	Cláudia Cominalli
03	EM Prof. Dario Ângelo Tantin	Av. João Cemach, 2853	Vi Brasil	16202-018	3641 5902 / 3641 0851	emdario@birigui.sp.gov.br	José Carlos Montoro
04	EM Profª. Dirce Spínola Najas	R. Santos Puertas Garcia, 390	Toselar	16204-243	3642 1905 / 3642 2437 / 3641 0407	emdirce@birigui.sp.gov.br	Elaine Ferreira dos Santos
05	EM Dr. Gama	R. Santos Dumont, 1273	Vila Guarujá	16200-095	3642 2576 / 3642 7085 / 3641 0836	emgama@birigui.sp.gov.br	Josiane Maffei Scudeller
06	EM Profª. Geni Leite da Silva	R. Maria Dolores Nunes, 365	Silvares	16201-020	3642 2049 / 3642 7129	emgeni@birigui.sp.gov.br	Alessandra Rogéria Lopes
07	EM Profª. Izabel Branco	R. Antonio Fabrício, 200	Ivone Alves Palma	16203-193	3642 5945 / 3642 7068	emizabel@birigui.sp.gov.br	Maurícia Manfrinatti Viana Leite
08	EM Prof. José Sebastião Vasques Calçada	R. Leonora Fiorotto, 815	Recanto Verde	16201-195	3642 2678 / 3642 4504 / 3641 0751	emsebastiao@birigui.sp.gov.br	Fernanda Cândido de Paulo
09	EM Profª. Leonor Chaim Cury	R. Ermando Zim, 1555	Jd. Santana	16202-407	3644 6959 / 3641 0971	emleonor@birigui.sp.gov.br	Bruna Graziela de Oliveira Maurício
10	EM Prof. Luciano Augusto Canellas	R. Salvador Sanches, 150	Jd. Vista Alegre	16204-278	3641 3087 / 3644 5734	emluciano@birigui.sp.gov.br	Marilise da Glória C. B. Figueroa
11	EM Profª. Lucinda Araújo Pereira Giampietro	R. Palmares, 346	Santo Antonio	16201-062	3642 2800 / 3642 7089	emlucinda@birigui.sp.gov.br	Silvana Verza de Amarante
12	EM Profª. Nayr Borges Penteado	R. Braz Sanches Arriaga, 1638	São Braz	16202-073	3642 1954 / 3642 7101	emnayr@birigui.sp.gov.br	Iladia Cristina Marin Amadio
13	EM Roberto Clark	Pça. James Mellor, 196	Centro	16200-057	3642 2361 / 3642 7109 / 3641 0474	emroberto@birigui.sp.gov.br	Marceli de Fátima Beltran Favero
14	EM Profª. Ruth Pintão Lot	R. Moacyr Galvão, 150	João Crevelaro	16202-333	3642 7052 / 3642 2305	emruth@birigui.sp.gov.br	Rosinéia Antoniassi
15	EM Profª. Teresinha Bombonati	R. Osvaldo Bocca, 2400	Res. Santa Luzia	16202-203	3644 9699 / 3644 2148	emteresinha@birigui.sp.gov.br	Sandra Cássia Ferrari de Paula
16	EM "Profª. Yvonne Miragaia Peruzzo"	R. Ernestino Bispo da Silva, 279	Portal da Pérola II	16201-407	3638-2120	emyvonne@birigui.sp.gov.br	Solange P. Bergamaschi Sazima

ADMINISTRATIVO – SECRETARIA DE EDUCAÇÃO / ALMOXARIFADO SME

OR	ESTABELECIMENTO	ENDEREÇO	BAIRRO	CEP	TELEFONE	ENDEREÇO ELETRÔNICO	SECRETÁRIA
					Código (18)		
01	Secretaria Municipal de Educação	R. Siqueira Campos, 362	Centro	16200-055	3643 6180	educacao@birigui.sp.gov.br	Meiriane Aparecida Beltran

OR	ESTABELECIMENTO	ENDEREÇO	BAIRRO	CEP	TELEFONE	ENDEREÇO ELETRÔNICO	ALMOXARIFE
					Código (18)		
01	Almoxarifado da Secretaria de Educação e Central Municipal de Alimentação Escolar	R. Consolação, 1051	Jd. Pinheiros	16203-055	3642 1284	asme@birigui.sp.gov.br	Daniela Yumi Sakamiti Takada