



## **ANEXO II**

### **TERMO DE REFERÊNCIA**

**OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO DE MEDICAMENTOS, SUPLEMENTOS, VACINAS, ENTRE OUTROS INSUMOS PARA USO NO CANIL MUNICIPAL DO MUNICÍPIO – SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE, PELO PERÍODO DE 12 (DOZE) MESES, CONFORME ESPECIFICAÇÕES DOS ANEXOS I E II.**

#### **01 – DEFINIÇÃO DO OBJETO**

1.1 – Aquisição de medicamentos, suplementos, vacinas, entre outros insumos para uso no Canil Municipal deste Município.

##### **a- especificação do produto/serviço**

Especificações dos produtos de acordo com a Requisição de Registro de Preço nº21/2025 e anexo I.

##### **b- locais de entrega e regras para recebimentos**

- A entrega do objeto será feita de forma parcelada de acordo com a necessidade e demanda da contratante e deverá ser entregue em até 15 (quinze) dias corridos, após solicitação expedida por meio de Autorização de Fornecimento ou Nota de Empenho, podendo ser prorrogado por igual período, mediante justificativas plausíveis da contratada e aceito pela contratante, antes de findar o prazo estabelecido para a entrega.
- Após o seu recebimento pela adjudicatária, devendo ocorrer diretamente no Almoxarifado da Secretaria de Saúde, sito na Praça Gumercindo de Paiva Castro, s/n, Centro – Birigui/SP, no horário compreendido das 07:30h às 11:30h ou 13:00h às 16:30h, em dias úteis, podendo referido prazo ser prorrogado pela Administração motivadamente.
- As despesas com a entrega dos objetos serão por conta da empresa vencedora do certame, devendo enviar carregadores para auxiliar o motorista no descarregamento e conferência dos objetos.
- Não será permitida na entrega, a substituição do objeto ofertado, quer em função de outra especificação, outras marcas, etc.
- A detentora/contratada será responsável por acompanhar o número o endereço de correio eletrônico por ela indicado, não podendo alegar extravio da(s) autorização(ões) de fornecimento recebida(s).

##### **c- especificação da garantia exigida**

Quando os prazos e as condições das garantias dos bens não estiverem definidos nas descrições do objeto e/ou memorial descritivo, serão considerados aqueles definidos pela legislação (Código Civil Brasileiro e Código de Defesa do Consumidor), em vigor. Havendo os dois casos, deverá ser considerado o de maior prazo.

#### **02 – FUNDAMENTAÇÃO DA CONTRATAÇÃO**

2.1 - Justificamos para os devidos fins que a contratação vem de encontro ao atendimento das necessidades atuais ao decorrer do ano, do suprimento de medicamentos para o tratamento, manejo e reabilitação dos animais



alojados no Canil Municipal de Birigui e ao respectivo abrigo de animais apreendidos.

### **03 – DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO**

3.1 - Não foram encontradas outras tendências, inovações ou metodologias que poderiam alterar o tipo de solução a contratar, justamente por ser uma aquisição comum para uma demanda básica. Dessa forma, para o atendimento da presente demanda no momento, somente visualizou-se uma opção disponível no mercado, que é justamente a aquisição de insumos pelo setor privado.

### **04 – REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO**

4.1 – Os medicamentos a serem entregues devem estar de acordo com os descritivos contidos no termo de referência. Além disso os itens entregues deverão ser acompanhados da Nota Fiscal, que deverá conter, além dos itens obrigatórios pela legislação vigente, o número do Contrato, da Ordem de Fornecimento e da Nota de Empenho correspondentes, além de informações como: marca, nome do fabricante, número do lote, data de validade e a quantidade correspondente a cada lote.

**Não serão recebidos insumos que apresentarem prazo de vida útil/validade inferior a 70% de seu prazo de validade total, contando a partir de sua fabricação.**

### **05 – MODELO DE EXECUÇÃO DO OBJETO**

5.1 - A Contratada deve cumprir todas as obrigações constantes no Edital, seus anexos e sua proposta, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto contratado.

5.2 - Promover a execução do objeto dentro dos parâmetros e rotinas estabelecidos, em observância às normas legais e regulamentares aplicáveis e às recomendações aceitas pela boa técnica, observadas, especialmente, as disposições deste Termo de Referência.

5.3 - Efetuar a entrega dos bens em perfeitas condições, no prazo e local indicado pela Administração, em estrita observância das especificações do Edital e da proposta, acompanhado da respectiva nota fiscal constando detalhadamente suas devidas indicações.

5.4 - Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do produto, de acordo com os artigos 12, 13, 18 e 26, do Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078, de 1990), que implica na obrigação de, a critério da Administração, substituir, reparar, corrigir, remover, ou reconstruir, às suas expensas, no prazo máximo de 05 (cinco) dias corridos da notificação o produto, sem qualquer ônus a adquirente, inclusive quanto à retirada dos itens rejeitados, independente das quantidades rejeitadas.

5.5 - Atender prontamente a quaisquer exigências da Administração, inerentes ao objeto da presente licitação.

5.6 - Comunicar à Administração, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas antes da entrega, caso exista motivos que impossibilitem o cumprimento do pactuado dentro do inicialmente previsto, com a devida comprovação.

5.7 - Manter, durante a execução do pactuado, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação em compatibilidade com as obrigações assumidas.



5.8 - Responsabilizarem-se pelas despesas dos tributos, encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais, comerciais, taxas, fretes, seguros, deslocamento de pessoal, prestação de garantia e quaisquer outras que incidam ou venham a incidir na execução do contrato.

5.9 - Responder pelos danos causados diretamente à Contratante ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo, quando da execução das obrigações contraídas, não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade a fiscalização ou o acompanhamento pela Contratante.

5.10 - Fornecer os produtos/serviços de excelente qualidade, que atendam rigorosamente às especificações e exigências de fabricação, sendo o prazo máximo para sua entrega de 15 (quinze) dias corridos, contados da data de emissão da Nota de Empenho/Autorização de Fornecimento.

5.11 - Efetuar a troca no prazo igual ou inferior a 05 (cinco) dias corridos o objeto deste certame, que estiverem fora das especificações contidas no edital e seus anexos, bem como na proposta do licitante, ou em que se verificarem vícios ou defeitos de fabricação, aparentes ou ocultos, o produto que se apresentar impróprio sem qualquer ônus para a contratante.

5.12 - Responder, integralmente, por perdas e danos que vir a causar a este órgão ou a terceiros em razão de ação ou omissão, dolosa ou culposa, sua ou dos seus prepostos, independentemente de outras cominações contratuais ou legais a que estiver sujeita.

5.13 - A Secretaria Municipal de Saúde, não aceitará, sob nenhum pretexto, a transferência de responsabilidade da contratada para outras entidades, sejam técnicos ou quaisquer outros.

#### **06 – MODELO DE GESTÃO DO CONTRATO**

6.1 - O contrato deverá ser gerido pelo servidor Sr. Roque Haroldo Bomfim, Secretário de Saúde, e fiscalizado pela servidora Sra. Ana Carolina Caravieri Modesto, Chefe de Vigilância e Controle de Vetores, que deverá conferir o material entregue com a especificação do objeto pretendido.

#### **07 – CRITÉRIOS DE MEDIÇÃO E DE PAGAMENTO**

7.1 - Os materiais e/ou serviços, objeto do presente edital, serão entregues pelo preço constante no lance final da LICITANTE VENCEDORA, devidamente escrito em ata da sessão pública do referido processo licitatório.

7.2 - O pagamento à contratada será efetuado em até 30 (trinta) DDL, a contar do recebimento definitivo do objeto contratado, mediante apresentação dos documentos pertinentes e da Nota Fiscal que deverá ser eletrônica e atestada pelo setor competente da contratante.

7.3 - O pagamento será creditado em nome da contratada, mediante ordem bancária em conta-corrente por ela indicada, uma vez satisfeita as condições estabelecidas pela contratante.

#### **08 – FORMA E CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR**

8.1 - Para julgamento e classificação das propostas, deverá ser adotado o critério do MENOR PREÇO POR ITEM, observados os prazos máximos para fornecimento, as especificações técnicas e parâmetros mínimos de desempenho e qualidade definidos no edital.



## **09 – ESTIMATIVAS DO VALOR DA CONTRATAÇÃO**

9.1 - Através de pesquisa no Portal Nacional de Contratações Públicas, na Plataforma de Licitações BLL Compras e em sites especializados nos objetos licitados para estimativa de preço, de acordo com a Requisição de registro de preço nº 21/2025 e Cotação nº 9445; o valor médio total estimado para 12 meses é de R\$ 8.234,30 (oito mil, duzentos e trinta e quatro reais e trinta centavos).

## **10- DA VALIDADE DAS ATAS**

10.1 – Consoante ao artigo nº 84 da nova Lei de Licitações e Contratos Administrativos (Lei 14.133, de 2021), passou a ser permitido que o prazo de vigência da ata de registro de preços seja superior a um ano, vejamos:

“Artigo 84 – O prazo de vigência de registro de preços será de um ano e poderá ser prorrogado, por igual período, desde que comprovado o preço vantajoso”.

- Portanto, a Ata de Registro de Preços poderá ter validade superior a 12 meses, desde que seja devidamente comprovada a conveniência de seu preço.

10.2 - É vedada a adesão à Ata de Registro de Preço por outros órgãos (Administração Pública federal, estadual, distrital e municipal) visto que o município não conseguirá administrar atas de outros órgãos públicos.

## **11 – ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**

11.1 - As despesas serão pagas através da(s) ficha(s) de dotação:

<b>DOTAÇÃO</b>	<b>RECURSO</b>
567	01- RECURSO PRÓPRIO
568	05- RECURSO FEDERAL
569	08- EMENDA PARLAMENTAR

## **APÊNDICE: ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR.**



---

## **APÊNDICE**

### **ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR**

(elaborado com base no artigo 6º, inciso XX, combinado com o § 1º e 2º, da lei 14.133/21)

#### **ELEMENTOS CONSTITUTIVOS DA PRIMEIRA ETAPA DO PLANEJAMENTO DA COMPRA DE MEDICAMENTOS, ENTRE OUTROS INSUMOS PARA O CANIL MUNICIPAL NO SETOR DA SAÚDE.**

##### **1-JUSTIFICATIVA:**

1.1. Justificamos para os devidos fins que a contratação vem de encontro ao atendimento das necessidades atuais do suprimento de medicamentos para o tratamento, manejo e reabilitação dos animais alojados no Canil Municipal de Birigui e ao respectivo abrigo de animais apreendidos.

1.2. Vimos por meio deste, solicitar processo licitatório de medicamentos para a execução das atividades pertinentes ao Canil Municipal, de forma a manter o bem-estar dos animais que ali se abrigam.

##### **2-PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL:**

2.1.O objeto da contratação está dentro do planejamento de contratações anual de 2025.

##### **3-REQUISITOS ESPECIAIS DE CONTRATAÇÃO:**

3.1. Os medicamentos a serem entregues devem estar de acordo com os descritivos contidos no termo de referência. Além disso os itens entregues deverão ser acompanhados da Nota Fiscal, que deverá conter, além dos itens obrigatórios pela legislação vigente, o número do Contrato, da Ordem de Fornecimento e da Nota de Empenho correspondentes, além de informações como: marca, nome do fabricante, número do lote, data de validade e a quantidade correspondente a cada lote.

Não serão recebidos insumos que apresentarem prazo de vida útil/validade inferior a 70% de seu prazo de validade total, contando a partir de sua fabricação.

##### **4- QUANTITATIVOS, MEMÓRIA DE CÁLCULO E CONSIDERAÇÃO DA ECONOMIA DE ESCALA:**

4.1. Para os medicamentos aqui definidos foram avaliados o uso, o consumo e o valor, de forma que possamos manter o apoio as unidades utilizadoras (Canil municipal e Abrigo de animais apreendidos) sem gerar possível excesso de estoque de medicamentos e comprando os itens mais fundamentais ao suporte de vida e prevenção de contaminação. Foi estimada uma quantidade baseada no uso e necessidade dos medicamentos na rotina Veterinária diária e a necessidade do manejo para tais animais.



4.2. A economicidade a ser obtida pela Administração Municipal, em relação à aquisição em questão, poderá ser conseguida pelo recurso da competitividade entre empresas do ramo, mediante regular e adequado processo e procedimento licitatório, cujo fator preponderante certamente será o menor preço por item. Assim, mediante tal critério e/ou parâmetro, necessariamente a Administração Municipal obterá a economia em função do custo-benefício, não obstante seja ela uma expectativa que dependerá diretamente do preço praticado no mercado em relação ao(s) produto ofertado(s) pela(s) empresa(s), cuja escolha recairá naquela que cotar o menor preço por unidade.

4.3. Para a estimativa quantitativa e qualitativa, levou-se em consideração o valor do item encontrado através de pesquisas, como também o número de agentes de combate a endemias que utilizarão dos equipamentos.

#### **5-JUSTIFICATIVA DA SOLUÇÃO ESCOLHIDA:**

5.1. Não foram encontradas outras tendências, inovações ou metodologias que poderiam alterar o tipo de solução a contratar, justamente por ser uma aquisição comum para uma demanda básica. Dessa forma, para o atendimento da presente demanda no momento, somente visualizou-se uma opção disponível no mercado, que é justamente a aquisição de insumos pelo setor privado.

#### **6-ESTIMATIVA DE VALOR DA CONTRATAÇÃO:**

6.1 Em levantamento preliminar por meio de consultas realizadas no mercado e consultas de compras de outros municípios, verificamos que o custo aproximado da compra total destes medicamentos consta em R\$ 8.234,30. Sendo esse valor aplicado no Mercado atual do ano de 2025, podendo ter possibilidade de alteração de valores devida alta fluutuabilidade de valores de medicamentos.

6.2. Segue em sequência o detalhamento dos itens em planilha:

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNIDADE	QUANTIDADE	CÓDIGO
01	DEXAMETASONA 2MG - FRASCO 50ML	FR	6	1.09.01.3274.0
02	ANTIBACTERIANO À BASE DE BENZILPENICILINA G, PROCAÍNA, BENZILPENICILINA G BENZATINA E DIHIDROESTREPTOMICINA, ASSOCIADO À UM ANTI-INFLAMATÓRIO NÃO-HORMONAL, O PIROXICAM 50mL. De uso injetável, pronto para uso.	FR	60	1.12.06.0063.1
03	COUMAFÓS 3g, PROPOXUR 2g, EXCIPIENTE CORADO Q.S.P: 100g. Estojo polvilhador plástico contendo 200 g do produto e fibralata avulsa com 2 kg, de uso oral.	FR	8	1.12.06.0067.4

#### **7-MANUTENÇÃO, ASSISTÊNCIA TÉCNICA E GARANTIAS OFERECIDAS:**

7.1. Efetuar a entrega do objeto em perfeitas condições, conforme especificações, prazo e local constantes em seus anexos, acompanhado da respectiva nota fiscal, na qual constarão as indicações



referentes a: marca, fabricante, modelo, procedência e prazo de garantia ou validade. Os medicamentos deverão ter mínimo de 70% de seu prazo de validade total, contando a partir de sua fabricação.

## **8-PARCELAMENTO DA CONTRATAÇÃO ou NÃO PARCELAMENTO DA CONTRATAÇÃO:**

8.1. A estimativa de entrega do material será feita de forma parcelada de acordo com a necessidade e deverá ser entregue em até 15 (quinze) dias corridos, após solicitação da Secretaria Municipal de Saúde, mediante Autorização de Fornecimento ou Nota de Empenho, podendo ser prorrogado, mediante justificativa da empresa e aceito pela secretaria solicitante.

O objeto em epígrafe é de natureza comum, uma vez que os padrões de desempenho e qualidade estão objetivamente definidos no instrumento convocatório, sendo que o critério de adjudicação deve ser por item.

## **9-RESULTADOS PRETENDIDOS:**

9.1. A economicidade a ser obtida pela Administração Municipal, em relação à aquisição em questão, poderá ser conseguida pelo recurso da competitividade entre empresas do ramo, mediante regular e adequado processo e procedimento licitatório, cujo fator preponderante certamente será o “menor preço por item”. Assim, mediante tal critério e/ou parâmetro, necessariamente a Administração Municipal obterá a economia em função do custo-benefício, não obstante seja ela uma expectativa que dependerá diretamente do preço praticado no mercado em relação ao(s) produto ofertado(s) pela(s) empresa(s), cuja escolha recairá naquela que cotar o menor preço por item.

## **10-PROVIDÊNCIAS COMPLEMENTARES PELA ADMINISTRAÇÃO:**

10.1. Não há necessidade providências complementares pela administração.

## **11-CONTRATAÇÕES CORRELATAS E/OU INTERDEPENDENTES:**

1.1. Não detectamos necessidade de contratações correlatas ou interdependentes.

## **12-DEMONSTRAÇÃO DE POSSÍVEIS IMPACTOS AMBIENTAIS E POSSÍVEIS MEDIDAS MITIGADORAS:**

12.1. Não demonstra possíveis impactos ambientais ou medidas mitigadoras.

## **13-POSICIONAMENTO CONCLUSIVO DA ADEQUAÇÃO DA CONTRATAÇÃO COM VISTA A SOLUÇÃO A QUE SE DESTINA:**

13.1. Para a conclusão deste, demonstra-se necessária a aquisição dos medicamentos listados para os profissionais responsáveis cumprirem com suas funções e o município se adequar ao que lhe é proposto em relação a saúde pública e sanitária, assim como para manter o bem-estar e a recuperação de todos animais alojados em abrigos de responsabilidade governamental.