



ANEXO II

TERMO DE REFERÊNCIA

OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE FORNECIMENTO, MONTAGEM, ASSISTÊNCIA DE BRINQUEDOS E EQUIPAMENTOS PARA DIVERSÃO INFANTIL, MAQUIAGEM, PINTURA FACIAL, RECREAÇÃO COM ANIMADOR, PASSEIO EM TRENZINHO PELA CIDADE DE BIRIGUI E PASSEIO DE TRENZINHO COM SERVIÇO DE BUFFET INFANTIL, DESTINADOS AOS SETORES DA ASSISTÊNCIA SOCIAL, SERVIÇOS COM INCLUSÃO DE MONITORES E TODO O MATERIAL NECESSÁRIO PARA A SUA EXECUÇÃO, BEM COMO PROFISSIONAIS CAPACITADAS PARA O SERVIÇO DE BUFFET – SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, CONFORME ESPECIFICAÇÕES DOS ANEXOS I E II.

01 – DEFINIÇÃO DO OBJETO

Contratação de empresa especializada para prestação de serviço de fornecimento/montagem/assistência de brinquedos e equipamentos para diversão infantil, prestação de serviço de maquiagem/pintura facial, prestação de serviço de recreação com animador, passeio de trenzinho pela cidade de Birigui e passeio de trenzinho com serviço de buffet infantil destinados a Setores da Secretaria de Assistência Social, inclusos monitores e todo o material necessário para cada brinquedo/equipamento bem como profissionais capacitados para o serviço de buffet, conforme especificado na RP 153/2024.

a- Especificação do produto/serviço:

A Empresa deverá prestar o serviço contratado em dia, horário e local acordados com a Coordenação dos serviços solicitantes, conforme especificado na requisição, sendo responsável pela montagem, manuseio e desmontagem dos brinquedos/máquinas;

A Empresa deverá fornecer monitores treinados para cada brinquedo, operador para cada máquina de pipoca e algodão-doce, profissional com habilidades em pintura facial (com todo material incluso para a máquina de pipoca, algodão-doce e pintura facial). Os mesmos deverão ser entregues individualmente, cujo os alimentos devem estar dentro do prazo de validade para o consumo. Deverão ser preparados no dia do evento agendado. Os carrinhos de pipoca e algodão-doce deverão apresentar bom estado de higiene e conservação.

Caso haja algum problema com brinquedo ou máquina o mesmo deverá ser substituído imediatamente por outro igual sem prejuízo para o evento.

A Empresa vencedora do item 12 - contratação de empresa especializada para prestação de passeio de trenzinho, com duração de 04 horas, sendo 50 crianças e adolescentes, com serviço de buffet infantil completo incluindo: hambúrguer, batata frita, nuggets, pipoca, algodão-doce, sorvete, refrigerante, dois sabores de suco e água), deverá oferecer animador recreacional, bem como monitor para o passeio de trenzinho e profissionais capacitados para o serviço de buffet, que deverão permanecer no local da atividade cumprindo sua função durante todo o período da contratação;



Prefeitura Municipal de Birigui

CNPJ 46.151.718/0001-80

Todos os alimentos devem estar dentro do prazo de validade para o consumo, devendo ser preparados obrigatoriamente no dia do evento, devidamente higienizados.

As bebidas deverão ser servidas refrigeradas, de modo que a temperatura seja preservada até o momento do consumo. As caixas térmicas são de inteira responsabilidade da DETENTORA da Ata de Registro de Preços e deverão apresentar bom estado de higiene, conservação e vedação térmica, devendo ser recolhidas ao final do evento.

A Empresa detentora da Ata de Registro de Preço deverá disponibilizar de copos, guardanapos de papel, pratos e talheres se necessários, em quantidade proporcional ao número de pessoas participantes do evento.

Com relação aos itens nº 13 e 14, os mesmos deverão ser entregues individualmente, em embalagens adequadas, cujos alimentos deverão estar dentro do prazo de validade para o consumo, devendo ser preparados no dia do evento agendado. Os equipamentos de pipoca e algodão-doce deverão apresentar bom estado de higiene e conservação.

Com relação aos itens nº 01, 02, 03, 04, 05, 06, 08, 09, 10 e 11, os brinquedos e equipamentos para diversão infantil deverão apresentar bom estado de uso, conservação e funcionamento para a realização dos eventos, conforme planejamento das ações.

Está incluída a montagem e desmontagem de toda a infraestrutura necessária para a realização dos eventos, incluindo o serviço de transporte do material necessário da DETENTORA ao local de execução dos serviços, tal qual em seu interior.

A DETENTORA da Ata de Registro de Preços deverá executar os trabalhos de forma a garantir os melhores resultados, de forma a cumprir com as obrigações assumidas com qualidade e produtividade adequada ao tipo de trabalho.

Todos os procedimentos para a execução do presente objeto deverão estar de acordo com a legislação em vigor referente às boas práticas para serviços de alimentação.

b- locais de entrega e regras para recebimentos: O serviço deverá ser prestado nos seguintes locais:

SETOR	ENDEREÇO	RESPONSÁVEL	TELEFONE
CRAS I – “Dona Linda Dias de Almeida”	Rua Ermano Zin, nº 647 – Quemil	Ana Paula da Cruz Azevedo Mendonça	(18) 3641-4147
CRAS II – “Palmira Batista de Oliveira Albani”	Rua Pedro Bernabé, nº 101 - Bairro Tereza Maria Barbieri	Evanilza Sarroche Grama	(18) 3641-5444
SCFV C.A.C. - Centro de Atendimento à Criança	Rua Egídio Navarro, nº 1112 – Vila Bandeirantes	Evanilza Sarroche Grama	(18) 3641-5444



Prefeitura Municipal de Birigui

CNPJ 46.151.718/0001-80

CRAS III – “Daria Brambila do Nascimento”	Rua Wilson Troncoso, nº315 – Bairro Toselar	Edna Vieira de Pinho Pereira	(18) 3634-8131
CRAS III/ SCVF Centro Educacional Rotary	Ni Av. da João Cernak, 2330 – Vila Troncoso	Edna Vieira de Pinho Pereira	(18) 3634-8131
Casa Abrigo	Rua Mário de Souza Campos, 656 - Centro	Rosângela Aparecida Celestino	(18) 3644-5035
CRAS IV – “Orlando Macartini Palácio	Rua Valério Anhê Ribalta, 820 – Portal da Pérola II	Juliana da S. Alves dos Santos	(18) 3634-1079
CRAS IV/SCFV – R “Orlando Macartini Palácio	Rua Valério Anhê Ribalta, 830 – Portal da Pérola II	Juliana da S. Alves dos Santos	(18) 3634-1079
CREAS – Centro de Referência Especializada	Rua Paraná, 39 – Vila Moimáz	Fernanda C. Feltrin de Oliveira	(18) 3644-4406
Centro Dia do Idoso	_Av. Vitória Régia, 2330 – São Braz	Marcia de Araújo Vicente	(18) 3641-9666
Residência Inclusiva	Rua Maria Dolores Nunes, 322 - Silvaes	Liana P. L. Ribeiro	(18) 2185-0167
Bolsa Família	Rua Roberto Clarkm, 543 - Centro	Fernanda Ribeiro	(18) 3644-9870

A Contratada deverá ofertar a garantia conforme o previsto no Código de Defesa do Consumidor. Havendo qualquer problema de mau funcionamento de algum dos equipamentos envolvidos na contratação este deverá ser imediatamente substituído. Cada equipamento deverá ser operado por profissional devidamente qualificado o que ocorrerá por conta da contratada, bem como os profissionais para o serviço de buffet.

02 – FUNDAMENTAÇÃO DA CONTRATAÇÃO

Para efetivo cumprimento do planejamento dos setores solicitantes e com o objetivo de oportunizar às crianças, adolescentes e idosos atendidos um momento lúdico e de interação em momentos de festividades, se faz necessário a contratação de empresa especializada para prestação de serviço de fornecimento/montagem/assistência de brinquedos e equipamentos para diversão infantil, prestação de serviço de maquiagem/pintura facial, prestação de serviço de recreação com animador, passeio de trenzinho e passeio de trenzinho com serviço de buffet.

03 – DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO

Considerando que os setores solicitantes não dispõem dos equipamentos necessários para efetivar os serviços em tela bem como equipe treinada para a devida operação dos equipamentos, entende-se necessária a contratação de



empresa especializada para este fim objetivando a efetivação do planejamento anual de atividades, o que beneficiará a população atendida.

04 – REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

Os requisitos especiais de contratação são de acordo com o especificado em cada item constante na requisição e de acordo com este Termo de Referência.

05 – MODELO DE EXECUÇÃO DO OBJETO

Contratação de empresa especializada para prestação de serviço de fornecimento/montagem/assistência de brinquedos e equipamentos para diversão infantil, prestação de serviço de maquiagem/pintura facial, serviço de recreação com animador, passeio de trenzinho e passeio de trenzinho com serviço de buffet, de acordo com a RP 153/2024 (em anexo) e com base no especificado neste termo de referência, destinado aos Setores da Secretaria de Assistência Social.

06 – MODELO DE GESTÃO DO CONTRATO

A gestora do contrato será a Sra. **Daniela Silvestrini Marotta** – Diretora da Gestão da Proteção Social. O fiscal será cada responsável pelo setor, conforme tabela que consta no item 1 b).

07 – CRITÉRIOS DE MEDIÇÃO E DE PAGAMENTO

Prazo de execução do serviço: deverá ocorrer no período de vigência da ata em dias e horários a serem acordados com a responsável de cada setor solicitante após o recebimento da Autorização de Fornecimento.

Ficará por conta de a empresa contratada disponibilizar os equipamentos necessários, materiais e monitores qualificados para o serviço.

Prazo de pagamento: o pagamento ocorrerá 30 dias após a prestação do serviço e emissão da nota fiscal.

08 – FORMA E CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR

O critério de seleção do fornecedor deverá ser o de menor preço e que atenda todas as especificações do serviço solicitado.

09 – ESTIMATIVAS DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

Conforme as cotações levantadas é de R\$125.646,84 (cento e vinte e cinco mil, seiscentos e quarenta e seis reais e oitenta e quatro centavos).

10 – ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Fonte de Recurso previsto no orçamento :

Ficha nº 356 – CREAS – Vínculo 05;

Ficha nº 343 – CREAS – Vínculo 05;

Ficha nº 294 – Casa Abrigo – Vínculo 05;

Ficha nº 284 – Centro Dia– Vínculo 05;

Ficha nº 283 – Centro Dia– Vínculo 02;

Ficha nº 375 – Residência Inclusiva– Vínculo 05;



Prefeitura Municipal de Birigui

CNPJ 46.151.718/0001-80

Ficha nº 374 – Residência Inclusiva– Vínculo 02;

Ficha nº 259 – Bolsa Família– Vínculo 05;

Ficha nº 319 – PAIF CRAS I, CRAS II, CRAS III, CRAS IV– Vínculo 05;

Ficha nº 333 – SCFV CRAS I, CRAS II, CRAS III, CRAS IV– Vínculo 05;

Ficha nº 332 – SCFV CRAS II, CRAS III, CRAS IV– Vínculo 02;

APÊNDICE: ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR.



APÊNDICE

ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR

(elaborado com base no artigo 6º, inciso xx, combinado com o § 1º e 2º, da lei 14.133/21)

ELEMENTOS CONSTITUTIVOS DA PRIMEIRA ETAPA DO PLANEJAMENTO DA CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇO - FORNECIMENTO/MONTAGEM/ASSISTÊNCIA DE BRINQUEDOS E EQUIPAMENTOS PARA DIVERSÃO INFANTIL, PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE MAQUIAGEM/PINTURA FACIAL, PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE RECREAÇÃO COM ANIMADOR, SERVIÇO DE BUFFET INFANTIL E PASSEIO DE TRENZINHO PELA CIDADE DE BIRIGUI CONFORME RP 153/2024 E COM BASE NO TERMO DE REFERÊNCIA DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL.

1- JUSTIFICATIVA: Conforme planejamento dos setores solicitantes e com o objetivo de oportunizar às crianças, adolescentes e idosos atendidos um momento lúdico e de interação, se faz necessário a contratação de empresa especializada para prestação de serviço de fornecimento/montagem/assistência de brinquedos e equipamentos para diversão infantil, pintura facial, serviço de recreação com animador e para prestação de passeio de trenzinho pela cidade de Birigui, e ainda, passeio de trenzinho com serviço de buffet infantil.

2- PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL: O objeto da contratação está dentro do planejamento anual e inserido no Plano de Contratações Anual de 2024, elaborado em 2023.

3- REQUISITOS ESPECIAIS DE CONTRATAÇÃO: Os requisitos especiais de contratação são de acordo com o especificado na RP 153/2024 e de acordo com o Termo de Referência.

4- QUANTITATIVOS, MEMÓRIA DE CÁLCULO E CONSIDERAÇÃO DA ECONOMIA DE ESCALA: A quantidade solicitada bem como a carga horária da contratação baseia-se na programação de atividades previstas pelos setores solicitantes.

5- JUSTIFICATIVA DA SOLUÇÃO ESCOLHIDA: Considerando que os setores solicitantes não dispõem dos equipamentos necessários para efetivar os serviços em tela, bem como equipe treinada para a devida operação dos equipamentos, entende-se necessária a contratação de empresa especializada para este fim objetivando a efetivação do planejamento anual de atividades, o que beneficiará a população atendida.

6- ESTIMATIVA DE VALOR DA CONTRATAÇÃO: Processo em fase de levantamento de valores.

7- MANUTENÇÃO, ASSISTÊNCIA TÉCNICA E GARANTIAS OFERECIDAS: A Contratada deverá ofertar a garantia conforme o previsto no Código de Defesa do Consumidor. Havendo qualquer problema de mau funcionamento de algum dos equipamentos envolvidos na contratação este deverá ser imediatamente substituído. Cada equipamento deverá ser operado por profissional devidamente qualificado o que ocorrerá por conta da contratada, bem como o serviço de buffet deverá contar com profissionais capacitados em quantidades



suficientes para atender a demanda conforme requisitado.

8- PARCELAMENTO DA CONTRATAÇÃO ou NÃO PARCELAMENTO DA CONTRATAÇÃO: A contratação será por item e cada contratação ocorrerá pelo período de horas de acordo com cada item requisitado podendo ocorrer em períodos da manhã e da tarde, nos meses de janeiro, junho, julho, outubro e dezembro durante a vigência da Ata, em datas a serem agendadas com o responsável de cada setor solicitante após o recebimento da Autorização de Fornecimento.

9- RESULTADOS PRETENDIDOS: Promover atividades recreativas e de interação junto às crianças, adolescentes e idosos atendidas pelos setores solicitantes de acordo com a programação anual de atividades.

10- PROVIDÊNCIAS COMPLEMENTARES PELA ADMINISTRAÇÃO: não se aplica.

11- CONTRATAÇÕES CORRELATAS E/OU INTERDEPENDENTES: não se aplica

12- DEMONSTRAÇÃO DE POSSÍVEIS IMPACTOS AMBIENTAIS E POSSÍVEIS MEDIDAS MITIGADORAS: não se aplica.

13- POSICIONAMENTO CONCLUSIVO DA ADEQUAÇÃO DA CONTRATAÇÃO COM VISTA A SOLUÇÃO A QUE SE DESTINA: De todo o estudo realizado e considerando todas as possibilidades de caráter técnico e econômico, concluímos que a melhor solução é a contratação, por meio de registro de preços, de empresa especializada para prestação de serviço de fornecimento/montagem/assistência de brinquedos e equipamentos para diversão infantil, pintura facial, serviço de recreação com animador, passeio de trenzinho e passeio de trenzinho com serviço de buffet a fim de garantir a efetivação do planejamento anual de atividades dos setores solicitantes beneficiando assim as crianças, adolescentes e idosos atendidos.