



## **PREFEITURA MUNICIPAL DE BIRIGUI**

CNPJ 46.151.718/0001-80

Pág. 1/5

### **ANEXO II**

#### **TERMO DE REFERÊNCIA**

##### **OBJETO**

---

REGISTRO DE PREÇOS PARA CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE EQUOTERAPIA EM CUMPRIMENTO DE DETERMINAÇÃO JUDICIAL DA SECRETARIA DE SAÚDE, PELO PERÍODO DE 12 (DOZE) MESES, CONFORME ESPECIFICAÇÕES DOS ANEXOS I E II.

##### **DA EXIGÊNCIA DE DOCUMENTOS COMPLEMENTARES**

---

**Ao ser declarada vencedora, a Licitante deverá apresentar no prazo de até 02 (dois) dias úteis, após o encerramento do certame, na Diretoria de Atenção Básica e Especialidade da Secretaria Municipal de Saúde de Birigui, sito ao Largo Gumercindo de Paiva Castro S/N, bairro Centro, nesta cidade de Birigui/SP, os seguintes documentos:**

- Cópia de Licença Sanitária Municipal ou Estadual expedida pela Vigilância Sanitária competente das instalações da licitante;
- Cópia do Alvará de Funcionamento do estabelecimento da licitante;
- Declaração, sob as penas da lei, de que dispõe de profissionais habilitados para execução dos serviços de Equoterapia, quais sejam: no mínimo 01 (um) psicólogo, 01 (um) fisioterapeuta, 01 (um) responsável profissional pela equitação, possuindo comprovante de curso básico em equoterapia;
- Prova de aptidão para o desempenho da atividade pertinente e compatível em características, quantidades e prazos com o objeto desta licitação, por meio da apresentação de Atestado(s) expedido(s) por pessoa jurídica de direito público ou privado.
- Declaração, sob as penas da lei, de que possui local de execução dos procedimentos em sede própria ou filial dentro do perímetro do Município de Birigui/SP.
- Caso a empresa não possua estabelecimento nos termos narrados no item anterior, deverá apresentar declaração onde reconhece o dever de se instalar dentro do perímetro do Município de Birigui/SP, no prazo máximo de 30 (trinta) dias a partir da assinatura da Ata de Registro de Preços;



## **PREFEITURA MUNICIPAL DE BIRIGUI**

CNPJ 46.151.718/0001-80

Pág. 2/5

- Comprovante de vínculo profissional, nos termos da Súmula nº 25 do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, dos técnicos que se responsabilizarão pelos serviços a serem prestados.

Salientamos que os documentos acima arrolados são imprescindíveis para a contratação dos serviços descritos neste Termo, por se tratar de serviços na área da Saúde.

A não apresentação da documentação exigida implicará na perda dos direitos pertinentes à contratação, sem prejuízo das sanções legalmente previstas.

Os membros da Comissão nomeados pela Portaria nº 62/2019 analisarão os documentos relacionados anteriormente no prazo de 02 (dois) dias úteis, contados do seu recebimento, devendo posteriormente encaminhar ao Pregoeiro responsável relatório sobre a aceitabilidade dos mesmos.

### **DAS SANÇÕES**

---

As eventuais sanções por descumprimento de qualquer obrigação contratual deverá observar ao disposto na Lei Federal nº 8.666/93, e Decreto Municipal nº 5.385 de 02 de março 2015.

### **DAS CONDIÇÕES DE EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS**

---

- A empresa vencedora deverá possuir sede de prestação de serviços no Município de Birigui/SP, em razão dos princípios de economicidade, a fim de evitar deslocamentos longos.
- Durante o período de 30 (trinta) dias para instalação, será permitida a subcontratação de empresa, devendo comprovar a aptidão da mesma pra prestar os serviços, nos mesmos termos que a contratada, em razão da necessidade do objeto.
- A empresa vencedora deverá dispor de espaço com acessibilidade, fornecer todos os equipamentos, materiais e mão de obra necessários para a perfeita execução dos serviços.
- A empresa vencedora deverá ter quantidade de funcionários suficientes, tanto na área técnica quanto administrativa, para recepção dos pacientes, obedecendo ao fluxo dos procedimentos para atender a capacidade de execução da prestação dos serviços solicitados;



## **PREFEITURA MUNICIPAL DE BIRIGUI**

CNPJ 46.151.718/0001-80

Pág. 3/5

- Os profissionais deverão ter formação concernente à área de que são responsáveis pelos serviços executados;
- As sessões de equoterapia deverão ser realizadas individualmente, com planejamento e acompanhamento;
- A segurança física do paciente deverá ser de responsabilidade da licitante vencedora, que responderá por qualquer acidente e/ou prejuízo que vier a ocorrer no cumprimento dos serviços;
- Todas as despesas com a execução dos serviços (fornecimento de todos os materiais, equipamentos, aparelhos e mão de obra necessária para a realização dos serviços) serão por conta da empresa vencedora do certame;
- Os profissionais que executarão os serviços deverão estar paramentados com os Equipamentos de Proteção Individual (EPI) necessários para o atendimento, os quais deverão ser fornecidos pela CONTRATADA;
- A licitante vencedora deverá encaminhar à Diretoria de Atenção Básica e Especialidades, periodicamente, registro das atividades desenvolvidas com os pacientes para acompanhamento da evolução dos trabalhos e avaliação dos resultados obtidos;
- A licitante vencedora deverá encaminhar mensalmente à Secretaria Municipal de Saúde de Birigui o relatório de atendimento dos serviços executados no início de cada mês, para que seja fechado e conferido o faturamento do mês anterior. Os relatórios deverão conter a identificação e assinatura do profissional que realizou o serviço, assim como do responsável pelo paciente.
- A licitante vencedora deverá dar ciência imediata e por escrito à CONTRATANTE sobre qualquer anormalidade que verificar no decorrer da execução dos serviços.
- A futura detentora/contratada será responsável por acompanhar o número de fac símile ou o endereço de correio eletrônico por ela indicado, não podendo alegar extravio da Ordem de Serviço recebida.



## **PREFEITURA MUNICIPAL DE BIRIGUI**

CNPJ 46.151.718/0001-80

Pág. 4/5

- Caso haja o descumprimento das condições estabelecidas neste Termo de Referência pela licitante participante e/ou licitante vencedora, requer sejam aplicadas as medidas cabíveis previstas por legislação, tal qual pena de desclassificação/inabilitação da empresa descumpridora.

### **OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE**

---

A Prefeitura Municipal exercerá a fiscalização dos Serviços, através da Secretaria de Saúde.

A fiscalização ficará assegurada, o direito de exigir o cumprimento integral do plano de trabalho e também das normas técnicas de execução dos serviços.

### **CONDIÇÕES DE RECEBIMENTO DO OBJETO**

---

O objeto da presente licitação será recebido:

- Provisoriamente para efeito de posterior verificação de sua conformidade com a especificação;
- Definitivamente, após a verificação da conformidade com as especificações do Edital, verificação da qualidade e quantidade e consequente aceitação.

Será rejeitado no recebimento, o serviço realizado com especificações, definições, resultados, e outros identificadores diferentes das requisitadas e informadas na PROPOSTA, devendo a sua substituição ocorrer na forma e prazos definidos abaixo.

Constatadas irregularidades no objeto, a Contratante poderá:

- Se disser respeito à especificação, rejeitá-lo no todo ou em parte, determinando nova realização do exame ou rescindindo a contratação, sem prejuízo das penalidades cabíveis;
- Na hipótese de substituição, a Contratada deverá fazê-la em conformidade com o objeto do Edital e da proposta, no prazo máximo de 02 (dois) dias úteis, contado da notificação por escrito, mantido o preço inicialmente contratado;
- Se disser respeito à diferença de quantidade ou de partes, determinar sua complementação ou rescindir a contratação, sem prejuízo das penalidades cabíveis;
- Na hipótese de complementação, a Contratada deverá fazê-la em conformidade com o objeto do Edital e da Proposta, no prazo máximo de 02 (dois) dias úteis, contado da notificação por escrito, mantido o preço inicialmente contratado.

O recebimento do objeto dar-se-á definitivamente no prazo de 02 (dois) dias úteis, a contar



## **PREFEITURA MUNICIPAL DE BIRIGUI**

CNPJ 46.151.718/0001-80

Pág. 5/5

do recebimento provisório, uma vez verificado o atendimento integral da qualidade e/ou quantidade e das especificações.

### **DO(s) PAGAMENTOS(s)**

---

O pagamento será realizado no prazo de até 15 (quinze) dias, após a prestação dos serviços solicitados, mediante apresentação de relatório de execução dos serviços e conferidos pela Secretaria de Saúde, da respectiva apresentação da Nota Fiscal Eletrônica, documentos fiscais e de cobrança, nos quais deverão constar: descrição do objeto, número do respectivo empenho de acordo com cada Ordem de Serviço (OS), além dos dados bancários, tudo sem quaisquer rasuras ou emendas.

O pagamento será de acordo com os serviços prestados, caso o paciente por algum motivo tenha que interromper os atendimentos, durante o período de suspensão não será pago os atendimentos que não foram realizados.

Não será iniciada a contagem de prazo, caso os documentos fiscais apresentados ou outros necessários à contratação, contenham vícios e incorreções.

### **CONDIÇÕES GERAIS**

---

13.1. Caso haja o descumprimento das condições estabelecidas neste Termo de Referência pela(s) licitante(s) participante(s) e/ou licitante vencedora, requer sejam aplicadas as medidas cabíveis previstas por legislação, tal qual pena de desclassificação/inabilitação da empresa descumpridora.