



Prefeitura Municipal de Birigui

CNPJ 46.151.718/0001-80

Ofício nº 06/2023 BIBLIOTECA/SECULTUR

Birigui, 14 de julho de 2023.

Ao Senhor

ÊNIO NICOLAU LINARES GARCIA

Pregoeiro

Assunto: Pregão Eletrônico nº 90/2023

Prezado Senhor,

Servimo-nos do presente para informar a Vossa Senhoria, que a empresa vencedora do **Pregão Eletrônico nº 90/2023**, fez a demonstração e realização de testes, bem como análise de suas funcionalidades. A Comissão de Equipe Técnica da Prefeitura designada pela Portaria nº 23/2023 decide **APROVAR** o software apresentado pela empresa MF Sistemas e Serviços de TI Sistemas e Serviços, CNPJ 07.891.852/0001, tendo em vista o atendimento dos requisitos exigidos em edital, conforme planilha de análise em anexo.

Sem mais, renovamos nossos protestos de consideração e subscrevemo-nos.

Atenciosamente,

Marina Massako Wada Uemura

Chefe do Serviço de Biblioteca

Lucinei Cavalari Volpe

Chefe da Divisão de Artes

Walter Fantoni Junior

Diretor de Inovação Tecnológica e Comunicação

Planilha2

multiusuários, passíveis de operações por qualquer usuário autorizado através dos terminais da Prefeitura, locais ou remotos.	X
8.7. O software deverá dispor de mecanismos de segurança e integridade dos dados de rotinas de backups, bem como de controle de acessos, e acesso simultâneo de usuários para fins de consultas e cadastramento/ atualização de dados.	X
8.8. Para fins de gerenciamento de segurança, as ferramentas deverão criar usuários pelo próprio usuários do sistema.	X
8.9. O backup deverá ser repassado diariamente para Prefeitura.	X
9. DESCRIÇÃO FUNCIONALIDADES REQUERIDAS PARA OS SISTEMAS WEB	
9.1. Cadastros	
9.1.1. Permitir cadastrar Leitores.	X
9.1.2. Permitir cadastrar Tombo com imagens das capas.	X
9.1.3. Permitir cadastrar os Bairros.	X
9.1.4. Permitir identificar os Tipos de Localidade (Urbana ou Rural).	X
9.1.5. Permitir identificar as Unidades Federativas e suas respectivas siglas.	X
9.1.6. Permitir cadastrar o grupo.	X
9.1.7. Permitir identificar os Estados Cíveis da pessoa.	X
9.1.8. Permitir identificar os tipos de Raça/Cor.	X
9.1.9. Permitir identificar os tipos de Grau de Instrução.	X
9.1.10. Permitir identificar os tipos de Nacionalidades (Brasileira, Brasileiro Naturalizado, Estrangeira).	X
9.1.11. Permitir identificar o Setor de Atendimento.	X
9.1.12. Permitir Cadastrar a Classificação Brasileira de Ocupações - CBO, e vincular ao profissional.	X
9.1.13. vincular o profissional a um ou mais setores.	X
9.1.14. cadastrar o Usuários com foto	X
9.1.15. cadastrar de Níveis de Acesso	X
9.1.16. cadastrar do Perfis de Usuários	X
9.1.17. cadastrar a Unidades de medida	
9.1.18. cadastrar o Tipos de Mídias	X
9.1.19. cadastrar o Tipos de Obras	X
9.1.20. cadastrar o Tipos de Conteúdo	X
9.1.21. cadastrar o Níveis de Acesso	X

Planilha2

9.1.22. cadastrar o Catálogos e Volumes	X
9.1.23. cadastrar o Fornecedores	X
9.1.24. cadastrar o Autores	X
9.1.25. cadastrar o Revistas e Jornais	X
9.1.26. cadastrar a Funções dos profissionais	X
9.1.27. cadastrar a Configurações personalizadas das funcionalidades do sistema	X
9.1.28. cadastrar a Situação dos Exemplares	X
9.2. Controles	
9.2.1. Controlar os Leitores;	X
9.2.2. Controlar os Tombo com imagens;	X
9.2.3. Controlar os Usuários com fotos	X
9.2.4. Controlar os Tipos de Mídias;	X
9.2.5. Controlar os Tipos de Obras	X
9.2.6. Controlar os Catálogos e Volumes	X
9.2.7. Controlar os Fornecedores	X
9.2.8. Controlar os Autores	X
9.2.9. Controlar as Revistas e Jornais	X
9.2.10. Controlar as Funções dos profissionais	X
9.2.11. Controlar a Situação dos Exemplares	X
9.2.12. Controlar os Empréstimos e Devoluções	X
9.2.13. Controlar o prazos e expiração de devolução	X
9.2.14. Controlar a Reservas	X
9.2.15. Controlar a Multas	X
9.2.16. Controlar etiquetas com filtragens	X
9.2.17. Controlar Bloqueio ou Liberação de Leitores	X
9.2.18. Controlar Autor	X
9.2.19. Controlar os códigos de barra das etiquetas	X
9.2.20. Controlar e gerenciar os acervos por idiomas;	X
9.2.21. Controlar a localização dos Livros, Revistas e Jornais de forma rápida;	X
9.2.22. Controlar Estoque;	X
9.2.23. Controlar Inserções automáticas de registros para Auditorias	X
9.3. Portal de acesso aos leitores	
9.3.1. Fazer divulgação de notícias, fotos através do portal	X
9.3.2. Fazer consulta rápida ao acervo municipal	X

Planilha2

9.3.3. Fazer consulta avançada do acervo	X
9.3.4. Fazer pré-reserva	X
9.3.5. Fazer renovações das obras emprestadas	X
9.3.6. Consultar a data de devolução e multas do livro emprestado	X
9.3.7. Permitir ao Gestor fazer divulgação de eventos;	X
9.3.8. Permitir fazer divulgação de Informações úteis (horário de atendimento, endereço, formas de contato)	X
9.4. Impressos	
9.4.1. Emissão de comprovante de empréstimos	X
9.4.2. Emissão de carta de cobrança	X
9.4.3. Emissão de ficha de cadastro do Leitor	X
9.4.4. Emissão de ficha de cadastro do Tombo	X
9.4.5. Emissão de Listagens gerais de todos os cadastros	X
9.3.6. Emissão de etiquetas com filtragens	X
9.4.7. Emissão dos relatórios com padrões ABNT	X
9.4.8. Emissão de Gráficos estatísticos por dia, semana, mês	X
9.4.9. Emissão de Gráficos estatísticos por obra, autor	X
9.4.10. Emissão de listagens de reservas	X
9.4.11. Emissão de listagens de compras	X
9.4.12. Emissão de listagens de Entrada / Saída (estoque)	X
9.4.13. Emissão de listagens de Percas	X
9.4.14. Emissão de cartas de agradecimento por doações	X
9.4.15. Emissão de carteirinha e/ou crachá para os usuários	X
9.4.16. Impressão de etiquetas de código de barras	X