



PREFEITURA MUNIC DE BIRIGUI

PREGÃO - 10/2012

Anexo - I

Lote 0001 - PRESTAÇÃO DE SERVIÇO: Contratação de

Item	Qtde.	Unid.	Especificação
------	-------	-------	---------------

1	12	UN	PRESTAÇÃO DE SERVIÇO: Contratação de Instituição Financeira para execução de serviços de arrecadação de tributos municipais, através de qualquer agencia bancaria, em todo territorio nacional, utilizando o sistema de cobrança adotado pela FEBRABAN.
---	----	----	---

Observação

- 1) Colocar número do Edital e do Pregão;
- 2) A proponente deverá mencionar preço unitário para cada recolhimento efetuado e total, fixos e irrecorríveis, expresso em moeda corrente nacional, para o objeto ofertado;
- 3) Prazo da validade da proposta: 60 dias;
- 4) Prazo de entrega: Em até 15 dias corridos após a transmissão final dos dados;
- 5) Local de entrega: Rua Osvaldo Cruz, nº 146, Bairro Centro, Birigui/SP;
- 6) Condições de Pagamento: Conf Edital.
- 7) A Instituição contratada deverá fornecer os carnês de impostos (IPTU/ISS e Taxa de Licença de Funcionamento) e materiais utilizados para emissão dos boletos de serviços de água (bobina) referente ao exercício de 2012 na forma de ficha de compensação bancária de acordo com os modelos e layout fornecidos pela Prefeitura e conforme especificações constantes do presente termo e quantidades estimadas constantes do Edital;
- 8) A emissão dos Boletos referentes aos serviços de Água e Esgoto é realizada pela Prefeitura;
- 9) Especificações da bobina para emissão do boleto de água:
 - a) Bobina de papel termo sensível com barreira Over Coating 75g/m²- Black-Mark para leitura em impressora Seiko DPU-3445 - Impressão na frente com tinta termo resistente- Impressão fluxográfica- Tamanho da conta: 111 x 290 mm- Primeira serrilha de canhoto a 195mm, Segunda serrilha de canhoto a 237 mm e Serrilha no final da conta (290mm)- Tubete com diâmetro interno de 12 mm e diâmetro externo de 16 mm- Diâmetro Máximo (externo) de 53 mm- 80 contas por bobina- Cor única - frente e verso- Garantia do papel: 5 anos;
- 10) As cobranças deverão ser através de fichas de compensação em padrão FEBRABAN;
- 11) A instituição contratada terá o direito de utilizar um espaço de 4,5 x 1,5 cm na capa dos carnês, em local a ser determinado pela prefeitura, para impressão do logotipo da mesma, a título de propaganda;
- 12) Os dados a serem impressos nos carnês serão fornecidos pela Prefeitura por meio magnético, segundo layout e critérios estabelecidos no Anexo V (especificação dos carnês);
- 13) A instituição contratada deverá encaminhar à Prefeitura os arquivos magnéticos dos recolhimentos efetuados no prazo máximo de 01 (um) dias após o recolhimento dos mesmos.

BIRIGUI

- SP, ____ de _____ de _____.

Renata Aparecida Natal Zago
Pregoeira Oficial