



Prefeitura Municipal de Birigui

Estado de São Paulo

CNPJ 46 151 718/0001-80

Secretaria de Educação



NORMAS DE FUNCIONAMENTO DOS CEIs-CENTROS DE EDUCAÇÃO INFANTIL

1º - Os Centros de Educação Infantil atendem crianças de 04 meses a 05 anos e funcionam em período integral no seguinte horário:

Entrada: das 06 horas às 7 horas e 30 minutos

OBS: Alunos da Turma Pré II - Horário de entrada até as 7 horas

Saída: das 17 horas às 18 horas

Obs: O horário de entrada e saída das unidades deve ser respeitado. Em casos excepcionais (crianças precisarem passar por médico, tomar vacina, fazer exames, etc) os pais devem entrar em contato com a direção da unidade.

- 2º - Alunos cujas mães não estejam trabalhando deverão frequentar o CEI somente por meio período, salvo casos excepcionais.
- 3º - É de total responsabilidade dos pais a retirada de seus filhos do CEI. Os alunos serão entregues mediante apresentação do cartão de identificação para as pessoas autorizadas na ficha de matrícula. Caso o responsável perca o cartão de identificação, deve entrar em contato imediatamente com a direção no horário do expediente.
- 4º - É responsabilidade dos pais informar a Secretaria da Escola os casos de mudanças de endereço e telefone. Informamos que a atualização é de suma importância para a localização dos pais em casos de emergências e que, caso o contato fique prejudicado, o Conselho Tutelar será acionado.
- 5º - Não será permitida a permanência do aluno na unidade no período em que o mesmo estiver com alguma doença infecto-contagiosa, devendo os pais, em caso de suspeita de alguma doença, levar ao médico e solicitar, para o retorno da criança, atestado comprovando que a criança está apta a frequentar a creche.
- 6º - Evitar portar objetos como: jóias, brinquedos, celulares, etc, pois a unidade não se responsabilizará.
- 7º - Colocar nome em todos os objetos pessoais da criança: roupas, calçados, chupetas, mamadeiras, etc. Trazer sacos plásticos dentro da mochila para colocar as roupas sujas.
- 8º - Caso a criança sofra algum acidente corriqueiro, a mãe será avisada no final da tarde. Se for algo mais comprometedor, o aviso será imediato.
- 9º - A higiene da criança é de responsabilidade dos pais: limpeza de ouvidos, corte de unhas, limpeza e tratamento de pediculose (piolho), etc.
- 10º - A criança que faltar por mais de (30) dias sem uma justificativa dada na Secretaria da Unidade, será desligada por abandono/desistência. Em caso de ausência da criança por motivo de doença, será obrigatório a entrega do Atestado Médico na secretaria do CEI.
- 11º - A mãe ou responsável pela criança deverá, assim que for solicitada, comparecer de imediato na creche, principalmente nos casos em que a criança apresente problemas de saúde (febre, suspeita de doença contagiosa, acidentes, etc).
- 12º - O horário de saída deverá ser observado (até as 18 horas), caso contrário o Conselho Tutelar será acionado.
- 13º - É obrigatório, em caso de desistência da vaga ou mudança de cidade, os pais virem assinar o desligamento da criança.
- 14º - A unidade escolar não está autorizada a medicar os alunos.
- 15º - Casos não previstos neste regulamento serão analisados pela coordenação para a devida solução.

Obs: Nos dias ____/____/____, conforme calendário escolar, serão realizadas reuniões pedagógicas com as educadoras. Portanto, nestes dias, não haverá atendimento às crianças, mas a secretaria e a coordenação estarão atendendo normalmente.