



Prefeitura Municipal de Birigui

CNPJ 46.151.718/0001-80

ANEXO IX

CONTRATO QUE ENTRE SI FAZEM A PREFEITURA MUNICIPAL DE BIRIGUI E A EMPRESA

_____.

Contrato Nº _____/2019, referente à Ata de Registro de Preços nº ____ / 2019.

Por este instrumento de contrato, de um lado a **PREFEITURA MUNICIPAL DE BIRIGUI**, CNPJ nº 46.151.718/0001-80, situada na Praça James Mellor s/nº, neste ato representada por seu Prefeito, o Sr. **CRISTIANO SALMEIRÃO**, brasileiro, casado, advogado, RG nº 23.157.523-3, CPF/MF nº 260.016.228-33, doravante denominada **CONTRATANTE**, e de outro lado a empresa _____, (EM RECUPERAÇÃO JUDICIAL/EXTRAJUDICIAL, quando for o caso), CNPJ/MF nº _____, estabelecida na Rua: _____ nº _____, na cidade de _____, CEP: _____, Estado de _____, representada neste ato por seu _____, o Sr. _____, RG nº _____, CPF nº _____, adiante denominada **CONTRATADA**, tornam justo e acordado na presença das duas testemunhas ao final assinadas, o seguinte:

Cláusula 1ª - DO OBJETO

1.1 – REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO LUBRIFICANTES, FLUIDOS E GRAXA AUTOMOTIVA PARA UTILIZAÇÃO NA FROTA DE VEÍCULOS DESTA MUNICIPALIDADE, SECRETARIA DE SERVIÇOS PÚBLICOS, ÁGUA E ESGOTO, PELO PERÍODO DE 12 (DOZE) MESES, CONFORME ESPECIFICAÇÕES DO ANEXO I E II (TERMO DE REFERÊNCIA).

1.2 conforme especificações e quantidade dos itens nº _____ descritos no Anexo I do Edital do Pregão Presencial nº ____/2019, e da proposta comercial apresentada pela Contratada.

1.1.1 – Além de vincular-se às disposições do presente Contrato, a Contratada se vincula plenamente ao descritivo do Anexo I.

2ª - DO PREÇO

2.1 - A CONTRATADA obriga-se a entregar o objeto deste contrato com base no preço ofertado, fixo e irrevogável.

2.2 - Dá-se ao presente contrato o valor total de: R\$ _____ (_____), referente aos itens nº _____ do Anexo I, do Edital referente ao Pregão Presencial nº ____/2019.

2.3 - No preço acima estão inclusos todos os custos dos insumos, impostos, transporte e demais obrigações da CONTRATADA até a aceitação final por parte da CONTRATANTE.

Cláusula 3ª - DA ENTREGA



Prefeitura Municipal de Birigui

CNPJ 46.151.718/0001-80

3.1- A entrega do objeto deverá ocorrer diretamente na Secretaria de Serviços Públicos, Água e Esgoto em até 05 (cinco) dias a contar do recebimento da Autorização de Fornecimento, na rua Roberto Clark nº 672, Centro, Birigui – SP, em dias úteis, das 07:00 h às 10:30 h e das 13:00 h às 16:30 h.

3.2 – O prazo de entrega admite prorrogação, mantidas as demais cláusulas, se, antes da sua expiração, a contratada ou detentora protocolar requerimento escrito, juntando provas lícitas e legítimas da ocorrência de algum dos motivos do art. 57, § 1º da Lei Federal nº 8666/93.

3.3 – As despesas com a entrega do objeto serão por conta da empresa vencedora do certame, devendo enviar carregadores para auxiliar o motorista no descarregamento do objeto;

3.4 – Não será permitida na entrega, a substituição do objeto ofertado, em função de outra especificação, outras marcas, etc.

3.5 – A detentora /contratada será responsável por acompanhar o número de fac-símile ou o endereço de correio eletrônico por ela indicado, não podendo alegar extravio da autorização de fornecimento recebida.

Cláusula 4ª - DAS CONDIÇÕES DE RECEBIMENTO DO OBJETO

4.1 - O objeto contratual será recebido:

4.1.1 - provisoriamente para efeito de posterior verificação de sua conformidade com a especificação;

4.1.2 - definitivamente, após a verificação da conformidade com as especificações do Edital, verificação da qualidade e quantidade e consequente aceitação.

4.2 - Serão rejeitados no recebimento, os objetos fornecidos com especificações diferentes das constantes no ANEXO I, da marca informada, na PROPOSTA e com produtos com o prazo de validade vencido ou então com validade inferior à 04 (quatro) meses, devendo a sua substituição ocorrer na forma e prazos definidos no item 4.3 abaixo.

4.3 - Constatadas irregularidades nos objetos fornecidos, a Contratante poderá:

a) se disser respeito à especificação, rejeitá-lo no todo ou em parte, determinando sua substituição ou rescindindo a contratação, sem prejuízo das penalidades cabíveis;

a1) na hipótese de substituição, a Contratada deverá fazê-la em conformidade com o objeto do Edital e da proposta, no prazo máximo de 72 (setenta e duas) horas, contados da notificação por escrito, mantido o preço inicialmente contratado;

Cláusula 5ª – DA GESTÃO

5.1 – Em atenção ao art. 67, da Lei Federal nº 8666/93, fica definida como gestor do presente Contrato os Senhores _____ - _____, CPF: _____, _____ - _____, CPF: _____, _____ - _____, CPF: _____ ou outros que venham a substituí-los para fiscalizar e acompanhar a entrega do objeto contratual.



Prefeitura Municipal de Birigui

CNPJ 46.151.718/0001-80

Cláusula 6ª - DOS DOCUMENTOS DE COBRANÇA

6.1 - A CONTRATADA fornecerá o objeto do presente, juntamente com os documentos fiscais e de cobrança, onde deverá inserir nas Notas Fiscais: descrição do objeto, os dados bancários de sua empresa (nome do banco, número da agência e da conta corrente), bem como o número do empenho, de acordo com a Autorização de Fornecimento (AF), tudo sem quaisquer rasuras ou emendas.

6.2 - Os documentos fiscais emitidos em desacordo com este contrato e a legislação vigente serão devolvidos à CONTRATADA, que se obriga a substituí-los na forma exigida.

6.3 - Fica vedada à Contratada a emissão de duplicatas para representação de quaisquer valores que venham a ser devidos em razão do presente contrato.

Cláusula 7ª - DO PAGAMENTO

7.1 - O pagamento será realizado no prazo de até 30 (trinta) dias, contados a cada entrega do objeto solicitados, mediante apresentação dos documentos fiscais e de cobrança, onde deverá constar: descrição do objeto, número do respectivo empenho de acordo com a Autorização de Fornecimento, além dos dados bancários, tudo sem quaisquer rasuras ou emendas.

7.1.1 - Os dados bancários informados nas Notas Fiscais, deverão pertencer à mesma Razão Social e número de CNPJ da licitante vencedora.

7.1.2 - Não será iniciada a contagem de prazo, caso os documentos fiscais apresentados ou outros necessários à contratação contenham incorreções.

7.2 - O pagamento será através de Ordem de Pagamento ou crédito em Conta Corrente da CONTRATADA.

7.3- No caso de CONTRATADA em situação de recuperação judicial, deverá apresentar declaração, relatório ou documento equivalente de seu administrador judicial, ou se o administrador judicial for pessoa jurídica, do profissional responsável pela condução do processo, de que está cumprindo o plano de recuperação judicial;

7.3.1- No caso de CONTRATADA em situação de recuperação extrajudicial, junto com os demais comprovantes, deverá apresentar comprovação documental de que está cumprindo as obrigações do plano de recuperação extrajudicial.

7.4- A não apresentação das comprovações de que tratam as cláusulas 7.3 e 7.3.1 assegura ao CONTRATANTE o direito de sustar o pagamento respectivo e/ou pagamentos seguintes.

Cláusula 8ª - DOS RECURSOS

8.1 - Todos os custos deste contrato, para esta aquisição correrão por conta da dotação:

nº 02.03.00 – 04.122.0055.2.156/3.3.90.30.00 – Ficha nº 049 – Secretaria de Administração;
nº 02.10.01 – 10.305.0044.2.113/3.3.90.30.00 – Ficha nº 498 – Secretaria de Saúde;
nº 02.10.01 – 10.122.0048.2.133/3.3.90.30.00 – Ficha nº 380 – Secretaria de Saúde;
nº 02.10.01 – 10.301.0042.2.103/3.3.90.30.00 – Ficha nº 400 – Secretaria de Saúde;
nº 02.10.01 – 10.301.0042.2.133/3.3.90.30.00 – Ficha nº 436 – Secretaria de Saúde;
nº 02.10.01 – 10.302.0043.2.107/3.3.90.30.00 – Ficha nº 458 – Secretaria de Saúde;



Prefeitura Municipal de Birigui

CNPJ 46.151.718/0001-80

nº 02.10.01 – 10.304.0044.2.111/3.3.90.30.00 – Ficha nº 482 – Secretaria de Saúde;
nº 02.10.01 – 10.304.0044.2.111/3.3.90.30.00 – Ficha nº 483 – Secretaria de Saúde;
nº 02.10.01 – 10.305.0044.2.113/3.3.90.30.00 – Ficha nº 497 – Secretaria de Saúde;
nº 02.10.01 – 10.305.0044.2.113/3.3.90.30.00 – Ficha nº 498 – Secretaria de Saúde;

nº 02.13.00 – 15.452.0035.2.089/3.3.90.30.00 – Ficha nº 670 – Secretaria de Serviços Públicos, Água e Esgoto;
nº 02.13.00 – 15.452.0035.2.093/3.3.90.30.00 – Ficha nº 675 – Secretaria de Serviços Públicos, Água e Esgoto;
nº 02.13.00 – 15.452.0035.2.180/3.3.90.30.00 – Ficha nº 690 – Secretaria de Serviços Públicos, Água e Esgoto;
nº 02.13.00 – 17.512.0030.2.084/3.3.90.30.00 – Ficha nº 695 – Secretaria de Serviços Públicos, Água e Esgoto;
nº 02.13.00 – 15.452.0034.2.087/3.3.90.30.00 – Ficha nº 667 – Secretaria de Serviços Públicos, Água e Esgoto;
nº 02.14.00 – 04.122.0022.2.057/3.3.90.30.00 – Ficha nº 716 – Secretaria de Desenvolvimento Econômico, Ciência, Tec/Inovação;
nº 02.14.00 – 20.605.0025.2.067/3.3.90.30.00 – Ficha nº 737 – Secretaria de Desenvolvimento Econômico, Ciência, Tec/Inovação;
nº 02.14.00 – 20.608.0023.2.061/3.3.90.30.00 – Ficha nº 751 – Secretaria de Desenvolvimento Econômico, Ciência, Tec/Inovação;
nº 02.11.01 – 12.306.0051.2.138/3.3.90.30.00 – Ficha nº 521 – Secretaria de Educação;
nº 02.11.01 – 12.306.0051.2.138/3.3.90.30.00 – Ficha nº 522 – Secretaria de Educação;
nº 02.11.01 – 12.306.0051.2.138/3.3.90.30.00 – Ficha nº 523 – Secretaria de Educação;
nº 02.11.01 – 12.361.0049.2.140/3.3.90.30.00 – Ficha nº 532 – Secretaria de Educação;
nº 02.12.00 – 15.451.0041.1.065/4.4.90.30.00 – Ficha nº 643 – Secretaria de Obras;
nº 02.12.00 – 15.452.0037.2.101/3.3.90.30.00 – Ficha nº 645 – Secretaria de Obras;
nº 02.16.00 – 18.122.0020.2.054/3.3.90.30.00 – Ficha nº 783 – Secretaria de Meio Ambiente;
nº 02.15.00 – 27.812.0019.2.052/3.3.90.30.00 – Ficha nº 769 – Secretaria de Esporte e Lazer;
nº 02.17.00 – 13.392.0029.2.073/3.3.90.30.00 – Ficha nº 799 – Secretaria Municipal de Cultura e Turismo;

nº 02.09.01 – 08.243.0009.2.038/3.3.90.30.00 – Ficha nº 224 – Secretaria de Assistência de Desenvolvimento Social;
nº 02.09.00 – 08.241.0008.2.021/3.3.90.30.00 – Ficha nº 250 – Secretaria de Assistência de Desenvolvimento Social;
nº 02.09.02 – 08.243.0007.2.020/3.3.90.30.00 – Ficha nº 249 – Secretaria de Assistência de Desenvolvimento Social;
nº 02.09.02 – 08.243.0008.2.023/3.3.90.30.00 – Ficha nº 262 – Secretaria de Assistência de Desenvolvimento Social;
nº 02.09.02 – 08.244.0007.2.010/3.3.90.30.00 – Ficha nº 269 – Secretaria de Assistência de Desenvolvimento Social;
nº 02.07.00 – 06.181.0015.2.048/3.3.90.30.00 – Ficha nº 158 – Secretaria de Segurança Pública;
nº 02.07.00 – 06.181.0017.2.050/3.3.90.30.00 – Ficha nº 180 – Secretaria de Segurança Pública;
nº 02.08.00 – 06.182.0013.2.044/3.3.90.30.00 – Ficha nº 190 – Corpo de Bombeiros e Dependências;



Prefeitura Municipal de Birigui

CNPJ 46.151.718/0001-80

nº 02.09.02 – 08.244.0007.2.018/3.3.90.30.00 – Ficha nº 283 – Secretaria de Assistência e Desenvolvimento Social;

nº 02.07.00 – 06.181.0016.2.049/3.3.90.30.00 – Ficha nº 169 – Secretaria de Segurança Pública

nº 02.07.00 – 06.181.0016.2.049/3.3.90.30.00 – Ficha nº 180 – Secretaria de Segurança Pública

8.2 - Em observância do COMUNICADO SDG nº 028/2017/TCESP, esclarece-se que a origem do recurso orçamentário indicado na cláusula anterior é Municipal, Estadual e Federal.

Cláusula 9ª - DAS PENALIDADES E MULTA

9.1 - O descumprimento de obrigações assumidas em virtude do presente contrato sujeitará a Contratada às sanções e procedimentos previstos na legislação vigente e bem como os arts. 86, 87 e 88 previstos na Lei nº 12.846 de 1º de agosto de 2013 e regulamentados no Decreto Municipal nº 5.385/2.015, cujo teor se encontra disponível no sítio virtual < www.birigui.sp.gov.br >, menu "Legislação", bem como nos Anexos do Edital.

Cláusula 10ª - DA RESCISÃO CONTRATUAL

10.1- A **CONTRATANTE** poderá rescindir unilateralmente o contrato, independentemente de ação, notificação ou interpelação judicial nas seguintes hipóteses:-

10.1.1 - não cumprimento ou cumprimento irregular de cláusulas contratuais;

10.1.2 - lentidão no fornecimento, levando a Administração a comprovar o não fornecimento nos prazos estipulados;

10.1.3 - paralisação do fornecimento sem justa causa e prévia comunicação;

10.1.4 - subcontratação total ou parcial, associação, cessão ou transferência total ou parcial das obrigações da **CONTRATADA** a terceiros;

10.1.5 - decretação de falência ou a instauração de insolvência civil da **CONTRATADA**;

10.1.6 - ocorrência de caso fortuito ou de força maior regularmente comprovada impeditiva da execução do contrato;

10.1.7 - alteração ou a modificação da finalidade ou da estrutura da empresa, que prejudique a execução do contrato;

10.1.8 - razões de interesse público, de alta relevância e amplo conhecimento, justificadas e determinadas pela máxima autoridade da esfera administrativa a que está subordinada a **CONTRATANTE** e exaradas no processo administrativo a que se refere o contrato.

10.2 - No caso de a **CONTRATADA** estar em situação de recuperação judicial, a convalidação em falência ensejará a imediata rescisão do Contrato, sem prejuízo da aplicação das demais cominações legais.

10.3 - No caso de a **CONTRATADA** estar em situação de recuperação extrajudicial, o descumprimento do plano de recuperação ensejará a imediata rescisão do Contrato, sem prejuízo da aplicação das demais cominações legais.



Prefeitura Municipal de Birigui

CNPJ 46.151.718/0001-80

Cláusula 11ª - DIVERSOS

11.1 – O prazo de garantia dos produtos deverá ser conforme a prevista no Código de Defesa do Consumidor, a contar da entrega dos mesmos.

11.2- A Prefeitura se reserva o direito de solicitar à licitante vencedora o acréscimo ou supressão no fornecimento do objeto em até 25% (vinte e cinco por cento) das quantidades nos mesmos preços unitários, conforme disposto no parágrafo 1º do artigo 65 da Lei Federal nº 8.666/93.

11.2 – Correrá por conta da Contratada todos os encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais resultantes da execução do contrato, conforme dispositivo do Art. 71 da Lei Federal nº 8.666/93.

11.3 - A CONTRATADA em situação de recuperação judicial/extrajudicial deverá comprovar o cumprimento das obrigações do plano de recuperação judicial/extrajudicial sempre que solicitada pelos gestores e, ainda, na hipótese de substituição ou impedimento do administrador judicial, comunicar-lhes tal fato, imediatamente, por escrito.

11.4 - A CONTRATADA é obrigada a manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações por ela assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

Cláusula 12ª - DA VIGÊNCIA

12.1 - O prazo de vigência deste contrato será de 12 (doze) meses, e terá seu início na data da sua publicação resumida na imprensa oficial.

Cláusula 13ª - DO AMPARO LEGAL

13.1 - O presente Contrato é regido pelas disposições contidas na Lei Federal nº 10520, de 17 de julho de 2002, Decreto Municipal nº 4.186, de 14 de junho de 2007 aplicando-se subsidiariamente, no que couberem, as disposições da Lei Federal nº 8.666, de 21 de junho de 1.993, atualizada, e demais normas regulamentares aplicáveis a espécie, bem como, as disposições contidas no Procedimento Licitatório instaurado na modalidade de *PREGÃO PRESENCIAL*, registrado sob nº ____/2.019, seus Anexos e Proposta Comercial ofertada, tudo fazendo parte integrante do presente instrumento contratual, como se no mesmo transcritos fossem.

Cláusula 14ª - DO FORO

14.1 - Fica eleito o Foro da Comarca de Birigui, para solução de qualquer pendência que surgir na execução deste contrato ou na sua inadimplência, com exclusão de outro, por mais privilegiado que seja.

14.2 - E, por estarem assim, justas e contratadas, assinam o presente contrato em três vias de igual teor e forma na presença das testemunhas abaixo mencionadas, para que surta os efeitos legais e de direito.

14.3 - Prefeitura de Birigui, aos _____ de _____ de dois mil e dezenove.

CRISTIANO SALMEIRÃO

Prefeito Municipal



Prefeitura Municipal de Birigui

CNPJ 46.151.718/0001-80

CONTRATADA

RAFAEL POLIZEL ESTEVES

Secretário de Serviços Públicos, Água e Esgoto

= T E S T E M U N H A S =

RG:

RG: