



DO OBJETO:

A PRESENTE LICITAÇÃO TEM POR OBJETIVO A CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA REALIZAÇÃO DE EXAMES LABORATORIAIS DIVERSOS DESTINADOS À TODA A SECRETARIA DE SAÚDE PELO PERÍODO DE 12 MESES.

DA APRESENTAÇÃO DE DOCUMENTO TÉCNICO

Em razão do objeto se tratar de prestação de serviços de exames laboratoriais, no ato de pregão, as empresas participantes deverão apresentar, juntamente com a documentação de habilitação exigida em edital as seguintes informações:

- 1) A licitante vencedora será responsável por disponibilizar equipe técnica adequadamente qualificada para o cumprimento de suas obrigações;
- 2) Certificado de Registro ou inscrição da empresa licitante expedido pelo Conselho Regional de Medicina – CRM, ou Conselho Regional de Biomedicina - CRBM, ou Conselho Regional de Farmácia – CRF;
- 3) Comprovação de que possui como Responsável Técnico, conforme a Súmula nº 25 do TCESP, na data prevista para entrega dos documentos, profissional (is) de nível superior, com formação de acordo com o(s) subitem (ns) acima mencionado(s), reconhecido(s) pelo(s) CRM/SP, CRBM/SP e CRF/SP.

Salientamos que os documentos acima arrolados são imprescindíveis para a contratação dos serviços descritos neste Termo, por se tratar de serviços na área da Saúde.

Comissão de Registro de Preços designada pela Portaria nº 45/2.017:

- **EDNA MARIA DA SILVA MOREIRA**
Diretora Departamento Médico e Enfermagem



Prefeitura Municipal de Birigui

CNPJ 46.151.718/0001-80



Enfermeira- COREN 14.4412
RG- 15.292.875

- **SANDRA ANGELINA MARI LOURENÇO MACHADO**
Enfermeira- COREN
RG- 19.183.242
- **RENATA NASCIMENTO DE MEDEIROS SERRA**
Enfermeira – COREN 76.580
RG- 25.063.657-8

OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

- A contratada deverá fornecer todos os materiais, equipamentos e mão de obra necessária para a execução dos serviços;
- A contratada se responsabilizará por acidentes e prejuízos que venham a causar a terceiros, por culpa, negligência ou imperícia;
- A contratada deverá solucionar eventuais problemas que surgirem nos equipamentos no curso do contrato, dentro de 48 (quarenta e oito) horas, para não comprometer o andamento dos serviços;
- Substituir os equipamentos e aparelhos que vierem a apresentar defeitos ou quebrarem, de imediatos;
- Correrá por conta da Contratada todos os encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais resultante da execução do contrato, sendo responsável por toda e qualquer vinculação com os profissionais contratados;
- Os exames serão agendados e quando houver dentro do horário de atendimento estabelecido, alguma urgência, a licitante vencedora deverá atender;
- O horário de atendimento deverá ser de segunda a sexta-feira, das 07h00minh às 18h00minh, e de sábado das 07h00minh às 12h00minh;
- **A contratada deverá ser legalmente habilitada para tal função, possuir a Licença de Funcionamento expedida pelo órgão sanitário competente, VISA (Vigilância Sanitária), que é supervisionada pela ANVISA (Agência Nacional de Vigilância Sanitária), providenciando condições para atendimento médio diário em espaço físico, técnico e recurso humano de no mínimo 300 pacientes dia, PERFEITAMENTE instalado no Município de Birigui-SP, devido aos pacientes atendidos por esta municipalidade não possuírem meios para se locomover a outras regiões.**



Prefeitura Municipal de Birigui

CNPJ 46.151.718/0001-80



- A contratada deverá encaminhar mensalmente à Secretaria de Saúde o relatório dos serviços executados;
- A contratada não transferirá a outrem no todo ou em parte, serviços objeto do contrato, sem autorização expressa da Prefeitura Municipal;
- A contratada deverá apresentar os resultados dos exames dentro de 03 (três) dias, rotineiramente. E nos casos de urgência de qualquer unidade de saúde apresentar os resultados no prazo de 24 horas.
- A contratada deverá fornecer um sistema integrado, com funcionamento 24 horas diariamente, onde possa conecta-lo via web, para visualização e impressão de exames por servidores/profissionais diretamente autorizados por esta Secretária de Saúde.

DAS CONDIÇÕES DE RECEBIMENTO DA PRESTAÇÃO DE SERVIÇO:

A execução dos serviços iniciar-se-á na data de recebimento da Ordem de Serviço (OS) com respectivo número de empenho, que será encaminhada pela Secretaria requisitante.

Caso as licitantes não se encontram instaladas ainda na cidade de Birigui, deverão apresentar oportunamente sua instalação dentro do perímetro urbano desta municipalidade, no prazo de 30 (trinta) dias a contar da homologação do certame, emitindo declaração neste sentido e apresentar dentro do envelope Proposta Comercial.

A futura detentora/contratada será responsável por acompanhar o número de fac símile ou o endereço de correio eletrônico por ela indicado, não podendo alegar extravio da(s) Ordem(ns) de Serviço(s) recebida(s).

Não será permitida a substituição da prestação de serviço, quer em função de outra especificação, etc.

Constatadas irregularidades na prestação do serviço, a Contratante poderá:

a) se disser respeito à especificação, rejeitá-lo no todo ou em parte, determinando sua substituição ou rescindindo a contratação, sem prejuízo das penalidades cabíveis;

a.1) na hipótese de substituição, a futura Contratada deverá fazê-la em



Prefeitura Municipal de Birigui

CNPJ 46.151.718/0001-80



conformidade com a prestação de serviço licitada e da proposta, no prazo máximo de 02 (dois) dias úteis, contado da notificação por escrito, mantido o preço inicialmente contratado;

b) se disser respeito à diferença de quantidade ou de partes, determinar sua complementação ou rescindir a contratação, sem prejuízo das penalidades cabíveis;

b.1) na hipótese de complementação, a futura Contratada deverá fazê-la em conformidade com a prestação de serviço licitada e da Proposta, no prazo máximo de 02 (dois) dias úteis, contado da notificação por escrito, mantido o preço inicialmente contratado.

DA FORMA DE PAGAMENTO:

O pagamento será mensalmente no prazo de até 15 (quinze) dias úteis após a prestação dos serviços solicitados, mediante apresentação de relatório dos exames executados e conferidos pela Secretaria de Saúde, da respectiva apresentação da Nota Fiscal Eletrônica, documentos fiscais e de cobrança, nos quais deverão constar: descrição do objeto, número do respectivo empenho de acordo com cada Ordem de Serviço(OS), além dos dados bancários, tudo sem quaisquer rasuras ou emendas

Não será iniciada a contagem de prazo, caso os documentos fiscais apresentados ou outros necessários à contratação, contenham vícios e incorreções.

Sendo o que nos reserva para o momento, desde já, aproveito o ensejo para reiterar protestos de elevada estima e apreço.

Nestes termos, peço e aguardo deferimento.

Atenciosamente,

EDNA MARIA DA SILVA MOREIRA
Diretora Departamento Médico e Enfermagem

SANDRA ANGELINA MARI LOURENÇO MACHADO
Enfermeira

RENATA NASCIMENTO DE MEDEIROS SERRA
Enfermeira