

TERMO DE REFERÊNCIA  
RECICLAGEM E REAPROVEITAMENTO DE MATERIAIS

A empresa vencedora deverá executar o serviço contratado de acordo com o descrito abaixo:

LOCAL: CRAS Orlanda Macarini Palácio

Rua Valério Anhê Ribalta, 730

TELEFONE P/ CONTATO: 18 3634-1079

RESPONSÁVEL: Livia Goes da Fonseca

FORMA DE PAGAMENTO: 15 após a entrega da Nota Fiscal

- Objetivo: Oportunizar aos participantes conhecimento relacionado ao reaproveitamento de materiais visando a utilidade no dia a dia bem como a preservação do meio ambiente;
- Critérios:
- A Empresa deverá prestar o serviço contratado em dias, horários e local acertados com a Coordenação do CRAS;
- A Empresa deverá contar com profissional capacitado, com experiência comprovada para ministrar as oficinas;
- A Empresa deverá fornecer todos os materiais utilizados durante as aulas;
- A atividade deverá ter 03 horas/aula divididas em dias conforme combinado com a equipe do CRAS;
- A atividade deverá trabalhar descarte consciente de material, utilidades diárias de materiais reaproveitáveis, construção de objetos tais como pufs com garrafas pet, porta treco, entre outros;
- O planejamento da atividade deverá ser entregue ao CRAS com antecedência para aprovação;
- Todos os produtos produzidos na atividade serão entregues aos participantes ao final do mesmo;
- A empresa deverá fornecer certificado aos participantes;

OS GESTORES SERÃO:

Livia Goes da Fonseca

Assistente Social/ Coordenadora do CRAS IV

Ana Paula da Cruz Azevedo

Psicóloga

TERMO DE REFERÊNCIA  
OFICINA COLETA SELETIVA

A empresa vencedora deverá executar o serviço contratado de acordo com o descrito abaixo:

LOCAL: CRAS Orlanda Macarini Palácio

Rua Valério Anhê Ribalta, 730

TELEFONE P/ CONTATO: 18 3634-1079

RESPONSÁVEL: Livia Goes da Fonseca

FORMA DE PAGAMENTO: 15 após a entrega da Nota Fiscal

- Objetivo: Oportunizar aos participantes conhecimento sobre descarte correto do lixo, (separação, embalagem) bem como separação e armazenamentos corretos no caso de venda;
- Critérios:
- A Empresa deverá prestar o serviço contratado em dias, horários e local acertados com a Coordenação do CRAS;
- A Empresa deverá contar com profissional capacitado, com experiência comprovada para ministrar as oficinas;
- A Empresa deverá fornecer todos os materiais utilizados durante as aulas;
- A atividade deverá ter 02 horas/aula divididas em dias conforme combinado com a equipe do CRAS;
- A atividade deverá oportunizar ao participante conhecimento sobre a importância do descarte correto do lixo, coleta seletiva, bem como formas corretas de armazenamento no caso de venda para se evitar contaminação, doença e prejuízo ao meio ambiente;;
- O planejamento da atividade deverá ser entregue ao CRAS com antecedência para aprovação;
- Todos os produtos produzidos na atividade serão entregues aos participantes ao final do mesmo;
- A empresa deverá fornecer certificado aos participantes;

OS GESTORES SERÃO:

Livia Goes da Fonseca

Assistente Social/ Coordenadora do CRAS IV

Ana Paula da Cruz Azevedo

Psicóloga

TERMO DE REFERÊNCIA  
APROVEITAMENTO DE ALIMENTOS

A empresa vencedora deverá executar o serviço contratado de acordo com o descrito abaixo:

LOCAL: CRAS I- LINDA DIAS DE ALMEIDA

Rua : ERMANO ZIN, 647- QUEMIL

TELEFONE P/ CONTATO: 18 3641-4147

RESPONSÁVEL: ROSELI CRISTINA RODRIGUES


FORMA DE PAGAMENTO: 15 após a entrega da Nota Fiscal

- Objetivo: Oportunizar aos participantes o conhecimento para que possam aproveitar ao máximo todos os alimentos;
- Critérios:
- A Empresa deverá prestar o serviço contratado em dias, horários e local acertados com a Coordenação do CRAS;
- A Empresa deverá contar com profissional capacitado, com experiência comprovada para ministrar as oficinas;
- A Empresa deverá fornecer todos os materiais utilizados durante as aulas;
- A oficina deverá ter duração 06 horas a serem trabalhadas em 02 encontros de 03 horas cada , em dias conforme combinado com a equipe do Cras.
- A atividade deverá se dividir em dois momentos sendo o primeiro teórico com dicas e várias receitas e o segundo momento a execução de uma receita;
- O planejamento da atividade deverá ser entregue ao CRAS com antecedência para aprovação;
- Todos os produtos produzidos na atividade serão entregues aos participantes ao final do mesmo;
- A empresa deverá fornecer certificado aos participantes;
- 15 participantes;

OS GESTORES SERÃO:

ROSELI CRISTINA RODRIGUES

Assistente Social/ Coordenadora do CRAS I

  
Ilma Eliane F. Disposti  
Diretora de Depto. de  
Assistência à criança e  
ao adolescente



TERMO DE REFERÊNCIA  
APROVEITAMENTO DE ALIMENTOS

A empresa vencedora deverá executar o serviço contratado de acordo com o descrito abaixo:

LOCAL: CRASDÁRIA BRAMBILLA DO NASCIMENTO

Rua PADRE GERALDO, 1176- JARDIM ESTORIL

TELEFONE P/ CONTATO: 18 3641-3956

RESPONSÁVEL: EDNA VIEIRA PINHO PEREIRA

FORMA DE PAGAMENTO: 15 após a entrega da Nota Fiscal

- Objetivo: Oportunizar aos participantes o conhecimento para que possam aproveitar ao máximo todos os alimentos;
- Critérios:
- A Empresa deverá prestar o serviço contratado em dias, horários e local acertados com a Coordenação do CRAS;
- A Empresa deverá contar com profissional capacitado, com experiência comprovada para ministrar as oficinas;
- A Empresa deverá fornecer todos os materiais utilizados durante as aulas;
- A oficina deverá ter duração 03 horas a serem trabalhados em 01 encontro apenas, em dias conforme combinado com a equipe do Cras.
- A atividade deverá se dividir em dois momentos sendo o primeiro teórico com dicas e várias receitas e o segundo momento a execução de uma receita;
- O planejamento da atividade deverá ser entregue ao CRAS com antecedência para aprovação;
- Todos os produtos produzidos na atividade serem entregues aos participantes ao final do mesmo;
- A empresa deverá fornecer certificado aos participantes;
- 15 participantes;

OS GESTORES SERÃO:

EDNA VIEIRA PINHO PEREIRA

Assistente Social/ Coordenadora do CRAS III

  
Eliane Cristina Salmeirão  
Secretária de Assistência e  
Desenvolvimento Social  
RG: 26.844.859-0