



Birigui, 10 de Julho de 2018.

Ofício DEPMAT/SA Nº 041/2018

Prezado (a) Senhor (a):

1.1 Sirvo-me do presente para encaminhar as V.Sª Requisições de Registro de Preço nº 218/2018, bem como toda a documentação que compõe o processo de Registro de Preços, para aquisição de “Materiais de Informática”, para o Almoxarifado Central, para o período de 12 (doze) meses.

1.2 Informamos que tais despesas onerarão das fontes de recursos Municipais, Estaduais e Federais abaixo elencadas:

29, 40, 46, 69, 73, 82, 107, 113, 139, 148, 149, 160, 169, 170, 171, 177, 186, 198, 207, 209, 211, 214, 216, 220, 224, 228, 231, 234, 238, 241, 243, 250, 256, 261, 265, 270, 273, 275, 277, 279, 281, 286, 294, 298, 300, 302, 307, 317, 324, 327, 330, 332, 333, 334, 339, 346, 347, 368, 369, 370, 391, 417, 434, 454, 462, 463, 478, 479, 488, 489, 496, 502, 503, 504, 511, 519, 543, 548, 558, 559, 605, 623, 644, 647, 651, 654, 656, 666, 672, 683, 687, 698, 701, 705, 708, 711, 713, 719, 723, 734, 746, 753, 755, 759, 763, 772, 774, 776, 778, 780, 782, 785, 787, 789, 791.

1.3 Quanto ao prazo, local, horário de entrega, especificações do objeto no Edital e outras exigências feitas pela Administração Municipal:-

1.3.1 O prazo de Entrega será de 05 (cinco) dias úteis a partir do recebimento da Autorização de Fornecimento, encaminhado pela Seção de Almoxarifado, via fax ou e-mail.

1.3.2 O local de Entrega será no Almoxarifado Central – Secretaria de Administração, Rua Bento da Cruz, 90, Centro, Birigui. O horário para recebimento de mercadorias será das 8:00 às 10:30 e das 13:30 às 16:00, conforme quantidades solicitadas na Autorização de Fornecimento.

1.3.3 A empresa deverá enviar carregadores para auxiliar o motorista a descarregar os produtos no local designado pelo Chefe da Seção de Almoxarifado.

1.3.4 O objeto será recebido inicialmente em caráter provisório, o recebimento definitivo será feito após a verificação da conformidade com as especificações do edital, no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis contados do recebimento provisório do



*Prefeitura Municipal de Birigui*

CNPJ 46.151.718/0001-80



produto. Caso o produto esteja em desconformidade com o solicitado, a empresa terá prazo de 2 (dois) dias úteis, a partir do recebimento da notificação específica, para realizar a substituição dos produtos, em caso de desconformidade quanto à especificação, qualidade e/ou quantidade.

1.3.5 Será recusado o objeto que não for entregue em sua totalidade ou que for entregue com especificações diferentes das contidas no edital e na proposta, ficando a cargo do licitante sua reposição por outro, de acordo com a especificação, no prazo máximo de 2 (dois) dias a contar da recusa, sem quaisquer ônus para a Administração e sem prejuízo das sanções cabíveis.

1.4 Todo(s) o(s) material(is) deverá(ão):

1.4.1 Ser(em) entregue(s) em embalagens lacradas, com identificação do produto e fabricante.

1.4.2 Estar de acordo com a especificação do Anexo I

1.4.3 Estar de acordo com as normas vigentes.

1.4.4 Estar em perfeito estado para uso, ou seja, novos, caso contrário será solicitado a troca do material, conforme item 1.3.5.

1.5 Comunicamos que os itens 22, 24, 25 e 28 da requisição 218/2018 será dividido em 75% para COTA PRINCIPAL e 25% para COTA RESERVADA o restando dos itens da requisição serão EXCLUSIVO.

Sem mais para o momento, reiteramos nossos protestos de estima e consideração.

Atenciosamente,

  
Paulo Sérgio Garcia

Chefe da Seção de Almoxarifado

Ao

DEPARTAMENTO DE MATERIAIS

SRA. BERNADETE FERRETTE FAVERO ZEN

Recebi a 1ª via desta

em \_\_\_\_/\_\_\_\_/2.018