

ANEXO VIII – TERMO DE REFERÊNCIA

OBJETO DO CERTAME:

A PRESENTE LICITAÇÃO TEM POR OBJETIVO A **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA FORNECIMENTO DE APARELHO CONCENTRADOR DE OXIGÊNIO E DE OXIGÊNIO MEDICINAL,** DESTINADO AO ATENDIMENTO DOS PACIENTES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE BIRIGUI, CONFORME ESPECIFICAÇÕES CONSTANTES DO ANEXO I, QUE INTEGRA ESTE EDITAL.

DOS VALORES

Os valores referentes aos Serviços deverão ser apresentados pela empresa de acordo com suas políticas e estratégias. Esses valores serão de autonomia da empresa e serão utilizados como pré-requisito para análise da Comissão Licitatória.

OBRIGAÇÕES DA DETENTORA:

- Deverá ter quantidade de concentradores de oxigênio e seus acessórios em quantidade suficiente para atendimento integral a todos os pacientes desta secretaria de saúde, o equipamento deverá vir acompanhado de um cilindro de oxigênio de emergência, caso falte energia ou o equipamento sofra algum dano e necessite ser substituído;
- O concentrador deverá ser do tipo que forneça até 05lts/O₂/min;
- A contratada deverá ter quantidade de funcionários suficientes tanto da área técnica como administrativa para sanar as eventualidades que venham a surgir no decurso do contrato;

- A vencedora do certame deverá iniciar a prestação dos serviços imediatamente após o recebimentos da AF/OS;
- Os profissionais que prestarão manutenção e supervisão dos equipamentos deverão ter a Formação concernentes à área de que são responsáveis pelos procedimentos que serão executados nos pacientes;
- Fornecer todos os materiais, equipamentos, aparelhos, insumos e mão de obra necessária para a realização dos serviços;
- Deverá responsabilizar – se pelos acidentes e prejuízos que venham a causar a terceiros, por culpa, negligência, imprudência ou imperícia pela falta de manutenção ou problemas nos equipamentos ofertados;
- Solucionar eventuais problemas que surgirem com os equipamentos/aparelhos, utilizados no curso do contrato, dentro de 48 (quarenta e oito) horas, para não comprometer o tratamento do paciente;
- A empresa vencedora, deverá fornecer ao paciente cadastrado um telefone para atendimento 24hs para assistência técnica permanente, onde qualquer dúvida será esclarecida por um profissional competente sempre que o mesmo necessitar;
- A detentora deverá prestar atendimento em até 48hs a todos os chamados técnicos efetuados pela contratante, sem limitar o número de visitas por mês em qualquer localidade da cidade de Birigui/SP, não podendo atender após as 19hs;
- A vencedora instalará o equipamento nos domicílios dos pacientes, através de técnicos capacitados, que darão noções de uso, cuidados e auto cuidados ao paciente e familiares e/ou

acompanhantes. Deverá apresentar relatório escrito da instalação/treinamento, bem como das visitas periódicas de supervisão, estes relatórios deverão ser obrigatoriamente vistos pelos pacientes e/ou familiares/acompanhantes;

- A detentora deverá cumprir, obrigatoriamente as normas legais vigentes de segurança e medicina do trabalho;
- A detentora manterá seus funcionários devidamente uniformizados, com crachás de identificação autenticado e com Equipamento de Proteção Individual (EPI);
- Todas as despesas com os profissionais executores dos serviços contratados ficarão sob exclusiva responsabilidade da detentora, assim como os danos ou prejuízos impostos a secretaria municipal de saúde e/ou a terceiros, resultantes de atos ou omissões dos seus empregados quando no desempenho das atividades ora contratadas;
- Todo o material e os equipamentos serão fornecidos pela detentora devendo mantê-los sempre com qualidade e dentro de sua validade;
- A detentora deverá fazer seguro de responsabilidade em relação a seus empregados contra riscos de acidente de trabalho, responsabilizando – se também, pelos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais, resultantes da execução do contrato, conforme a exigência legal;
- Toda a responsabilidade pelos serviços prestados, será da detentora, nos termos da legislação vigente;

- A detentora deverá preparar rigorosamente os empregados sobre Noções Básicas Relativas à Prevenção e Controle de Infecção Hospitalar a serviços de Engenharia Biomédica;
- Efetuar manutenção preventiva e corretiva dos equipamentos sistematicamente, onde os custos de substituição de peças e mão de obra correrão sempre por conta da contratada, na hipótese de substituição do equipamento, o mesmo somente ocorrerá com a chegada de um outro aparelho para que não haja danos ao paciente;
- Caso o paciente que esteja utilizando cilindro de oxigênio venha a óbito, a contratada deverá fazer a retirada dos cilindros que estão em uso e realoca – los no pronto socorro municipal para a finalização do torpedão e somente depois recolhe – los;
- A disponibilização do oxigênio deverá ser em cilindros e deverão ocorrer da seguinte forma pela detentora:

➤ 1500 Unidades de 1mt³ (1500 mts³);

➤ 100 Unidades de 2mts³ (200 mts³) e;

➤ 8000 Unidades de 10mts³ (80.000 mts³).

OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE:

- A Prefeitura Municipal exercerá a fiscalização dos serviços, através da Secretaria de Saúde e seus responsáveis legais;
- A fiscalização ficará assegurada, o direito de exigir o cumprimento integral do Plano de Trabalho e também das normas técnicas de execução dos serviços;

- A fiscalização que atuará desde o início dos trabalhos, será exercida no interesse exclusivo da secretaria municipal de saúde, com a participação de todos os atos que se fizerem necessários para a fiel execução dos serviços contratados e não excluir, nem reduzir, a responsabilidade da detentora por quaisquer irregularidade.

DAS PENALIDADES

- Caso a detentora não cumpra com as obrigações contratuais estará sujeita as penalidades abaixo:
- Além das sanções previstas no art. 7º da Lei Federal 10.520/02 e demais normas pertinentes, a detentora estará sujeita às penalidades a seguir discriminadas:
 - ✓ Multa de 20% (vinte por cento) sobre o valor correspondente ao consumo médio estimado para o período total de vigência da ata;
 - ✓ Pena de impedimento de licitar e contratar com a Administração pelo prazo de até 5(cinco) anos com a prefeitura de Birigui/SP;
 - ✓ Pelo retardamento na entrega ou na substituição dos produtos, será aplicado multa diária de 1% (um por cento) sobre o valor da partida em atraso. A partir do 10º (décimo) dia de atraso, configurar – se – á inexecução total ou parcial do contrato com as conseqüências daí advindas;
 - ✓ Pela inexecução total do ajuste, multa de 20% (vinte por cento) sobre o valor correspondente ao contrato ou à ordem de fornecimento decorrente da presente Ata;
 - ✓ Pela inexecução parcial do ajuste, multa de 20% (vinte por

cento) sobre o valor correspondente à parcela dos produtos não entregues ou entregues em desacordo com as especificações técnicas;

- ✓ Pelo descumprimento de qualquer outra cláusula que não diga respeito diretamente à execução do objeto contratual, multa de 0,5% (meio ponto percentual) sobre o valor do contrato;
- ✓ Pelo cancelamento da presente Ata de Registro de Preço por culpa da detentora, multa de 10% (dez por cento) sobre o valor do fornecimento mensal estimado multiplicado pelo número de meses faltantes para o termo final do ajuste;
- ✓ As sanções são independentes e a aplicação de uma não exclui a das outras;
- ✓ O prazo para pagamento de multas será de 05 (cinco) dias úteis a contar da intimação da empresa apenada, sendo possível, a critério da contratante, o desconto das respectivas importâncias do valor eventualmente devido à contratada;
- ✓ O não pagamento de multas no prazo previsto ensejará a inscrição do respectivo débito ao CADIN e no sistema Municipal da Dívida Ativa, bem como o ajuizamento do componente processo de execução fiscal.

DO CANCELAMENTO DA PRESENTE ATA

- A Ata poderá ser cancelada pela administração assegurado o contraditório e a ampla defesa, quando a detentora:
 - ✓ Descumprir as condições estabelecidas no presente instrumento ou normas legais aplicáveis à espécie;

- ✓ Não firmar os contratos de fornecimento ou deixar de retirar as notas de empenho, nos prazos previstos;
- ✓ Não aceitar reduzir o preço registrado na hipótese deste tornar – se superior aos praticados no mercado;
- ✓ Por razões de interesse público.
- A comunicação do cancelamento do preço registrado, nas hipóteses previstas nesta cláusula, será pessoalmente ou por correspondência com aviso de recebimento;
- A ata de registro de preço poderá ser rescindida nas hipóteses de rescisão dos contratos em geral, com as consequências legalmente previstas.

OUTRAS COMPROVAÇÕES:

A licitante deverá apresentar, caso seja vencedora do certame, os documentos relacionados abaixo no prazo de **02 (dois) dias úteis**, a contar do encerramento da Sessão Pública em questão, sob pena de decair seu direito de vencedor e aplicação da sanção prevista no artigo 7º da Lei 10.520/02 (***ressalvada a possibilidade de apresentação dos documentos abaixo mencionados no dia do certame, caso a licitante já os possua em mãos***).

- A entrega da documentação deverá ser feita da seguinte forma: **Em envelope timbrado com o logo da empresa:** **FORA DO ENVELOPE:** identificar o número do edital e do pregão e data do certame; **DENTRO DO ENVELOPE:** toda documentação que segue abaixo;
- Cópia da Licença Sanitária Municipal ou Estadual expedida pela Vigilância Sanitária do Estado ou do Município onde a **LICITANTE** estiver instalada, caso esteja vencido, deverá apresentar a **cópia autenticada** da petição de solicitação

de renovação acompanhado da cópia autenticada da licença vencida;

- Cópia do Certificado de Regularidade da Empresa, expedido pelo Conselho Regional Competente ao qual a empresa é subordinada (ex: COREN, CRM, CRF, CREA, etc...);
- Cópia autenticada do Alvará de Funcionamento do estabelecimento onde a licitante estiver instalada;
- Caso a licitante seja a vencedora e não apresente os documentos mencionados, e da forma mencionada ocorrendo morosidade no processo por ter que desclassificar e classificar o próximo colocado, isso acarretará na aplicação de **multa de 10% (dez por cento)** do valor total estimado da ata de registro de preços, sem prejuízos das demais cominações legais previstas pela legislação pertinente;

Os documentos supra, deverão ser entregues no **Departamento de Enfermagem, sito a Praça Gumercindo de Paiva Castro, s/nº – Centro – Birigui/SP,** no horário das 07:30hs às 11:00hs e das 13:00hs às 16:00hs, onde a comissão especial nomeada pela Portaria nº 53/2015, fará análise dos documentos e posteriormente será enviado a Seção de Licitação uma cópia para instrução dos autos do processo. **O processo somente será homologado após a análise dos documentos supracitados.**

COMPOSIÇÃO DA COMISSÃO AVALIADORA NOMEADA PELA PORTARIA Nº 53/2015:

•SORAYA MOYSES FERNANDES AVELINO

Diretora do Departamento Médico e de Enfermagem

Enfermeira – COREN/SP: 62.443

RG: 8.173.533-9 SSP/SP / CPF: 189.256.178-62

•LUCAS ANDERSON CATARIN

Chefe da Seção de Enfermagem,

Enfermeiro Auditor – COREN/SP: 225.779

RG: 40.568.353-4 SSP/SP / CPF: 312.933.248-09

LAYANE NAYARA REQUENHA

Responsável Pela E.S.F.

Enfermeira – COREN/SP: 425.782

RG: 40.342.534-7 SSP/SP / CPF: 367.874.738-85

Respeitados todos os preceitos exarados pelas determinações dos Tribunais de Contas, bem como os princípios contidos na vasta legislação que ampara os processos licitatórios, a fim de que prevaleça a lidima justiça entre os concorrentes e um resultado satisfatório na relação custo-benefício de tais itens, os critérios adotados para aprovação dos itens apreciados no citado pregão obedecem fielmente à determinação federal específica para aquisição de materiais.

Sendo o que nos reserva para o momento, desde já, aproveito o ensejo para reiterar protestos de elevada estima e apreço.

Nestes termos,

Peço e aguardo deferimento.

Atenciosamente,

LUCAS ANDERSON CATARIN
Chefe da Seção de Enfermagem
Enfermeiro Auditor
COREN/SP 225.779